



Javni razpisi

Št. 5443-3/2023/18

Ob-1948/24

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti objavlja

popravek

Javnega razpisa za sofinanciranje projektov večgeneracijskih centrov+ (Uradni list RS, št. 22 z dne 15. 3. 2024),

in sicer tako, da se spremeni besedilo javnega razpisa v spodaj navedenih točkah, ki se pravilno glasi:

1) Poglavlje 2 Predmet javnega razpisa:

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje projektov večgeneracijskih centrov+ (v nadaljnjem besedilu: VGC+), ki bodo ponujali različne preventivne vsebine in aktivnosti, namenjene predvsem družinam, posameznim družinskim članom, starejšim in drugim ranljivim skupinam. Ciljne skupine, ki jih v okviru tega javnega razpisa obravnavamo kot ranljive skupine, so navedene v poglavju 5 tega javnega razpisa.

Opredelitev VGC+: VGC+ predstavlja osrednji prostor zbiranja v lokalnem okolju, namenjen druženju, ohranjanju oziroma širjenju socialne mreže ter opolnomočenju ranljivih skupin. Preventivni projekti VGC+ vključujejo izobraževalne, medkulturne, medgeneracijske in druge dejavnosti, podrobneje predstavljene v poglavju 4 tega javnega razpisa.

2) Poglavlje 4 Obvezne in zbirne vsebine:

Neformalno druženje in informiranje uporabnikov se lahko zagotavlja tudi na drugih lokacijah izvajanja projekta, vendar le v skladu s prostorskimi in tehničnimi pogoji, navedenimi v poglavju 6.3.1. Ure neformalnega druženja in informiranja uporabnikov na drugih lokacijah se ne štejejo v prejšnjem odstavku določen minimalni obseg ur na sedežu VGC+.

3) Poglavlje 4 Obvezne in zbirne vsebine, podpoglavje 5 Druga določila v zvezi z zagotavljanjem obveznih in izbirnih vsebin:

Znotraj posameznega koledarskega leta se izvajanje obveznih vsebin pod točko 1 do 4 iz 4. poglavja tega javnega razpisa lahko prekine:

– za neprekinjeno obdobje do največ 10 delovnih dni (2 tedna), in sicer največ enkrat v koledarskem letu, v času utemeljenega zmanjšane povpraševanja po vsebinah, ter

– v primeru državnih praznikov ter dela prostih dnevor.

Prekinitev izvajanja obveznih vsebin se mora obvezno predhodno najaviti uporabnikom (tj. osebam iz ciljne skupine) in skrbniku pogodbe na ministrstvu, in sicer najmanj 30 dni pred začasno prekinitvijo izvajanja aktivnosti.

4) Poglavlje 6.3.2 Kadrovske pogoji, točka 1, četrta alineja:

– potrdilo o nekaznovanosti, ki na dan oddaje vloge ni starejše od 1 meseca, na podlagi katerega je razvidno, da oseba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, ali zaradi kaznivega dejanja zoper življenje in telo ter kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost, za katerega se storilec preganja na predlog.

5) Poglavlje 6.3.3 Drugi specifični pogoji, 2. točka:

Projekt ima zagotovljeno podporo občine za celotno obdobje izvajanja. Najmanj ena od občin, v katerih se bo izvajal projekt, mora prijavitelju ali projektному partnerju zagotavljati brezplačne prostore, primerne za izvajanje projektnih aktivnosti.

6) Poglavlje 12.2.1 Stroški osebja na projektu, pogoji za zaposlitev projektne delavca/delavke 1 in 2, tretja alineja:

– potrdilo o nekaznovanosti, ki na dan oddaje vloge ni starejše od 1 meseca, na podlagi katerega je razvidno, da oseba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, ali zaradi kaznivega dejanja zoper življenje in telo ter kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost, za katerega se storilec preganja na predlog.

Popravki ostale razpisne dokumentacije so objavljeni na spletni strani: <https://www.gov.si/zbirke/javne-objave/javni-razpis-za-sofinanciranje-projektov-vecgeneracijskih-centrov/>.

Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti

Št. 303-7/2024-11

Ob-1956/24

Na podlagi drugega odstavka 11. člena Zakona o Uradnem listu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/05 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 109/09, 38/10 – ZUKN, 60/17 – ZPVPJN-B in 3/22 – ZDeb) in določb 16. in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21, 82/21, 189/21, 153/22 in 18/23), izdaja minister za vzgojo in izobraževanje

popravek

javnega razpisa »Razvojni projekt – Uporaba generativne umetne inteligence za in v izobraževanju«

1. V javnem razpisu »Razvojni projekt – Uporaba generativne umetne inteligence za in v izobraževanju« objavljenem v Uradnem listu RS, št. 19/24 z dne 8. 3.

2024 se besedilo javnega razpisa spremeni na način, da se v točki 2.2 prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Cilji javnega razpisa so:

– Preučiti vpliv GAI na percepcijo in spreminjanje učenja in poučevanja z vidika različnih deležnikov.

– Analizirati stanje in potrebe vzgojno-izobraževalnih zavodov (v nadaljevanju: VIZ) za smotno in učinkovito uporabo GAI v vzgojno-izobraževalnem procesu v Sloveniji.

– Zasnovati, preizkusiti in pripraviti smernice za smotno in učinkovito uporabo GAI za sodobno učenje učiteljev in drugih strokovnih delavcev ter poučevanje in učenje učencev, dijakov in študentov ter odraslih na vseh ravneh izobraževanja (z vsaj 50 vzgojitelji, učitelji in drugimi strokovnimi delavci).

– Pripraviti celovite primere specifične uporabe GAI za učenje in poučevanje.

– Diseminirati smernice za smotno in učinkovito uporabo GAI in primere specifične uporabe GAI za učenje in poučevanje.

– Razviti predlog dolgoročne vizije za vključevanje GAI v izobraževalni sistem.

– Raziskati vpliv GAI na digitalni razkorak med različnimi skupinami (npr. demografskimi itd.) in pripraviti predlog ukrepov za njegovo zmanjšanje.«

2. V točki 4.2.2 besedilo prvega odstavka spremeni tako, da se glasi:

»Razvojni interdisciplinarni konzorcij je sestavljen iz vsaj 5 fakultet z vsaj 2 različnih univerz, vsaj 1 javnega raziskovalnega zavoda ter vsaj 2 vzgojno-izobraževalnih zavodov z različnih ravni izobraževanja.«

3. V točki 6 se besedilo prvega odstavka spremeni tako, da se glasi:

»Višina sredstev iz Mehanizma za okrevanje in odpornost, ki je na razpolago za javni razpis do 31. 5. 2026, je do 1.000.000,00 EUR. Sredstva bodo izplačana iz PP 221170 (C3K12IE Celovita transformacija zelene in digitalnega izobraževanja-NOO-MIZŠ-MVI).«

4. V točki 6 se tabela v odstavku Predvidena finančna dinamika po proračunskih letih nadomesti z novo:

Leto	Št. PP 221170 (EUR)
2024	200.000,00
2025	550.000,00
2026	250.000,00
SKUPAJ	1.000.000,00

«.

5. V točki 10.1 Kazalniki na ravni javnega razpisa, Drugi projektno specifični kazalniki se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Projektno specifični kazalniki, ki se bodo spremljali v projektu so naslednji:

– celovite smernice za smotno in učinkovito uporabo GAI za sodobno učenje učiteljev ter poučevanje in učenje učencev na vseh ravneh izobraževanja,

– število vključenih vzgojiteljev, učiteljev in drugih strokovnih delavcev,

– število primerov specifične uporabe GAI za učenje in poučevanje,

– predlog dolgoročne vizije za vključevanje GAI v izobraževalni sistem, ki je nastala kot rezultat dialogov in razprav z različnimi deležniki,

– predlog ukrepov za zmanjšanje digitalnega razkoraka med različnimi skupinami,

– vmesno in končno evalvacijsko poročilo.«

6. V točki 19 se besedilo prvega odstavka spremeni tako, da se glasi:

»Rok za oddajo vlog za dodelitev sredstev je 8. 5. 2024 do 15. ure.«

7. V točki 19. se peti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Kot pravočasne bodo upoštevane vloge, ki bodo ne glede na način dostave, prispele v vložišče ministrstva najkasneje 8. 5. 2024 do 15. ure.«

8. V točki 20 se drugi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Odpiranje prispelih vlog bo javno, dne 9. maja 2024 ob 9. uri, v prostorih Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, Masarykova cesta 16, Ljubljana (sejna soba P21).«

9. V skladu s tem popravkom se uskladi tudi razpisna dokumentacija, ki je dosegljiva na spletnem naslovu [Javni razpis Razvojni projekt – Uporaba generativne umetne inteligence za in v izobraževanju \(gov.si\)](http://JavniRazpisRazvojniProjekt-UPorabaGenerativneUmetneInteligencezaInVizobrazevanju.gov.si)

10. Ta popravek začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje

Št. 430-8/2024

Ob-1905/24

Obvestilo

o zaprtju Javnega razpisa za dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje investicij športnih društev s sedežem v Občini Zagorje ob Savi v letu 2024

Javni razpis za dodelitev nepovratnih finančnih sredstev za sofinanciranje investicij športnih društev s sedežem v Občini Zagorje ob Savi v letu 2024 z dne 8. 3. 2024, številka 430-8/2024, je zaradi porabe sredstev, od dne objave tega obvestila v Uradnem listu RS ter na spletni strani občine dalje, zaprt.

Občina Zagorje ob Savi

Št. 4300-3/2024/22

Ob-1934/24

Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana objavlja

javni razpis

za spodbujanje zagona in razvoja dejavnosti socialnih podjetij in zadrug na obmejnih problemskih območjih

Pravna podlaga za ta javni razpis so:

– Zakon o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617, 13/18, 195/20 – odl. US, 18/23 – ZDU-10 in 76/23),

– Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06, 54/10 in 27/16),

– Proračun Republike Slovenije za leto 2024 (Uradni list RS, št. 150/22 in 123/23),

– Zakon o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 12/24 – ZIPRS2425),

– Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23),

– Zakon o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07, 57/12, 82/13, 17/15, 27/17, 13/18 – ZSInv in 40/23 – ZzrID-A),

– Zakon o socialnem podjetništvu (Uradni list RS, št. 20/11, 90/14 – ZDU-11 in 13/18),

– Zakon o preprečevanju omejevanja konkurence (Uradni list RS, št. 130/22 in 12/24),

– Sporočilo komisije Evropskemu parlamentu, Svetu, Evropskemu ekonomsko-socialnemu odboru in

odboru regij: Ustvarjanje gospodarstva po meri ljudi: akcijski načrt za socialno gospodarstvo (9. 12. 2021, COM(2021) 778 final),

– Uredba o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20 in 112/22),

– Program razvojnih spodbud za obmejna problemska območja v obdobju 2021–2025 (št. 30301-1/2022/3, z dne 10. 2. 2022),

– Uredba o postopku, merilih in načinih dodeljevanja sredstev za spodbujanje razvojnih programov in prednostnih nalog (Uradni list RS, št. 56/11),

– Uredba Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L št. 2023/2831 z dne 15. 12. 2023) z vsemi spremembami,

– Shema de minimis pomoči »Program ukrepov MGTŠ za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti v obdobju 2024–2030 – de minimis« (št. sheme: M001-2632616-2024, 6. 3. 2024, v nadaljevanju: shema de minimis),

– Program ukrepov Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti v obdobju 2024–2030 z dne 5. 3. 2024 z vsemi spremembami.

1 Naziv in sedež organa, ki razpisuje sredstva: Republika Slovenija, Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo). Ministrstvo nastopa pri izvedbi tega javnega razpisa v vlogi nosilnega organa in izvajalca javnega razpisa.

2 Namen javnega razpisa

Namen javnega razpisa je spodbujanje zagona in razvoja dejavnosti socialnih podjetij in zadrug, ki rešujejo lokalne izzive prepoznane v Programu razvojnih spodbud za obmejna problemska območja v obdobju 2021–2025 (št. 30301-1/2022/3, z dne 10. 2. 2022, v nadaljevanju: Program)¹ po načelih socialne ekonomije ter imajo sedež v obmejnih problemskih območjih (v nadaljevanju: OPO)².

Podprti bodo projekti, ki bodo razvijali gospodarske³ dejavnosti v skladu z načeli socialne ekonomije ter bodo razvili poslovne modele, ki bodo prispevali k rezultatu projekta, tj. na trgu ponudili nove, izboljšane storitve oziroma blago, in s tem prispevali k izboljšanju kakovosti bivanja, prometne dostopnosti, dostopnosti do storitev, gospodarskega stanja ali demografskega stanja v OPO. Projekte izvajajo prijavitelji samostojno.

Načela socialne ekonomije⁴ so za potrebe tega javnega razpisa povzeta po Akcijskemu načrtu za socialno gospodarstvo⁵ Evropske komisije, in sicer so opredeljena kot:

¹ https://www.gov.si/assets/ministrstva/MKRR/DRR/Program-OPO-2022-2025/OPO_Program_22-25.pdf

² OPO določa Uredba o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20 in 112/22).

³ Gospodarska dejavnost je vsaka dejavnost, ki se opravlja proti plačilu na trgu (Zakon o preprečevanju omejevanja konkurence (Uradni list RS, št. 130/22)).

⁴ Izpolnjevanje prvega načela bo zagotovljeno z izbiro enega od predlaganih vsebinskih področij javnega razpisa, izpolnjevanje drug dveh načel pa bo preverjeno v sklopu izpolnjevanja pogojev prijaviteljev javnega razpisa.

⁵ <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/SL/TXT/?uri=CELEX%3A52021DC0778&qid=1644937802979>

– dajanje prednosti ljudem in socialnemu in/ali okoljskemu namenu pred dobičkom,

– ponovno vlaganje dobička in presežkov v izvajanje dejavnosti v interesu članov/uporabnikov (»skupni interes«) ali širše družbe (»splošni interes«) ter

– demokratično in/ali participativno upravljanje.

3 Cilj javnega razpisa

Cilj javnega razpisa je podpreti projekte, ki bodo z razvojem ali širitvijo svoje gospodarske dejavnosti v OPO povečali možnosti razvoja socialne ekonomije in zaposlovanja na izbranem območju ter prispevali k izboljšanju kakovosti bivanja, prometne dostopnosti, dostopnosti do storitev, gospodarskega stanja ali demografskega stanja v OPO z usmerjenostjo v trajno izvajanje v projektu razvite storitve oziroma ponudbe na trgu.

Z javnim razpisom bodo finančno podprta socialna podjetja in zadruge, ki bodo s projektnimi aktivnostmi sledile poslovnemu modelu socialne ekonomije usmerjenemu v reševanje družbenih, okoljskih, gospodarskih in drugih problemov v OPO.

V skladu z ZSocP, so splošni cilji javnega razpisa naslednji:

– krepitev sposobnosti subjektov socialne ekonomije za reševanje družbenih, okoljskih, gospodarskih in drugih problemov,

– spodbujanje razvoja družbenih inovacij,

– zagotavljanje dodatne ponudbe blaga in/ali storitev v javnem interesu,

– razvoj novih možnosti zaposlovanja oziroma socialne vključenosti in reintegracije ranljivih ciljnih skupin.

4 Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje predvidoma 10 projektov, ki bodo z razvojem ali širitvijo svoje gospodarske dejavnosti v OPO povečali možnosti razvoja socialne ekonomije in zaposlovanja na izbranem območju ter prispevali k izboljšanju kakovosti bivanja, prometne dostopnosti, dostopnosti do storitev, gospodarskega stanja ali demografskega stanja v OPO s trajnostnim delovanjem socialnega podjetja ali zadruge.

Področja izvajanja projektov po tem razpisu so smiselno opredeljena skladno s cilji in načeli socialnega podjetništva in Programa:

1. Kakovost bivanja,

2. Prometna dostopnost,

3. Dostopnost do storitev,

4. Gospodarsko stanje,

5. Demografsko stanje.

5 Kazalniki javnega razpisa

Kazalniki javnega razpisa so:

– Število novih storitev ali blaga; ali

– Število izboljšanih storitev ali blaga.

Nadgrajena ponudba tj. izboljšana storitev ali blago se po tem javnem razpisu razume kot bistvena izboljšava kakovosti in povečane (dodane) vrednosti za uporabnike oziroma kupce ter neposreden oziroma posreden povečan pozitiven vpliv na reševanje družbenih, okoljskih, gospodarskih in drugih problemov, ki izhajajo iz potreb ciljne skupine (tj. vključenih deležnikov, uporabnikov ali kupcev) ali izzivov vsebinskega sklopa v katerem prijavitelj kandidira na javnem razpisu.

Nova ponudba tj. nova storitev ali blago pa se razume kot ponudba, ki jo bo kot rezultat projekta na trgu ponudil prijavitelj in pred tem ni bila dostopna na trgu ter vključuje nove oblikovalske, tehnične, energetske ali druge rešitve za ciljne skupine, uporabnike in/ali kupce oziroma neposredno odgovarja na izzive vsebinskega sklopa v katerem prijavitelj kandidira na javnem razpisu.

Prijavitelj projekta v vlogi jasno in nesporno opredeli, ali bo oblikoval novo ali izboljšano blago ali storitev.

Na podlagi te opredelitve, v primeru izbora projekta prijavitelja, ministrstvo v pogodbi o sofinanciranju projekta opredeli izbrani kazalnik.

Izbrane kazalnike, ki so z izborom projekta potrjeni, v teku izvajanja projekta ni mogoče vsebinsko spreminjati. Le v primeru višje sile in utemeljenih razlogov ter ob predhodni potrditvi ministrstva, je mogoče zmanjšati njihov obseg (npr. št. novih produktov ali storitev).

6 Prijavitelji oziroma končni prejemniki javnega razpisa

Na javni razpis se skladno s pogoji le-tega lahko prijavijo registrirana socialna podjetja in zadruga, ki delujejo skladno z načeli socialne ekonomije oziroma podjetništva in imajo v ustanovitvenem aktu opredeljen nepridobiten značaj ter imajo sedež ali poslovno enoto v občinah: Ajdovščina, Apače, Bistrica ob Sotli, Bohinj, Bovec, Brda, Brežice, Cankova, Cerklje, Cirkulane, Črenšovci, Črna na Koroškem, Črnomelj, Divača, Dobrovnik, Dolenjske Toplice, Dornava, Dravograd, Gornji Petrovci, Grad, Hodoš, Hrpelje - Kozina, Ilirska Bistrica, Jezersko, Kanal, Kobarid, Kobilje, Kočevje, Komen, Kostanjevica na Krki, Kostel, Kozje, Kranjska Gora, Kungota, Kuzma, Lendava, Loška dolina, Loški Potok, Lovrenc na Pohorju, Luče, Majšperk, Metlika, Mežica, Miren - Kostanjevica, Moravske Toplice, Muta, Ormož, Osilnica, Pesnica, Pivka, Podčetrtek, Podlehnik, Podvelka, Poljčane, Postojna, Preddvor, Prevalje, Puconci, Radlje ob Dravi, Ravne na Koroškem, Renče - Vogrsko, Ribnica na Pohorju, Rogašovci, Rogatec, Ruše, Selnica ob Dravi, Semič, Sežana, Slovenj Gradec, Solčava, Središče ob Dravi, Sveta Ana, Sveti Tomaž, Šalovci, Šentjernej, Šmarje pri Jelšah, Tišina, Tolmin, Trzin, Velika Polana, Videm, Vipava, Vuzenica, Zavrč in Žetale.

Prijavitelji morajo biti kot pravna oseba registrirani tudi za opravljanje gospodarske dejavnosti, in sicer najkasneje na dan oddaje vloge (upoštevajo se datum registracije na sodišču oziroma pri pristojnem registarskem organu).

Na javni razpis se ne morejo prijaviti prijavitelji, ki so opredeljeni kot podjetja v javni lasti. Za podjetje v javni lasti se štejejo podjetja, kjer ima država ali lokalna skupnost 25 % ali več kot 25 % kapitala ali glasovalnih pravic.

Prijavitelj mora ohraniti sedež ali poslovno enoto in dejavnost podjetja v upravičenem območju še najmanj

3 leta po zadnjem izplačilu sredstev sofinanciranja po tem javnem razpisu. V kolikor bi se ugotovilo, da se projekt ni izvedel v upravičenem območju, ministrstvo odstopi od pogodbe, prijavitelj pa mora vrniti prejeta sredstva v roku 30 dni od pisnega poziva ministrstva in skladno s tem pozivom, povečana za zakonske zamudne obresti od dneva nakazila sredstev na TRR upravičenca do dneva vračila v proračun Republike Slovenije.

7 Preverjanje in dokazovanje splošnih in posebnih pogojev za kandidiranje

Za kandidiranje na javnem razpisu je potrebno oddati vlogo z vso potrebno dokumentacijo v pisni obliki. Vloga prijavitelja mora izpolnjevati vse pogoje javnega razpisa. Ministrstvo bo pogoje preverjalo na podlagi navedb v vlogi in prilogah, v javno dostopnih evidencah ali pa po potrebi zahtevalo dodatne obrazložitve in/ali dokazila s strani prijavitelja. V kolikor dokazila niso predložena v roku, ki ga določi ministrstvo, se šteje, da pogoj ni izpolnjen. Izpolnjevanje pogojev mora izhajati iz vsebine celotne vloge. Če vloga ne bo izpolnjevala vseh pogojev javnega razpisa, se bo s sklepom zavrnila.

V primeru, da ministrstvo ugotovi, da je prijavitelj v vlogi navajal napačne podatke ali da je podpisal lažno izjavo v obrazcu, vlogo zavrne.

Če se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po izdaji sklepa o izboru vloge, se pogodba o sofinanciranju ne bo podpisala, sklep o izboru vloge pa se odpravi.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o sofinanciranju projekta, lahko ministrstvo odstopi od pogodbe, pri čemer bo izbrani prijavitelj dolžan vrniti že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na njegov transakcijski račun do dneva vračila sredstev v proračun RS, skladno s pozivom ministrstva.

Za izvedbo postopka obravnave vlog (preverjanje pogojev, ocenjevanje, priprava sklepov itd.) je imenovana strokovna komisija za izvedbo javnega razpisa (v nadaljevanju: strokovna komisija). Za vse pravočasne, pravilno označene in formalno popolne vloge (v nadaljevanju: formalna popolnost vloge) strokovna komisija najprej preveri, ali vloga izpolnjuje vse pogoje razpisa. Če ugotovi, da vloga ne izpolnjuje vseh pogojev javnega razpisa, nadaljnjega ocenjevanja po merilih strokovna komisija ne izvede, vloga prijavitelja pa se zaradi neizpolnjevanja pogojev zavrne.

7.1 Pogoji javnega razpisa

Vse spodaj navedene pogoje mora prijavitelj izpolnjevati na dan oddaje vloge.

Zaporedna SPLOŠNI POGOJI ZA PRIJAVITELJE številka

- Prijavitelj je:
 - socialno podjetje, registrirano skladno z določili Zakona o socialnem podjetništvu (Uradni list RS, št. 20/11, 90/14 – ZDU-11 in 13/18) ali
 - zadruga, registrirana skladno z Zakonom o zadrukah (Uradni list RS, št. 97/09 – uradno prečiščeno besedilo in 121/21).
- Prijavitelj je nepridobitna pravna oseba in ima v ustanovitvenem aktu določen neprofitni značaj, tj. ni ustanovljen izključno z namenom pridobivanja dobička ali premoženja in presežke prihodkov nad odhodki vlaga v izvajanje (lastne) dejavnosti.
- Prijavitelj ni v javni lasti. Za podjetje v javni lasti se štejejo podjetja, kjer ima država ali lokalna skupnost neposredno 25 % ali več kot 25 % kapitala ali glasovalnih pravic.
- Prijavitelj ima v ustanovitvenem aktu določeno demokratično in/ali participativno upravljanje, tj.
 - v primeru članskih organizacij, ne glede na določbe posebnih zakonov, ki urejajo pravni položaj posamezne vrste nepridobitne pravne osebe, člani odločajo po načelu enakopravnosti, torej ima vsak član le po en glas, tudi če je pravna oblika, ki jo je prevzelo podjetje gospodarska družba, pooblastilo članov za odločanje ne temelji samo ali predvsem na njihovem morebitnem kapitalskem deležu in/ali
 - v primeru ne-članskih organizacij zaposlene, stranke in deležnike, na katere vpliva njihova dejavnost, vključujejo v odločanje (npr. predstavnik zaposlenih v svetu zavoda ali organu upravljanja).

5. Prijavitelj mora imeti na dan oddaje vloge v Poslovnem registru Slovenije vpisan sedež ali poslovno enoto na obmejnem problemskem področju skladno z Uredbo o določitvi obmejnih problemskih območij (Uradni list RS, št. 22/11, 97/12, 24/15, 35/17, 101/20 in 112/22).
6. Prijavitelj na dan oddaje vloge nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti v višini 50,00 evrov ali več do ministrstva oziroma njegovih izvajalskih institucij: Slovenskega podjetniškega sklada, Javne agencije Republike Slovenije za spodbujanje investicij, podjetništva in internacionalizacije, pri čemer neporavnane obveznosti izhajajo iz naslova pogodb o sofinanciranju iz javnih sredstev in so bile kot neporavnane in zapadle pred tem spoznane z izvršilnim naslovom.
7. V obdobju zadnjega leta, šteto za nazaj od dne oddaje vloge, prijavitelj nima neporavnanih zapadlih finančnih obveznosti iz naslova obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ (v višini 50 evrov ali več na dan oddaje vloge); šteje se, da prijavitelj, ki je gospodarski subjekt, ne izpolnjuje obveznosti tudi, če na dan oddaje vloge ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjega leta do dne oddaje vloge.
8. Prijavitelj ni v postopku prisilne poravnave, stečajnem postopku, postopku likvidacije ali prisilnega prenehanja, z njegovimi posli iz drugih razlogov ne upravlja sodišče, ni opustil poslovne dejavnosti in na dan oddaje vloge ni bil v stanju insolventnosti, v skladu z določbami Zakona o finančnem poslovanju, postopkih zaradi insolventnosti in prisilnem prenehanju (Uradni list RS, št. 176/21 – uradno prečiščeno besedilo, 178/21 – popr. in 196/21 – odl. US, 196/21 – odl. US, 157/22 – odl. US, 35/23 – odl. US, 57/23 – odl. US in 102/23) in ni v postopku likvidacije po Zakonu o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 65/09 – uradno prečiščeno besedilo, 33/11, 91/11, 32/12, 57/12, 44/13 – odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 – ZPosS, 158/20 – ZIntPK-C, 18/21, 18/23 – ZDU-10 in 75/23).
9. Prijavitelj ne prejema ali ni v postopku pridobivanja državnih pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah po Zakonu o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb in zadrug v težavah (Uradni list RS, št. 5/17).
10. Ni podjetje v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe Komisije 651/2014/EU.
11. Glede prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v razmerju do ministrstva v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri).
12. Prijavitelj ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči na podlagi odločbe Evropske komisije, ki je prejeto državno pomoč razglasila za nezakonito in nezdružljivo s skupnim trgom Skupnosti. Šteje se, da prijavitelj naveden pogoj izpolnjuje, če odločba EK še ni dokončna, prijavitelj pa je domnevno nezakonito pridobljena sredstva v ustrezni višini položil na posebni skrbniški račun pri banki in z njimi ne razpolaga.
13. Prijavitelj za iste že povrnjene upravičene stroške in aktivnosti, ki so predmet sofinanciranja v tem javnem razpisu, ni in ne bo pridobil sredstev iz drugih javnih virov (sredstev evropskega, državnega ali lokalnega proračuna – prepoved dvojnega sofinanciranja).
14. Prijavitelj nima neporavnane vračila preveč izplačane pomoči po pravilu de minimis ali državne pomoči na podlagi predhodnega poziva ministrstva, pristojnega za finance.
15. Prijavitelj mora upoštevati pravilo kumulacije državnih pomoči – skupna višina državne pomoči za projekt v zvezi z istimi upravičenimi stroški ne sme presegati največje intenzivnosti pomoči ali zneska državne pomoči, kot jih določajo sheme državnih pomoči, po katerih se izvaja predmetni javni razpis.
16. Pomoč, prejeta po pravilu de minimis, se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči, določen za posebne okoliščine vsakega primera v Uredbi Komisije 651/2014/EU ali sklepu Komisije. Pomoč de minimis, ki ni dodeljena za določene upravičene stroške ali je navedenim stroškom ni mogoče pripisati, se lahko kumulira z drugo državno pomočjo, dodeljeno na podlagi Uredbe Komisije 651/2014/EU ali sklepa Komisije.
17. Prijavitelj ne sme imeti registrirane glavne dejavnosti na sledečih sektorjih:
 - a) ribištvo in akvakultura, kakor jih zajema Uredba (EU) št. 1379/2013 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 11. decembra 2013 o skupni ureditvi trgov za ribiške proizvode in proizvode iz ribogojstva in o spremembi uredb Sveta (ES) št. 1184/2006 in (ES) 1224/2009 ter razveljavitvi Uredbe Sveta (ES) št. 104/2000,
 - b) primarna proizvodnja kmetijskih proizvodov,
 - c) sektor premogovništva za lažje zaprtje nekonkurenčnih premogovnikov, kakor jo zajema Sklep Sveta 2010/787/EU z dne 10. decembra 2010 (UL L št. 336 z dne 21. 12. 2010, str. 24).
18. Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju, ne sme preseči 300.000,00 EUR de minimis pomoči v katerem koli obdobju zadnjih treh poslovnih let, ne glede na obliko ali namen pomoči ter ne glede na to, ali se pomoč dodeli iz sredstev države, občine ali Unije (pri skupnem znesku pomoči de minimis se upošteva tudi predvideno sofinanciranje po tem razpisu).
19. Prijavitelj ni prejemnik sredstev (v vlogi izbranega prijavitelja ali projektnega partnerja) na javnem razpisu za spodbujanje združništva in socialne ekonomije objavljenem pri ministrstvu v letu 2023.

Ministrstvo bo za namen preverjanja izpolnjevanja pogojev od prijavitelja lahko, poleg dokazil navedenih v razpisni dokumentaciji, za dokazovanje izpolnjevanja pogojev zahtevalo tudi dodatna pojasnila in/ali dokazila ter bo pogoje za kandidiranje preverjalo še na druge načine, v kolikor ti ne bodo nedvoumno preverljivi v javnih evidencah ali vlogi.

Za hitrejšo obravnavo vloge vsak prijavitelj označi relevantne dele akta o ustanovitvi (npr. določbo o participativnemu/demokratskemu odločanju in nepridobitnosti).

8 Specifični pogoji, ki se nanašajo na izvedbo posameznega sofinanciranega projekta: ponudba oziroma blago ali storitev, ki bo razvita v okviru potrjenega pro-

jekta, mora biti nova ali bistveno nadgrajena. Pri tem mora biti storitev ali blago dostopno na trgu do oddaje zadnjega zahtevka za izplačilo ter na voljo uporabnikom oziroma kupcem. Projekti ne smejo vključevati ponudbe, ki bi neupravičeno podvajala že obstoječe rešitve prijavitelja ali drugih subjektov na trgu, kar mora biti razvidno iz vloge na javni razpis. Inovativnost ponudbe bo upoštevana v sklopu ocenjevanja vlog prijaviteljev.

9 Financiranje

9.1 Okvirna višina sredstev javnega razpisa

Predvidena skupna višina sredstev, ki so na razpolago za izvedbo tega javnega razpisa, je 400.000,00 EUR, pri čemer je predvidena razporeditev med leti naslednja:

SREDSTVA JR	leto 2024	leto 2025	SKUPAJ
PP231648	200.000 EUR	200.000 EUR	400.000 EUR
SKUPAJ	200.000 EUR	200.000 EUR	400.000 EUR

Ministrstvo si pridržuje pravico, da ne sklene pogodb o sofinanciranju v primeru, da za javni razpis nima zagotovljenih sredstev v proračunu ali da, glede na razpoložljiva proračunska sredstva v posameznem letu, predlaga prilagoditev dinamike izplačil ali spremembo višine sofinanciranja.

Pravice porabe so na razpolago na proračunski postavki PP231648 – socialno podjetništvo, EP 2180-23-0006 v obdobju od leta 2024 do leta 2025.

Izplačila ministrstva so odvisna od razpoložljivosti pravic porabe in proračunskih sredstev za ta namen. Če bi bile ukinjene ali zmanjšane pravice porabe, lahko ministrstvo razveljavi javni razpis in izdane sklepe o izboru, ali pa spremeni pogodbeno vrednost oziroma dinamiko izplačil. Če se izbrani prijavitelj ne strinja s predlogom spremembe, se šteje, da odstopa od vloge oziroma od pogodbe.

Dinamika sofinanciranja posamezne podprte investicije bo določena s pogodbo o sofinanciranju v odvisnosti od finančnega načrta izvajanja investicije in od razpoložljivih pravic porabe oziroma proračunskih sredstev. Način morebitnega spreminjanja pogodbene dinamike sofinanciranja se določi s pogodbo o sofinanciranju.

Ministrstvo si pridržuje pravico, da javni razpis kadarkoli do izdaje sklepov o (ne)izboru razveljavi, kar bo objavljeno v Uradnem listu Republike Slovenije.

9.2 Višina zaprosenih sredstev

Ministrstvo bo v okviru javnega razpisa posamezno vlogo oziroma projekt sofinanciralo v skupni višini do največ 40.000,00 EUR (brez DDV), najnižja skupna vrednost projekta, ki ga bo ministrstvo sofinanciralo pa je 20.000,00 EUR (brez DDV).

9.3 Način dodeljevanja sredstev

V okviru predmetnega javnega razpisa bodo izbrani projekti sofinancirani za obdobje od najmanj 12 do največ 16 mesecev.

V skladu s pravili zakonodaje s področja javnih financ se bo sofinanciranje projektov izvajalo po principu povračil za že nastale in plačane, skladno z razpisom upravičene stroške.

10 Določila o upravičenih stroških in zahtevah shem državne pomoči: izvajanje sofinanciranih projektov po tem javnem razpisu bo v celoti potekala na osnovi pri-
glašene sheme de minimis.

11 Upravičeni stroški javnega razpisa

V okviru tega javnega razpisa so upravičeni naslednji stroški:

- stroški plač in povračil stroškov v zvezi z delom (SSE A – 13,16 EUR/uro),
- stroški storitev zunanjih izvajalcev,
- stroški informiranja in komuniciranja,
- nakup opreme,
- posredni stroški v pavšalnem znesku do 15 % stroškov plač in povračil stroškov v zvezi z delom.

Prijavitelji lahko zaprosijo za sofinanciranje do 100 % upravičenih stroškov projekta. Davek na dodano vrednost ni upravičen strošek. Znesek upravičenih stroškov brez DDV je osnova za izračun zneska sofinanciranja.

Potrditve sofinanciranja projekta in vloge na javni razpis s sklepom o izboru ne pomeni tudi predhodne odobritve sofinanciranja posameznih upravičenih stroškov, opredeljenih v vlogi. Upravičenost sofinanciranja bo ministrstvo preverjalo v okviru vsakokratne presoje zahtevka za izplačilo, na način in z dinamiko, kot bo opredeljeno v pogodbi o sofinanciranju projekta, in sicer predvsem ob upoštevanju pravnih podlag, navodil, smernic in drugih relevantnih dokumentov (račun, potrdilo o plačilu, slikovno gradivo, druga dokazila o nakupu opreme/izvedbi aktivnosti ...).

Izbrani prijavitelj stroške uveljavlja tako, da do v pogodbi določenega roka odda zahtevek za izplačilo, ki vsebuje:

- zahtevek za izplačilo,
- vmesno oziroma končno poročilo o delu na izvedbenem projektu,
- stroškovnik in celotno finančno konstrukcijo izvedbenega projekta,
- dokazila po posameznih vrstah upravičenih stroškov,

– po potrebi dodatna dokazila (dokazila o doseženih kazalnikih, ciljih in rezultatih oziroma družbenih učinkih, poslovni načrt ipd.).

Poleg dokazil v točki 12 razpisne dokumentacije, mora končni prejemnik ministrstvu posredovati bistveno nadgrajen ali nov poslovni načrt. Poslovni načrt mora končni prejemnik ministrstvu predložiti najkasneje do oddaje zadnjega zahtevka za izplačilo.

V primeru, da končni prejemnik v določenih rokih ne predloži dokazil o upravičenosti stroškov izvedbenega projekta, lahko ministrstvo odstopi od pogodbe in zahteva vračilo že prejetih sredstev, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestni od dneva prejema sredstev do dneva vračila v proračun Republike Slovenije.

Za vsak strošek, pri katerem ministrstvo ob pregledu zahtevka za izplačilo ne najde neposredne povezave med nastankom stroška in izvedbo izvedbenega projekta, ne glede na to, ali ta dejansko obstaja, ali v primerih nejasnosti/dvoma/negotovosti/suma, lahko ministrstvo od upravičenca zahteva dodatna pojasnila, dodatna dokazila ali izjave (npr. fotografije, izpise, izjave, certifikate ipd.), ki dokazujejo nastanek in obstoj stroška za izvedbo izvedbenega projekta. V primeru, da ministrstvo meni, da dodatna dokazila ne nakazujejo v zadostni meri povezave med nastankom stroška in izvedbo izvedbenega projekta, kot tudi v primeru neupravičenosti stroškov, lahko ministrstvo od upravičenca zahteva zmanjšanje vrednosti zahtevka za izplačilo.

Dokazovanje upravičenosti stroškov je na strani izbranega prijavitelja.

Izbrani prijavitelji morajo zagotoviti hrambo in vpogled v dokumentacijo projekta še 10 let po njegovem zaključku, in sicer za preverjanje izvajanja in upravljanja in revizijske postopke. Izbrani prijavitelji so dolžni na poziv vsa dokazila in dokumentacijo zahtevkov za izplačilo predložiti ministrstvu. V primeru, da ministrstvo ob pregledu dokumentacije po izplačilu ugotovi, da so bili zahtevki za izplačilo nepravilni oziroma v njih navedeni stroški nimajo podlage v dejanskih računovodskih listinah oziroma v predloženih dokazilih ali da so bili stroški neupravičeni, lahko zahteva vračilo neupravičeno izplačanih sredstev v celoti ali delno, glede na obliko in obseg ugotovljenih nepravilnosti.

11.1 Obvezna uporaba pravil javnega naročanja

Končni prejemniki, ki bodo izvajali projekte v okviru predmetnega javnega razpisa, so v skladu z nacionalno zakonodajo zavezani pri svojih aktivnostih spoštovati tudi pravila javnega naročanja, kot jih opredeljuje Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljevanju: ZJN-3).

V kolikor je končni prejemnik naročnik po ZJN-3:

- mora ob uveljavljanju stroška zahtevku za izplačilo predložiti dokumentacijo o izvedbi postopka oddaje javnega naročila v skladu s citiranim zakonom, če vrednost naročila presega zakonsko določene pragove;
- v primeru, da ima določena interna pravila, ki se nanašajo na izvedbo postopka, mora predložiti tudi dokumentacijo o izvedbi postopkov v skladu s svojimi morebitnimi veljavnimi internimi akti, če vrednost naročila ne dosega zakonsko določenih pragov.

Končni prejemnik mora pri načinu določitve vrednosti naročila blaga ali storitev izbrati tisti način določitve vrednosti, ki ne vključuje t. i. drobljenja naročil oziroma načina določanja vrednosti, ki bi mu zaradi nižje ocenjene vrednosti naročila omogočila izogib uporabe določil ZJN-3.

V kolikor upravičenec ni naročnik po ZJN-3, mora ob zahtevku za izplačilo predložiti dokumentacijo, iz katere izhaja, da je upošteval temeljna načela ZJN-3 in določila pogodbe o sofinanciranju projekta.

Temeljna načela javnega naročanja so načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, načelo zagotavljanja konkurence med ponudniki, načelo transparentnosti, načelo enakopravne obravnave ponudnikov ter načelo sorazmernosti.

12 Obdobje porabe dodeljenih sredstev

Obdobje upravičenosti stroškov in izdatkov se prične z dnem izdaje sklepa o sofinanciranju projekta izbra-

nega na predmetnem javnem razpisu. Z istim dnem se prične tudi rok za izvajanje projekta. Zadnji rok za začetek izvajanja projekta je 3 mesece po podpisu pogodbe. Obdobje upravičenosti stroškov se konča najkasneje v roku 16 mesecev od začetka izvajanja projekta, oziroma najkasneje do 30. 9. 2025. Obdobje upravičenosti izdatkov prijavitelja se konča 24. 10. 2025.

Obdobje upravičenosti javnih izdatkov je od izdaje sklepa o sofinanciranju projekta izbranega na predmetnem javnem razpisu do 31. 12. 2025.

Vsi projekti, izbrani v okviru predmetnega javnega razpisa, morajo biti zaključeni najkasneje do 30. 9. 2025, tj. do omenjenega datuma morajo biti zaključene vse aktivnosti projekta predvidene v vlogi prijavitelja.

Izplačila odobrenih sredstev bo ministrstvo vršilo na osnovi zahtevkov za izplačilo v skladu z dinamiko določeno v pogodbi o sofinanciranju. V posameznem proračunskem letu lahko končni prejemnik izstavi največ do tri zahtevke za izplačilo. Rok za zadnji zahtevek v posameznem proračunskem letu se določi v pogodbi o sofinanciranju, pri čemer pa mora biti zadnji zahtevek za sofinanciranje predložen najkasneje do 24. 10. 2025.

Ministrstvo lahko dopusti možnost podaljšanja navedenih obdobj v primeru višje sile ali izrednih okoliščin, ki vplivajo na izvajanje projektov, po preučitvi oddaje vloge za podaljšanje projekta s strani prejemnika sredstev. Pogoji in postopki podaljševanja navedenih obdobj bodo podrobneje določeni v navodilih izbranim prijaviteljem za izvajanje projektov.

13 Postopek izbora prijaviteljev

Postopek javnega razpisa za dodelitev sredstev bo vodila strokovna komisija, imenovana s strani predstojnika ministrstva.

Na javnem razpisu kandidira prijavitelj sam, prav tako sam podpiše pogodbo o sofinanciranju z ministrstvom (Priloga št. 1: Vzorec pogodbe o sofinanciranju).

Prijavitelj je v primeru izbora projekta tudi končni prejemnik sredstev.

Osnova za plačilo sredstev iz prejšnjega odstavka je zahtevek za izplačilo z obveznimi prilogami, kot je določeno v pogodbi o sofinanciranju. Vse neupravičene stroške projekta krije prijavitelj sam.

13.1 Rok in način oddaje vloge na javni razpis

Vloga mora biti pripravljena v slovenskem jeziku, skladno z določili javnega razpisa in razpisne dokumentacije. Stroški priprave vloge in oddaje vloge na predmetni javni razpis niso upravičen strošek. Oddaja vloge pomeni, da se je prijavitelj seznanil z vsebino javnega razpisa in razpisne dokumentacije ter da se z njo strinja. Vlogo lahko podpiše le zakoniti zastopnik ali od njega pooblaščen oseba. Vloga, ki ne bo podpisana s strani zakonitega zastopnika ali od njega pooblaščen osebe, ki priloži neustrezno pooblastilo s strani zakonitega zastopnika, bo kot formalno nepopolna zavržena.

Rok za oddajo vlog na predmetni javni razpis je do vključno 6. 5. 2024.

Vloga mora biti oddana v papirnati/tiskani obliki na prijavnih obrazcih, ki so del razpisne dokumentacije, in mora vsebovati vse zahtevane obvezne priloge in podatke, ki so določeni v besedilu javnega razpisa in razpisni dokumentaciji. Poleg tega je treba, skupaj z vlogo, na e-nosilcu podatkov (npr. USB ključku) v wordovi oziroma excelovi oziroma pdf ali drugi ustrezni obliki, posredovati tudi izpolnjene spodaj navedene obrazce:

- Obrazec št. 1: Prijavni obrazec,
- Obrazec št. 2: Finančni načrt.

V primeru neskladnosti podatkov v tiskanih in elektronskih obrazcih oziroma prilogah, se upoštevajo tisti v tiskani obliki navedeni v obrazcu št. 1.

Vloge je potrebno vložiti na naslov: Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana. Kot pravočasne bodo upoštevane vloge, ki bodo oddane do roka za oddajo vlog skladno s spodnjimi določbami, tj. do vključno 6. 5. 2024.

Vloga se lahko odda po pošti ali osebno. Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan oddaje vloge šteje datum oddaje na pošto (poštni žig). Če se vloga pošlje z navadno pošiljko, se za dan oddaje šteje dan, ko ministrstvo vlogo prejme. Osebno se vloga lahko odda v sprejemni pisarni ministrstva, na lokaciji Kotnikova ulica 5, Ljubljana, od 9. do 15.30 (v petek do 14.30), na zadnji dan za oddajo vlog pa do 12. ure.

Merilo za pravočasno prispelo vlogo je poštni žig, odtisnjen na ovojnici, ki za obravnavo ne sme biti kasnejši od datuma roka za predložitev vlog. V primeru, da iz ovojnice ne bo razviden datum na poštnem žigu in v primeru neposredne predložitve vloge na sedežu ministrstva, pa velja datum, vpisan na potrdilu ministrstva o prejemu pošiljke, ki prav tako ne sme biti kasnejši od datuma roka za predložitev vlog.

Kot pravočasne bodo upoštevane vloge, ki bodo, ne glede na način dostave, prispele v vložišče ministrstva najkasneje do roka za oddajo vlog, in sicer na način, da bo iz pošiljke jasno razviden točen datum in ura oddaje vloge. V nasprotnem primeru strokovna komisija prepozne vloge ne bo obravnavala in jo bo s sklepom predstojnika ministrstva zavržla ter neodprto vrnila pošiljatelju.

Vlogo je treba oddati v zaprti ovojnici, ki mora biti označena s polnim nazivom in naslovom prijavitelja ter vidno oznako: »Ne odpiraj – Vloga na Javni razpis za spodbujanje zagona in razvoja dejavnosti socialnih podjetij in zadrug na obmejnih problemskih območjih«. Za označevanje vloge na ovojnici se uporabi obrazec za označbo vloge (Priloga št. 2: Označba vloge), ki je del razpisne dokumentacije. Če prijavitelj ne bo uporabil obrazca za označbo vloge, mora ovojnica vključevati vse elemente, ki so navedeni na obrazcu za označbo vloge. Vloge, ki bodo nepopolno in nepravilno označene, se ne bodo obravnavale in bodo s sklepom predstojnika ministrstva zavržene ter neodprte vrnjene pošiljatelju.

Oddaja vloge na javni razpis pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in določili javnega razpisa, merili za ocenjevanje ter osnutkom pogodbe o sofinanciranju, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, zato parafriranega osnutka pogodbe o sofinanciranju ni treba priložiti pri oddaji vloge na javni razpis.

13.2 Število predloženih vlog

V okviru tega javnega razpisa lahko prijavitelj odda le eno vlogo. Če bo v okviru istega javnega razpisa predložil več vlog za sofinanciranje, bo upoštevana tista vloga, ki bo oddana prej (datum in ura oddaje), vse nadaljnje vloge pa se ne bodo obravnavale in bodo s sklepom predstojnika ministrstva zavržene ter vrnjene prijavitelju.

13.3 Odpiranje vlog

Odpiranje vlog bo izvedeno v roku osmih dni od izteka roka za oddajo vlog v prostorih Ministrstva za gospodarstvo, turizem in šport, Kotnikova ulica 5, 1000 Ljubljana in praviloma ne bo javno.

Odpirale se bodo samo v roku oddane, izpolnjene in pravilno označene ovojnice, ki vsebujejo vloge, in sicer po vrstnem redu oddaje skladno z načini opredeljevanja pravočasnosti oddaje vlog, opredeljenimi v točki 14.1 razpisne dokumentacije. Prepozno oddane, nepravilno izpolnjene ter označene ovojnice bodo zavržene s sklepom predstojnika ministrstva ter zaprte vrnjene pošiljatelju.

14 Popolnost vlog in dopolnjevanje

Na odpiranju bo strokovna komisija ugotavljala popolnost vlog glede na to, če so bili predloženi vsi zahtevani obrazci in priloge.

Za formalno nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh prijavnih obrazcev, obveznih prilog ter podatkov, zahtevanih v besedilu javnega razpisa in razpisni dokumentaciji, in ki na e-nosilcu (USB ključku ipd.) ne vsebuje vseh predpisanih obrazcev v berljivi obliki.

Prijavitelj mora vlogi priložiti v celoti izpolnjene obrazce in obvezne priloge, ki so podrobneje navedene v točki 25 razpisne dokumentacije.

Če prijavitelj posluje z žigom, mora žigosati obrazce in priloge. Če z njim ne posluje, na mesta, določena za žig, navede: »Ne poslujemo z žigom«. Prav tako je obvezen podpis odgovorne osebe povsod, kjer je to predvideno. Če obrazci in priloge ne bodo podpisani in žigosani, se bo vloga štela za formalno nepopolno.

V primeru formalno nepopolnih vlog bo strokovna komisija v roku osmih dni od zaključka odpiranja vlog prijavitelje pozvala, da vloge dopolnijo. Poziv za dopolnitev vloge bo posredovan s priporočeno pošto na naslov prijavitelja in hkrati po elektronski pošti na elektronski naslov prijavitelja, naveden v prijavnem obrazcu. Od prijavitelja se pričakuje, da bo v tem času dostopen za dvig pošte.

Prijavitelj v dopolnitvi vloge ne sme spreminjati:

- višine zaprosenih sredstev,
- dela vloge, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta vloge,

– elementov vloge, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev prijaviteljeve vloge glede na preostale vloge, ki jih je ministrstvo prejelo v okviru tega javnega razpisa.

Prijavitelj sme le ob pisnem soglasju ministrstva popraviti očitne računske napake, pri čemer se višina zaprosenih sredstev ne sme spreminjati oziroma povečati, lahko pa se zaradi očitne računske napake zniža.

Vloge, ki jih prijavitelji ne bodo dopolnili v roku in v skladu s pozivom za dopolnitev vlog, bodo zavržene s sklepom predstojnika ministrstva.

15 Strokovno ocenjevanje popolnih vlog

Strokovna komisija bo opravila pregled popolnosti vlog. Preverila bo izpolnjevanje pogojev za kandidiranje na javni razpis ter v postopek ocenjevanja uvrstila le tiste vloge, ki bodo izpolnjevale vse pogoje javnega razpisa.

Če prijavitelj ne bo izpolnjeval vseh pogojev javnega razpisa, bo vloga zavržena in ne bo predmet ocenjevanja na podlagi meril za ocenjevanje.

Vse popolne vloge bosta ločeno ocenila dva člana strokovne komisije na podlagi meril, določenih v poglavju 17 razpisne dokumentacije. Končno oceno vloge bo predstavljalo povprečje posameznih podeljenih ocen obeh ocenjevalcev. Končno oceno vloge oziroma utemeljitve ocen po merilih pripravita ocenjevalca skupaj. Povprečje se bo oblikovalo na podlagi posameznih ocen ocenjevalcev. V primeru, da se bo ocena celotne vloge enega ocenjevalca bistveno razlikovala od ocene drugega ocenjevalca, tj. za več kot 5 točk, bo vlogo ocenil tretji ocenjevalec. V primeru tretjega ocenjevalca se ocena posameznega merila določi kot povprečje najbližjih dveh ocen treh ocenjevalcev istega merila.

Strokovna komisija lahko od prijaviteljev zahteva tudi dodatna pojasnila oziroma obrazložitve o vsebini vloge. Če pojasnila ne bodo posredovana v roku in na način, ki bo določen v pozivu, bo strokovna komisija vlogo ocenila na podlagi obstoječih podatkov.

Strokovna komisija lahko na podlagi pregleda vloge oceni, da posamezne predlagane aktivnosti v projektu niso upravičene do sofinanciranja in od prijavitelja

zahteva prilagoditev izvedbenega načrta ter finančnega načrta projekta.

Strokovna komisija ima pravico do znižanja posameznih postavk v finančnem načrtu, za katere meni, da so ocenjene nerealno in zahteva prilagoditev finančnega načrta prijavitelja. V takem primeru bo poziv za prilagoditev finančnega načrta prijavitelju posredovan po elektronski pošti na elektronski naslov prijavitelja navedenem v Obrazcu št. 1 (tj. Prijavni obrazec). Če prilagoditev finančnega načrta ne bo posredovana v roku in na način, določen v pozivu, ali če se prijavitelj ne bo strinjal s predlogi strokovne komisije, se šteje, da prijavitelj odstopa od vloge. Tudi druge morebitne spremembe finančnega načrta zaradi tehničnih ali očitnih računskih napak prijavitelj lahko posreduje elektronsko.

Če bo prijavitelj v prijavi kot upravičene navedel tudi neupravičene stroške, bo strokovna komisija ustrezno znižala višino sofinanciranja ter prijavitelju predlagala nižjo višino sofinanciranja od prvotno zaprosene. Če se prijavitelj ne bo strinjal s predlogi strokovne komisije, se šteje, da prijavitelj odstopa od vloge.

Ocenjevanje formalno popolnih vlog bo potekalo po vrstnem redu oddaje vlog skladno z načini opredeljevanja pravočasnosti oddaje vlog opredeljenimi v točki 13.1 tega javnega razpisa.

Na osnovi rezultatov ocenjevanja bo strokovna komisija oblikovala predlog prejemnikov sredstev, ki jih bo predlagala za sofinanciranje.

Prag števila točk, nad katerim bo odobreno sofinanciranje, je 10 točk ali več. V nobenem primeru vloga prijavitelja, ki je pridobila manj kot 10 točk, ne more pridobiti sofinanciranja.

V primeru, da spodnjo mejo za izbor vloge doseže več prijaviteljev kot je na voljo razpisanih sredstev, imajo prednost tisti prijavitelji, ki bodo pridobili več točk pri končni oceni vloge. V primeru enakega števila točk imajo prednost prijavitelji, ki so pridobili več točk pri merilu »Ustreznost idejne zasnova ponudbe tj. v projektu razvite storitve ali blaga«, nato »Ustreznost projekta glede na potrebe ciljne skupine uporabnikov, deležnikov ali kupcev« in nazadnje »Neposreden družbeni učinki«. V primeru, da tudi na ta način ne bo mogoče izbrati najboljšega prijavitelja, bo izbrana tista vloga, ki je bila oddana prej skladno z načini opredeljevanja pravočasnosti oddaje vlog opredeljene v točki 13.1 tega javnega razpisa.

Če skupna vrednost projektov predlaganih prejemnikov sredstev na javnem razpisu ne bo dosegla zneska vseh razpoložljivih sredstev, se lahko ostanek sredstev podeli naslednjemu na lestvici, tudi če sredstva ne zadostujejo za celotno zaproseno višino sredstev ob pogoju, da se prijavitelj strinja z znižanim zneskom sofinanciranja oziroma lahko ostanek sredstev ostane nerazporejen.

V primeru, da prijavitelj zaradi katerih koli razlogov odstopi od podpisa pogodbe o sofinanciranju oziroma pogodbe z njim ni mogoče skleniti v predpisanem roku, se lahko izbere vloga, ki je naslednja prejela najvišje število točk.

16 Merila, s pomočjo katerih se med tistimi, ki izpolnjujejo navedene pogoje, izberejo prejemniki sredstev

Za vse pravočasne, pravilno označene in popolne vloge strokovna komisija najprej ugotovi, ali vloga izpolnjuje vse pogoje javnega razpisa. Če ugotovi, da vloga ne izpolnjuje vseh pogojev javnega razpisa, se nadaljnje ocenjevanje po merilih ne izvede, vloga pa se zavrne. Vse ostale vloge pa strokovna komisija oceni na podlagi naslednjih meril:

Št.	Merilo	Največje št. točk
1	USTREZNOST PROJEKTA	6
2	ZASNOVA PROJEKTA	6
3	FINANČNI NAČRT	4
4	DODATNI MERILI (pridobitev statusa socialnega podjetja in število zaposlenih)	4
5	SKUPAJ MERILA	20

Točke po dodatnem merilu se dodelijo prijavitelju le v primeru, da doseže minimalni prag števila točk (10 točk) po merilih (od merila 1 do merila 3). Največje skupno možno število točk, ki jih je mogoče dodeliti prijavitelju, je 20 točk. Če bo vloga pri merilu 1.1., 2.2 ali pri merilu 3.1 ocenjena z 0 točkami, se bo ta zavrnila in ne bo ocenjena še po preostalih merilih.

17 Obveščanje prijaviteljev o rezultatih javnega razpisa in varovanje osebnih podatkov ter poslovnih skrivnosti

Ministrstvo bo prijavitelje o izidu javnega razpisa obvestilo predvidoma v 90 dneh po zaključku odpiranja vlog. Rezultati razpisa predstavljajo informacije javnega značaja in bodo objavljeni na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-gospodarstvo-turizem-in-sport/javne-objave>.

O odobritvi ali zavrnitvi vlog s sklepom odloči predstojnik ministrstva. Z izbranimi prijavitelji bodo na podlagi sklepa predstojnika ministrstva o izboru sklenjene pogodbe o sofinanciranju (Priloga št. 1: Vzorec pogodbe o sofinanciranju). V primeru, da se prijavitelj v roku 8 dni od prejema poziva za podpis pogodbe o sofinanciranju nanj ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za pridobitev sredstev.

Varovanje osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo.

18 Zahteve glede informiranja in obveščanja

Prijavitelji so pri izvedbi projektov dolžni informirati in obveščati ciljne javnosti. Pri tem so ob odobritvi in zaključku projekta dolžni objaviti informacijo o tem na svoji spletni strani in/ali družbenih omrežjih.

Izbrani prijavitelj mora najkasneje 14 dni po podpisu pogodbe na svoji spletni strani objaviti informacijo o projektu, ki je predmet sofinanciranja (naziv projekta, celotna vrednost projekta ter znesek sofinanciranja, datum pričetka in zaključka projekta). Navesti mora tudi kratko predstavitev projekta, ki mora vsebovati namen in cilje oziroma kazalnike, ki bodo s projektom doseženi. Ob zaključku projekta se objavijo tudi doseženi rezultati. Pri objavi mora biti na vidnem mestu prikazan logotip ministrstva.

19 Zahteve glede spremljanja kazalnikov, ciljev in rezultatov projekta

Izbrani prejemnik bo za namen spremljanja in vrednotenja projekta dolžan spremljati in ministrstvu zagotavljati podatke o doseganju kazalnikov, ciljev in rezultatov projekta.

Doseganje kazalnikov, ciljev in rezultatov bo potrebno spremljati od zaključka projekta oziroma od leta 2026 do leta 2028, pri tem se bodo spremljali konkretni kazalniki, cilji in rezultati opredeljeni v vlogi prijavitelja.

Podatki iz vloge za prijavo na predmetni javni razpis bodo osnova za spremljanje pričakovanih kazalnikov, ciljev in rezultatov ter bodo kot takšni tudi del pogodbe o dodelitvi sredstev.

V primeru, da med izvajanjem projekta pride do sprememb, ki bi vplivale na oceno vloge tako, da bi se ocena znižala pod prag za sofinanciranje projektov, mi-

nistrstvo lahko odstopi od pogodbe o dodelitvi sredstev ter zahteva vrnitev izplačanih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika od dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

V primeru, da končni prejemnik ob zaključku projekta ne bo dokazal uresničitve načrtovanih kazalnikov, ciljev in rezultatov v celoti, lahko ministrstvo zahteva vračilo že izplačanih sredstev oziroma sorazmernega dela sredstev za nerealizirane aktivnosti, skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva nakazila sredstev na transakcijski račun končnega prejemnika do dneva vračila sredstev v proračun Republike Slovenije.

20 Pravno varstvo

Zoper odločitev ministrstva o vlogi za dodelitev sofinanciranja je dopusten upravni spor.

Tožba ne zadrži izvršitve sklepa o (ne)izboru, zoper katerega je vložena, oziroma ne zadrži podpisa pogodbe o sofinanciranju z izbranimi prijavitelji.

21 Varovanje osebnih podatkov in poslovna skrivnost

Varovanje osebnih podatkov, ki jih ministrstvu posredujejo prijavitelji, bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja varovanje osebnih podatkov, vključno z Uredbo (EU) 2016/679 Evropskega parlamenta in Sveta z dne 27. aprila 2016 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov in o prostem pretoku takih podatkov ter o razveljavitvi Direktive 95/46/ES (Splošna uredba o varstvu podatkov) in Zakonom o varstvu osebnih podatkov (Uradni list RS, št. 163/22). Več o varstvu osebnih podatkov in zavezah ministrstva je navedeno v Prilogi št. 8 kot delu razpisne dokumentacije.

Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih podatkov, ki jih prijavitelj posebej označi, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 7/18 in 141/22, v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oziroma dostopne javnosti. Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo.

Prijavitelj mora pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo ministrstvo lahko domnevalo, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Skladno z drugim odstavkom 69. člena Uredbe 2021/1060/EU je potrebno zagotavljati podatke o dejanskih lastnikih končnih prejemnikov, pa tudi podatke o dejanskih lastnikih izvajalca/cev in podizvajalca/cev, kadar je končni prejemnik javni naročnik v skladu z ZJN-3. Dejanski lastniki so opredeljeni v Zakonu o preprečevanju pranja denarja in financiranja terorizma. Kadar je končni prejemnik zavezan k vpisu podatkov v Register dejanskih lastnikov, ki ga vzdržuje in upravlja Agencija Republike Slovenije za javnopravne evidence in storitve (AJ PES), se šteje, da so podatki o njihovih dejanskih lastnikih razvidni iz omenjenega registra. Za ostale primere pa bo končni prejemnik s podpisom pogodbe o financiranju zavezan, da na poziv ministrstva in v roku, postavljenem v pozivu, ministrstvu posreduje te podatke. Potrebno je zagotavljati naslednje podatke dejanskih lastnikov: ime, priimek, datum rojstva in ID za DDV oziroma davčno številko.

S prijavo na javni razpis se prijavitelj strinja, da javni uslužbenci z namenom preverjanja vloge in odločitve o sofinanciranju vpogledajo v vlogo ter vključno v tiste

njene dele, ki so označeni kot poslovna skrivnost, saj je vpogled v te dele potreben za izdelavo ocene vloge in izpolnjenosti pogojev s strani ministrstva.

22 Pogoji za spremembo javnega razpisa: pred potekom roka za oddajo vlog lahko ministrstvo spremeni razpisno dokumentacijo z izdajo sprememb oziroma dopolnitev. Vsaka taka sprememba oziroma dopolnitev bo sestavni del razpisne dokumentacije in bo objavljena tudi na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-gospodarstvo-turizem-in-sport/javne-objave>.

23 Razpisna dokumentacija in dodatne informacije

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani prijavitelji v razpisnem roku pridobijo na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-gospodarstvo-turizem-in-sport/javne-objave>.

Za dodatne informacije o javnem razpisu lahko zainteresirani prijavitelji zaprosijo izključno po elektronski pošti na naslovu: gp.mgts@gov.si s pripisom: »Javni razpis za spodbujanje zagona in razvoja dejavnosti socialnih podjetij in zadrug na obmejnih problemskih območjih«.

Odgovori na pogosto zastavljena vprašanja v zvezi z razpisom bodo objavljeni na spletni strani ministrstva: <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-gospodarstvo-turizem-in-sport/javne-objave>. Objavljeni odgovori na vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije.

Vprašanja bo možno posredovati najpozneje do vključno 25. 4. 2024, zadnji odgovori s strani ministrstva pa bodo objavljeni najpozneje do 26. 4. 2024. Če bodo vprašanja posredovana po tem datumu, odgovori nanje ne bodo posredovani.

Ministrstvo za gospodarstvo, turizem in šport

Št. 1003-2/2024/2

Ob-1940/24

Na podlagi 111. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23), Zakona o izvrševanju proračunov za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 12/24), Proračuna Republike Slovenije za leto 2024 (Uradni list RS, št. 150/22 in 123/23), Proračuna Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23) in Pravilnika o pripravi strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 23/06, 72/07, 38/14 in 70/22) Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje objavlja

javni razpis

pripraviški mest v vrtcih za leto 2024/25

1. Predmet razpisa: Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo), razpisuje pripravniška mesta v vrtcih, ki so vpisani v razvid za opravljanje dejavnosti vzgoje in izobraževanja v programih za predšolske otroke.

2. Ministrstvo razpisuje pripravniška mesta s sklenjenim delovnim razmerjem, na podlagi pogodbe o zaposlitvi pripravnika na pripravniškem mestu, in sicer predvidoma:

A. Sklop A:

50 pripravniških mest za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela vzgojitelja predšolskih otrok – po-

močnika vzgojitelja v naslednjih vzgojno-izobraževalnih zavodih:

- v vrtcih,
- šolah in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami,

v javnoveljavnem programu za predšolske otroke ali javnoveljavnem prilagojenem programu za predšolske otroke s posebnimi potrebami oziroma programu za predšolske otroke zasebnega vrtca s pridobljenim pozitivnim mnenjem pristojnega strokovnega sveta, za katerega so vpisani v razvid izvajalcev javnoveljavnih programov vzgoje in izobraževanja, skladno z veljavno zakonodajo na področju vzgoje in izobraževanja.

B. Sklop B:

30 pripravniških mest za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela vzgojitelja predšolskih otrok ali svetovalnega delavca v naslednjih vzgojno-izobraževalnih zavodih:

- v vrtcih,
- šolah in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami,

v javnoveljavnem programu oziroma v programu s pridobljeno javno veljavnostjo oziroma programu za predšolske otroke zasebnega vrtca s pridobljenim pozitivnim mnenjem pristojnega strokovnega sveta, za katerega so vpisani v razvid izvajalcev javnoveljavnih programov

vzgoje in izobraževanja, skladno z veljavno zakonodajo na področju vzgoje in izobraževanja.

3. Pogoji za prijavo

Za opravljanje pripravništva s sklenjenim delovnim razmerjem lahko kandidirajo kandidati, ki na dan vložitve vloge izpolnjujejo vse z zakonom in drugimi predpisi določene izobrazbene pogoje za pripravnika na področju vzgoje in izobraževanja ter iščejo prvo zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja oziroma imajo na tem področju manj delovnih izkušenj, kot jih za pristop k strokovnemu izpitu zahteva Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 23/06, 81/07, 105/08, 38/14, 64/15, 23/23 in 115/23).

Vloge kandidatov, ki ne izpolnjujejo zgoraj navedenih pogojev, bodo zavrnjene.

4. Merila za ocenjevanje in oblikovanje prednostnega vrstnega reda

Če bo za opravljanje pripravništva s sklenjenim delovnim razmerjem prijavljenih več kandidatov, kot je razpisanih pripravniških mest s sklenitvijo delovnega razmerja, bodo imeli prednost pri izbiri kandidati, ki bodo na podlagi objavljenih meril dosegli večje število točk in bodo na prednostnem vrstnem redu uvrščeni na prvih toliko mest, kolikor jih je predvidenih za opravljanje pripravništva v okviru posameznega sklopa. Postopek ocenjevanja posamezne vloge bo izveden po naslednjih merilih:

A. Sklop A:

MERILO	MOŽNO ŠTEVILO TOČK
Šolski uspeh Kriterij šolskega uspeha temelji na splošnem učnem uspehu, evidentiranem v priloženem obvestilu o uspehu pri poklicni maturi ali spričevalu o zaključnem izpitu, ter pomeni število točk po tem merilu. Upošteva se splošni učni uspeh v izobraževalnem programu, s katerim kandidat izpolnjuje vse z zakonom in drugimi predpisi določene izobrazbene pogoje za pripravnika.	23
SKUPAJ	23

V primeru, da bi bilo po merilih za oblikovanje prednostnega vrstnega reda na zadnje razpoložljivo pripravniško mesto v tem sklopu mogoče uvrstiti dva ali več kandidatov z enakim številom doseženih točk, bo kot dodatni kriterij med njimi upoštevana višja povprečna ocena zadnjega letnika izobraževalnega programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe s področja predšolske vzgoje, izračunana na dve decimalni številki natančno.

Če bo na predvideni rok prijave na razpis v skladu z 8. točko razpisa v posameznem sklopu prispelo manj vlog, kot je predvidenih pripravniških mest, bo ministrstvo kandidate posameznega sklopa razporejalo na pripravniška mesta do zapolnitve pripravniških mest, pri čemer imajo prednost popolne vloge, ki so oddane prej. Za čas oddaje vloge v tem primeru šteje datum in čas oddaje priporočene pošiljke na pošto oziroma če vloga ni bila oddana na pošto kot priporočena pošiljka, datum in čas, ko je popolna vloga prispela v vložišče ministrstva.

B. Sklop B:

MERILO	MOŽNO ŠTEVILO TOČK
Študijski uspeh Kriterij študijskega uspeha temelji na izračunu povprečne ocene vseh opravljenih izpitov na dodiplomskem ali podiplomskem študiju (ne pa tudi diplomskih izpitov, diplome, magistrskega dela, vaj, seminarskih nalog, hospitacij, praktikumov in podobnega) v študijskem programu, evidentiranih v priloženem potrdilu, na dve decimalni številki natančno ter pomeni število točk po tem merilu. Upošteva se povprečna ocena vseh opravljenih izpitov v študijskem programu, s katerim kandidat izpolnjuje vse z zakonom in drugimi predpisi določene izobrazbene pogoje za pripravnika.	10,00

Pedagoška, pedagoško-andragoška ali specialnopedagoška izobrazba Po kriteriju pedagoške, pedagoško-andragoške ali specialnopedagoške izobrazbe pridobijo 2 točki kandidati, ki glede na pripravniško mesto, na katerega kandidirajo, izpolnjujejo z zakonom in drugimi predpisi določene pogoje o pedagoški, pedagoško-andragoški ali specialnopedagoški izobrazbi v skladu s 100. členom ZOFVI ¹ in diplomanti visokošolskega strokovnega študijskega programa predšolska vzgoja. Upošteva se ustrezen študijski program za pridobitev izobrazbe ali ustrezen študijski program izpopolnjevanja.	2
SKUPAJ	12,00

V primeru, da bi bilo po merilih za oblikovanje prednostnega vrstnega reda na zadnje razpoložljivo pripravniško mesto v sklopu B mogoče uvrstiti dva ali več kandidatov z enakim številom doseženih točk, bo kot dodatni kriterij med njimi upoštevana višja povprečna ocena zadnjega letnika študijskega programa, s katerim kandidat izpolnjuje vse z zakonom in drugimi predpisi določene izobrazbene pogoje za pripravnika, izračunana na dve decimalni številki natančno.

Če bo na predvideni rok prijave na razpis v skladu z 8. točko razpisa v posameznem sklopu prispelo manj vlog, kot je predvidenih pripravniških mest, bo ministrstvo kandidate posameznega sklopa razporejalo na pripravniška mesta do zapolnitve pripravniških mest, pri čemer imajo prednost popolne vloge, ki so oddane prej. Za čas oddaje vloge v tem primeru šteje datum in čas oddaje priporočene pošiljke na pošto oziroma če vloga ni bila oddana na pošto kot priporočena pošiljka, datum in čas, ko je popolna vloga prispela v vložišče ministrstva.

5. Mentor pripravnika

Mentorja pripravniku določi ravnatelj izmed strokovnih delavcev, ki opravljajo delo, za katero se bo pripravnik usposabljal, in imajo naziv višji svetnik, svetnik ali svetovalec oziroma imajo najmanj tri leta naziv mentor.

Ministrstvo bo razporejalo pripravnike izključno v vzgojno-izobraževalne zavode, kjer imajo zaposlenega ustreznega mentorja.

6. Okvirna višina sredstev

Izvedba javnega razpisa je vezana na proračunske zmogljivosti ministrstva. Ocenjena vrednost oziroma strošek pripravnika v sklopu A za obdobje 6 mesecev je 11.426,00 EUR. Ocenjena vrednost oziroma strošek pripravnika v sklopu B za obdobje 10 mesecev je 19.855,00 EUR. V strošek so vključene plače, pokojninske premije in osebni prejemki (prevoz, prehrana, regres za letni dopust). Ocenjena višina sredstev, ki jo je ministrstvo namenilo za financiranje opravljanja pripravništva s sklenjenim delovnim razmerjem, je 1.166.950,00 EUR. Sredstva so predvidena v proračunih Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (od tega 464.345,00 EUR v letu 2024 in 702.605,00 EUR v letu 2025) na ukrepu 3311-11-0001 Izvajanje predšolske vzgoje za ranljive skupine, proračunski postavki 231855 Plače pripravnikov v vrtcih in zaposlenih v bolnišničnih vrtcih, konto 4133 – tekoči transferi v javne zavode in 4135 – tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki. Skrbnica proračunske postavke je Vida Starič Holobar.

Pripravnik lahko pripravništvo opravlja tudi v zasebnem zavodu, če se zasebni zavod s tem strinja in izpolnjuje druge pogoje, določene z zakonom in drugimi predpisi ter s tem razpisom. Financiranje opravljanja pripravništva s sklenjenim delovnim razmerjem v zasebnih zavodih ministrstvo zagotavlja v skladu z zakonom in drugimi predpisi ter v skladu s pogodbo o financiranju.

7. Obvezna oblika in vsebina prijave za opravljanje pripravništva s sklenjenim delovnim razmerjem

Vloga se šteje za formalno popolno, če vsebuje naslednje popolno izpolnjene, podpisane in žigosane obrazce in dokazila:

A. Sklop A:

– v celoti izpolnjeno Prijavnico na razpis pripravniških mest v vrtcih za leto 2024/25; prijavnica vsebuje tudi izjave, ki morajo biti podane za kandidiranje na razpisu:

– pisno izjavo kandidata, da išče prvo zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja oziroma ima manj ustreznih delovnih izkušenj na področju vzgoje in izobraževanja, kot jih za pristop k strokovnemu izpitu zahteva Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 23/06, 81/07, 105/08, 38/14, 64/15, 23/23 in 115/23),

– pisno izjavo kandidata, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti ali na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev in da ni v kazenskem postopku oziroma ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost,

– izjava pod točko 3. Podatki o pripravniškem mestu na Prijavnici na razpis pripravniških mest v vrtcih za leto 2024/25 mora biti opremljena s podatki o predvidenem mentorju, z mentorjevim in ravnateljevim podpisom in potrjena z žigom vzgojno-izobraževalnega zavoda,

– fotokopijo spričevala o opravljeni poklicni maturi,
– fotokopijo obvestila o uspehu pri poklicni maturi,
– fotokopija spričevala zadnjega letnika izobraževalnega programa za pridobitev srednje strokovne izobrazbe iz predšolske vzgoje.

B. Sklop B:

– v celoti izpolnjeno Prijavnico na razpis pripravniških mest v vrtcih za leto 2024/25; prijavnica vsebuje tudi izjave, ki morajo biti podane za kandidiranje na razpisu:

– pisna izjava kandidata, da išče prvo zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja oziroma ima manj ustreznih delovnih izkušenj na področju vzgoje in izobraževanja, kot jih za pristop k strokovnemu izpitu zahteva Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 23/06, 81/07, 105/08, 38/14, 64/15, 23/23 in 115/23),

– pisna izjava kandidata, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti ali na nepogojno kazen zapora

¹ Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23)

v trajanju več kot šest mesecev in da ni v kazenskem postopku oziroma ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost,

– izjava pod točko 3. Podatki o pripravniskem mestu na Prijavnici na razpis pripravniških mest v vrtcih za leto 2024/25 mora biti opremljena s podatki o predvidenem mentorju, z mentorjevim in ravnateljevim podpisom in potrjena z žigom vzgojno-izobraževalnega zavoda,

– fotokopijo dokazila o izobrazbi², s katerim kandidat izpolnjuje vse z zakonom in drugimi predpisi določene izobrazbene pogoje za pripravnika,

– fotokopijo potrdila visokošolskega zavoda o opravljenih izpitih ali fotokopijo priloge k diplomi študijskega programa, s katerim kandidat izpolnjuje vse z zakonom in drugimi predpisi določene izobrazbene pogoje za pripravnika.

Kandidati, ki želijo pripravništvo opravljati v zasebnem zavodu, morajo priložiti izjavo zavoda, da se strinja z opravljanjem pripravništva in zagotavljanjem sredstev v skladu z zakonom in drugimi predpisi ter v skladu s pogodbo o financiranju.

8. Rok za oddajo vlog, način predložitve in opremljenost vlog: vloge se oddajo v zaprti ovojnici, osebno ali po pošti na naslov: Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana, s pripisom »Ne odpiraj – pripravništvo v vrtcih 2024/25«, ter z imenom, priimkom in polnim naslovom kandidata, do 16. 5. 2024. Če bo do tega roka v okviru posameznega sklopa prislopo manj ustreznih vlog, kot je razpisanih mest v okviru posameznega sklopa, se bodo upoštevale tudi vloge, oddane kasneje, v tem primeru je vložitev vloge možna do objave obvestila na spletni strani ministrstva o zapolnitvi pripravniških mest posameznega sklopa, vendar najkasneje do 28. 6. 2024, ko izteče skrajni rok za prijavo na razpis. Prijava se šteje za pravočasno, če je oddana priporočeno po pošti ali vložena osebno v vložišču ministrstva najkasneje na zadnji dan prijave, tj. 16. 5. 2024, v primeru nezapolnjenih pripravniških mest posameznega sklopa po tem roku pa do objave obvestila o zapolnitvi pripravniških mest, vendar najkasneje 28. 6. 2024.

9. Odpiranje vlog

Vloge bo odprla in ocenila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa (v nadaljevanju: razpisna komisija), ki jo imenuje minister za vzgojo in izobraževanje (v nadaljevanju: minister). Ker se pričakuje večje število vlog, bo v prostorih ministrstva potekalo nejavno zaporedno odpiranje vlog v prisotnosti članov razpisne komisije, predvidoma vsako sredo od 10. 4. 2024, z zadnjim zaporednim odpiranjem najkasneje v roku 8 dni od predvidenega roka vložitve, tj. do 24. 5. 2024, v primeru nezapolnjenih pripravniških mest posameznega sklopa pa najkasneje v roku 8 dni od skrajnega roka za prijavo na razpis.

Pri odpiranju vlog razpisna komisija ugotavlja popolnost vlog. Vloga je formalno popolna, če so predloženi vsi dokumenti določeni v 7. točki glede na sklop, za katerega se vloga podaja. V fazi preverjanja formalne popolnosti vloge se lahko opravi tudi preverjanje izpolnjevanja določenih razpisnih pogojev, če to pripomore k ekonomičnosti izvedbe postopka javnega razpisa.

Razpisna komisija bo v roku osmih dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi vloge tiste kandidate, katerih vloge niso popolne. Ob morebitnih netočnih nejasnih oziroma nepopolnih podatkih v bistvenih elementih vloge bo razpisna komisija kandidate pozvala k dopolnitvi vloge.

² Kandidat, ki je pridobil izobrazbo v tujini, mora vlogi priložiti kopijo dokumenta, pridobljenega v postopku vrednotenja izobraževanja pri ENIC-NARIC centru (npr. mnenje o izobraževanju)

Vloga bo zavržena brez poziva za dopolnitev, če:

– ni bila oddana v roku, ki je določen v 8. točki razpisa,

– ovojnica ni označena tako, kot je določeno 8. točki razpisa.

Vloga bo zavržena tudi, če ne bo vsebovala vseh dokumentov, ki jih zahteva 7. točka javnega razpisa, in ne bo dopolnjena v skladu s pozivom za dopolnitev vloge.

Zavrnjene bodo vloge:

– tistih kandidatov, ki ne bodo izpolnjevali osnovnih pogojev iz 3. točke razpisa,

– tistih kandidatov, ki bodo vsebovale netočne, nejasne oziroma nepopolne podatke v bistvenih elementih prijave in jih kandidati tudi po pozivu na dopolnitev prijave razpisne komisije ne bo ustrezno dopolnil oziroma pojasnil,

– tistih kandidatov, ki v primeru več ustreznih vlog, kot je predvidenih pripravniških mest v okviru posameznega sklopa, ne bodo izbrane na podlagi meril določenih v 4. točki razpisa.

O izbranih, zavrnjenih in zavrženih vlogah bo na podlagi predloga razpisne komisije s sklepom odločil minister.

10. Rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa

O izidu javnega razpisa bodo kandidati obveščeni s sklepom ministrstva najkasneje v roku 60 dni od izteka roka za vložitev vloge na razpis, v primeru manj prejetih vlog, kot je predvidenih pripravniških mest v okviru posameznega sklopa, pa najkasneje v roku 60 dni od oddaje zadnje vloge, s katero bodo razpisana pripravniška mesta zapolnjena. Izbrani kandidati bodo o izidu javnega razpisa obveščeni preko elektronske pošte, ki jo navedejo na Prijavnici na razpis pripravniških mest v vrtcih za leto 2024/25.

Kandidat, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in je bila njegova vloga s sklepom zavrnjena oziroma zavržena, lahko s tožbo pri Upravnem sodišču RS sproži upravni spor v tridesetih dneh od prejema sklepa. Tožba se lahko vložijo neposredno pisno ali pa se pošlje po pošti navedenemu sodišču. Šteje se, da je bila tožba vložena pri sodišču tisti dan, ko je bila priporočeno oddana na pošto.

11. Sklenitev pogodb

Z izbranimi kandidati bodo vzgojno-izobraževalni zavodi, na podlagi sklepa o izbiri in razporeditvi, sklenili pogodbe o opravljanju pripravništva na pripravniškem mestu. Pogodbe se sklenejo najkasneje do 31. 8. 2024, z začetkom opravljanja pripravništva s sklenjenim delovnim razmerjem 1. 9. 2024, s polnim delovnim časom.

En izvod podpisane pogodbe vzgojno-izobraževalni zavod pošlje ministrstvu najkasneje do 15. 9. 2024. Če kandidat v roku, določenem z razpisom (31. 8. 2024), pripravništvo odpove ali iz neupravičenega razloga ne sklene delovnega razmerja, razpisna komisija na pripravniško mesto razporedi kandidata, ki je naslednji uvrščen na prednostnem vrstnem redu. Nadomestnim kandidatom se rok za podpis pogodbe določi v sklepu o izbiri in razporeditvi.

V skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja, se medsebojne pravice in obveznosti določijo v pogodbi o zaposlitvi pripravnika na pripravniškem mestu.

12. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija, ki obsega razpis, obrazec Prijavnica na razpis pripravniških mest in obrazec Poročilo mentorja o spremljavi pripravništva je na voljo na spletnih straneh ministrstva, <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-vzgojo-in-izobrazevanje/javne-objave/>.

Za dodatne informacije lahko pokličete Valerijo Jenko (01/400-57-52) oziroma pišete na elektronski naslov kadrisolstvo.mvi@gov.si.

V tem razpisu uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, se uporabljajo kot nevtralni za moške in ženske.

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje

Št. 1003-1/2024/2

Ob-1941/24

Na podlagi 111. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23), Zakona o izvrševanju proračunov za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 12/24), Proračuna Republike Slovenije za leto 2024 (Uradni list RS, št. 150/22 in 123/23), Proračuna Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23) in Pravilnika o pripravništvu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 23/06, 72/07, 38/14 in 70/22) Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje objavlja

javni razpis

pripravniških mest v šolah za leto 2024/25

1. Predmet razpisa

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: ministrstvo), razpisuje pripravniška mesta v osnovnih šolah, šolah in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, glasbenih šolah, domovih za učence, srednjih šolah ali dijaških domovih, ki so vpisani v razvid kot izvajalci javnoveljavnih programov vzgoje in izobraževanja.

Ministrstvo razpisuje 170 pripravniških mest s sklenjenim delovnim razmerjem, na podlagi pogodbe o za-

poslitvi pripravnika na pripravniškem mestu, za opravljanje vzgojno-izobraževalnega dela učitelja, vzgojitelja, svetovalnega delavca ali knjižničarja v naslednjih vzgojno-izobraževalnih zavodih:

- osnovnih šolah,
- glasbenih šolah,
- domovih za učence,
- srednjih šolah,
- dijaških domovih in
- šolah in zavodih za vzgojo in izobraževanje otrok

in mladostnikov s posebnimi potrebami,

v javnoveljavnem programu oziroma v programu s pridobljeno javno veljavnostjo oziroma s pridobljenim pozitivnim mnenjem pristojnega strokovnega sveta, za katerega so vpisani v razvid izvajalcev javnoveljavnih programov vzgoje in izobraževanja, skladno z veljavno zakonodajo na področju vzgoje in izobraževanja.

2. Pogoji za prijavo

Za opravljanje pripravništva s sklenjenim delovnim razmerjem lahko kandidirajo kandidati, ki na dan vložitve vloge izpolnjujejo vse z zakonom in drugimi predpisi določene izobrazbene pogoje za pripravnika na področju vzgoje in izobraževanja ter iščejo prvo zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja oziroma imajo na tem področju manj delovnih izkušenj, kot jih za pristop k strokovnemu izpitu zahteva Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 23/06, 81/07, 105/08, 38/14, 64/15, 23/23 in 115/23).

Vloge kandidatov, ki ne izpolnjujejo zgoraj navedenih pogojev, bodo zavrnjene.

3. Merila za ocenjevanje in oblikovanje prednostne vrstnega reda

Če bo za opravljanje pripravništva s sklenjenim delovnim razmerjem prijavljenih več kandidatov, kot je razpisanih pripravniških mest s sklenitvijo delovnega razmerja, bodo imeli prednost pri izbiri kandidati, ki bodo na podlagi objavljenih meril dosegli večje število točk in bodo na prednostnem vrstnem redu uvrščeni na prvih toliko mest, kolikor jih je predvidenih za opravljanje pripravništva v okviru posameznega sklopa. Postopek ocenjevanja posamezne vloge bo izveden po naslednjih merilih:

MERILO	MOŽNO ŠTEVILO TOČK
Študijski uspeh Kriterij študijskega uspeha temelji na izračunu povprečne ocene vseh opravljenih izpitov na dodiplomskem ali podiplomskem študiju (ne pa tudi diplomskih izpitov, diplome, magistrskega dela, vaj, seminarskih nalog, hospitacij, praktikumov in podobnega) v študijskem programu, evidentiranih v priloženem potrdilu, na dve decimalni številki natančno ter pomeni število točk po tem merilu. Upošteva se povprečna ocena vseh opravljenih izpitov v študijskem programu, s katerim kandidat izpolnjuje vse z zakonom in drugimi predpisi določene izobrazbene pogoje za pripravnika.	10,00
Pedagoška, pedagoško-andragoška ali specialnopedagoška izobrazba Po kriteriju pedagoške, pedagoško-andragoške ali specialnopedagoške izobrazbe pridobijo 2 točki kandidati, ki glede na pripravniško mesto, na katerega kandidirajo, izpolnjujejo z zakonom in drugimi predpisi določene pogoje o pedagoški, pedagoško-andragoški ali specialnopedagoški izobrazbi v skladu s 100. členom ZOFVI ¹ in diplomanti visokošolskega strokovnega študijskega programa predšolska vzgoja. Upošteva se ustrezen študijski program za pridobitev izobrazbe ali ustrezen študijski program izpopolnjevanja.	2
SKUPAJ	12,00

¹ Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23)

V primeru, da bi bilo po merilih za oblikovanje prednostnega vrstnega reda na zadnje razpoložljivo pripravniško mesto mogoče uvrstiti dva ali več kandidatov z enakim številom doseženih točk, bo kot dodatni kriterij med njimi upoštevana višja povprečna ocena zadnjega letnika študijskega programa, s katerim kandidat izpolnjuje vse z zakonom in drugimi predpisi določene izobrazbene pogoje za pripravnika, izračunana na dve decimalni številki natančno.

Če bo na predvideni rok prijave na razpis v skladu s 7. točko razpisa prispelo manj vlog, kot je predvidenih pripravniških mest, bo ministrstvo kandidate razporejalo na pripravniška mesta do zapolnitve pripravniških mest, pri čemer imajo prednost popolne vloge, ki so oddane prej. Za čas oddaje vloge v tem primeru šteje datum in čas oddaje priporočene pošiljke na pošto oziroma če vloga ni bila oddana na pošto kot priporočena pošiljka, datum in čas, ko je popolna vloga prispela v vložišče ministrstva.

4. Mentor pripravnika

Mentorja pripravniku določi ravnatelj izmed strokovnih delavcev, ki opravljajo delo, za katero se bo pripravnik usposabljal, in imajo naziv višji svetnik, svetnik ali svetovalec oziroma imajo najmanj tri leta naziv mentor.

Ministrstvo bo razporejalo pripravnike izključno v vzgojno-izobraževalne zavode, kjer imajo zaposlenega ustreznega mentorja.

5. Okvirna višina sredstev

Izvedba javnega razpisa je vezana na proračunske zmogljivosti ministrstva. Ocenjena vrednost oziroma strošek pripravnika za obdobje 10 mesecev je 19.855,00 EUR. V strošek so vključene plače, pokojninske premije in osebni prejemki (prevoz, prehrana, regres za letni dopust). Ocenjena višina sredstev, ki jo je ministrstvo namenilo za financiranje opravljanja pripravništva s sklenjenim delovnim razmerjem, je 3.375.350,00 EUR. Sredstva so predvidena v proračunih Republike Slovenije za leti 2024 in 2025, in sicer:

– 2.250.233,00 EUR (od tega 675.070,00 EUR v letu 2024 in 1.575.163,00 EUR v letu 2025) na ukrepu 3311-11-0004 Izvajanje osnovnošolskih programov, proračunski postavki 231803 Dejavnost osnovnega šolstva in ukrepu 3311-11-0003 Izvajanje dejavnosti glasbenega šolstva, proračunski postavki 231847 Dejavnost glasbenega šolstva, skrbnik proračunskih postavk je Sandi Vrabec, ter ukrepu 3311-11-0006 Izvajanje dejavnosti zavodov za usposabljanje, proračunski postavki 231805 Dejavnost zavodov za usposabljanje, skrbnica proračunske postavke je mag. Polona Šoln Vrbinc;

– 1.125.117,00 (od tega 337.535,00 EUR v letu 2024 in 787.582,00 EUR v letu 2025) na ukrepu 3311-11-0009 Izvajanje srednješolskih izobraževalnih programov, proračunski postavki 231806 Dejavnost srednjega šolstva in ukrepu 3311-11-0008 Izvajanje dejavnosti dijaških domov, proračunski postavki 231804 Dejavnost dijaških domov, skrbnica proračunskih postavk je dr. Slavica Alojzija Černoša;

konta: 4133 – tekoči transferi v javne zavode in 4135 – tekoča plačila drugim izvajalcem javnih služb, ki niso posredni proračunski uporabniki.

Pripravnik lahko pripravništvo opravlja tudi v zasebnem zavodu, če se zasebni zavod s tem strinja in izpolnjuje druge pogoje, določene z zakonom in drugimi predpisi ter s tem razpisom. Financiranje opravljanja pripravništva s sklenjenim delovnim razmerjem v zasebnih zavodih ministrstvo zagotavlja v skladu z zakonom in drugimi predpisi ter v skladu s pogodbo o financiranju.

6. Obvezna oblika in vsebina prijave za opravljanje pripravništva s sklenjenim delovnim razmerjem

Vloga se šteje za formalno popolno, če vsebuje naslednje popolno izpolnjene, podpisane in žigosane obrazce in dokazila:

– v celoti izpolnjeno Prijavnico na razpis pripravniških mest v šolah za leto 2024/25; prijavnica vsebuje tudi izjave, ki morajo biti podane za kandidiranje na razpisu:

– pisna izjava kandidata, da išče prvo zaposlitev na področju vzgoje in izobraževanja oziroma ima manj ustreznih delovnih izkušenj na področju vzgoje in izobraževanja, kot jih za pristop k strokovnemu izpitu zahteva Pravilnik o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 23/06, 81/07, 105/08, 38/14, 64/15, 23/23 in 115/23),

– pisna izjava kandidata, da ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti ali na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev in da ni v kazenskem postopku oziroma ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost,

– izjava pod točko 2. Podatki o pripravniškem mestu na Prijavnici na razpis pripravniških mest v šolah za leto 2024/25 mora biti opremljena s podatki o predvidenem mentorju, z mentorjem in ravnateljevim podpisom in potrjena z žigom vzgojno-izobraževalnega zavoda,

– fotokopijo dokazila o izobrazbi², s katerim kandidat izpolnjuje vse z zakonom in drugimi predpisi določene izobrazbene pogoje za pripravnika,

– fotokopijo potrdila visokošolskega zavoda o opravljenih izpitih ali fotokopijo priloge k diplomii študijskega programa, s katerim kandidat izpolnjuje vse z zakonom in drugimi predpisi določene izobrazbene pogoje za pripravnika.

Kandidati, ki želijo pripravništvo opravljati v zasebnem zavodu, morajo priložiti izjavo zavoda, da se strinja z opravljanjem pripravništva in zagotavljanjem sredstev v skladu z zakonom in drugimi predpisi ter v skladu s pogodbo o financiranju.

7. Rok za oddajo vlog, način predložitve in opremljenost vlog: vloge se oddajo v zaprti ovojnici, osebno ali po pošti na naslov: Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana, s pripisom »Ne odpiraj – pripravništvo v šolah 2024/25«, ter z imenom, priimkom in polnim naslovom kandidata, do 5. 6. 2024. Če bo do tega roka prispelo manj ustreznih vlog, kot je razpisanih mest, se bodo upoštevale tudi vloge, oddane kasneje, v tem primeru je vložitev vloge možna do objave obvestila na spletni strani ministrstva o zapolnitvi pripravniških mest, vendar najkasneje do 28. 6. 2024, ko izteče skrajni rok za prijavo na razpis. Prijava se šteje za pravočasno, če je oddana priporočeno po pošti ali vložena osebno v vložišču ministrstva najkasneje na zadnji dan prijave, tj. 5. 6. 2024, v primeru nezapolnjenih pripravniških mest po tem roku pa do objave obvestila o zapolnitvi pripravniških mest, vendar najkasneje 28. 6. 2024.

8. Odpiranje vlog

Vloge bo odprla in ocenila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa (v nadaljevanju: razpisna komisija), ki jo imenuje minister za vzgojo in izobraževanje (v nadaljevanju: minister). Ker se pričakuje večje število vlog, bo v prostorih ministrstva potekalo nejavno

² Kandidat, ki je pridobil izobrazbo v tujini, mora vlogi priložiti kopijo dokumenta, pridobljenega v postopku vrednotenja izobraževanja pri ENIC-NARIC centru (npr. mnenje o izobraževanju)

zaporedno odpiranje vlog v prisotnosti članov razpisne komisije, predvidoma vsako sredo od 10. 4. 2024, z nadaljnjim zaporednim odpiranjem najkasneje v roku 8 dni od predvidenega roka vložitve, tj. do 13. 6. 2024, v primeru nezapolnjenih pripravnih mest pa najkasneje v roku 8 dni od skrajnega roka za prijavo na razpis. Pri odpiranju vlog razpisna komisija ugotavlja popolnost vlog. Vloga je formalno popolna, če so predloženi vsi dokumenti določeni v 6. točki javnega razpisa. V fazi preverjanja formalne popolnosti vloge se lahko opravi tudi preverjanje izpolnjevanja določenih razpisnih pogojev, če to pripomore k ekonomičnosti izvedbe postopka javnega razpisa.

Razpisna komisija bo v roku osmih dni od odpiranja vlog pisno pozvala k dopolnitvi vloge tiste kandidate, katerih vloge niso popolne. Ob morebitnih netočnih, nejasnih oziroma nepopolnih podatkih v bistvenih elementih vloge bo razpisna komisija kandidate pozvala k dopolnitvi vloge.

Vloga bo zavržena brez poziva za dopolnitev, če:

- ni bila oddana v roku, ki je določen v 7. točki razpisa,
- ovojnica ni označena tako, kot je določeno v 7. točki razpisa.

Vloga bo zavržena tudi, če ne bo vsebovala vseh dokumentov, ki jih zahteva 6. točka javnega razpisa, in ne bo dopolnjena v skladu s pozivom za dopolnitev vloge

Zavrnjene bodo vloge:

- tistih kandidatov, ki ne bodo izpolnjevali osnovnih pogojev iz 2. točke razpisa,
- tistih kandidatov, ki bodo vsebovale netočne, nejasne oziroma nepopolne podatke v bistvenih elementih prijave in jih kandidati tudi po pozivu na dopolnitev prijave razpisne komisije ne bo ustrezno dopolnil oziroma pojasnil,
- tistih kandidatov, ki v primeru več ustreznih vlog, kot je predvidenih pripravnih mest, ne bodo izbrane na podlagi meril določenih v 3. točki razpisa.

O izbranih, zavrjenih in zavrnjenih vlogah bo na podlagi predloga razpisne komisije s sklepom odločil minister.

9. Rok, v katerem bodo kandidati obveščeni o izidu javnega razpisa

O izidu javnega razpisa bodo kandidati obveščeni s sklepom ministrstva najkasneje v roku 60 dni od izteka roka za vložitev vloge na razpis, v primeru manj prejetih vlog, kot je predvidenih pripravnih mest v okviru posameznega sklopa, pa najkasneje v roku 60 dni od oddaje zadnje vloge, s katero bodo razpisana pripravniška mesta zapolnjena. Izbrani kandidati bodo o izidu javnega razpisa obveščeni preko elektronske pošte, ki jo navedejo na Prijavnici na razpis pripravnih mest v šolah za leto 2024/25.

Kandidat, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in je bila njegova vloga s sklepom zavržena oziroma zavrnjena, lahko s tožbo pri Upravnem sodišču RS sproži upravni spor v tridesetih dneh od prejema sklepa. Tožba se lahko vložijo neposredno pisno ali pa se pošlje po pošti navedenemu sodišču. Šteje se, da je bila tožba vložena pri sodišču tisti dan, ko je bila priporočeno oddana na pošto.

10. Sklenitev pogodb

Z izbranimi kandidati bodo vzgojno-izobraževalni zavodi, na podlagi sklepa o izbiri in razporeditvi, sklenili pogodbe o opravljanju pripravnosti na pripravniškem mestu. Pogodbe se sklenejo najkasneje do 31. 8. 2024, z začetkom opravljanja pripravnosti s sklenjenim delovnim razmerjem 1. 9. 2024, s polnim delovnim časom.

En izvod podpisane pogodbe vzgojno-izobraževalni zavod pošlje ministrstvu najkasneje do 15. 9. 2024. Če

kandidat v roku, določenim z razpisom (31. 8. 2024), pripravništvo odpove ali iz neupravičenega razloga ne sklene delovnega razmerja, razpisna komisija na pripravniško mesto razporedi kandidata, ki je naslednji uvrščen na prednostnem vrstnem redu. Nadomestnim kandidatom se rok za podpis pogodbe določi v sklepu o izbiri in razporeditvi.

V skladu z zakonom, ki ureja delovna razmerja, se medsebojne pravice in obveznosti določijo v pogodbi o zaposlitvi pripravnika na pripravniškem mestu.

11. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija, ki obsega razpis, obrazec Prijavnica na razpis pripravnih mest in obrazec Poročilo mentorja o spremljavi pripravništva je na voljo na spletnih straneh ministrstva, <https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-vzgojo-in-izobrazevanje/javne-objave/>.

Za dodatne informacije lahko pokličete Valerijo Jenko (01/400-57-52) oziroma pišete na elektronski naslov kadrisolstvo.mvi@gov.si.

V tem razpisu uporabljeni izrazi, ki se nanašajo na osebe in so zapisani v moški slovnični obliki, se uporabljajo kot nevtralni za moške in ženske.

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje

Št. 6712-22/2024/2

Ob-1957/24

Na podlagi 16. in 39. člena Zakona o državni upravi (Uradni list RS, št. 113/05 – uradno prečiščeno besedilo, 89/07 – odl. US, 126/07 – ZUP-E, 48/09, 8/10 – ZUP-G, 8/12 – ZVRS-F, 21/12, 47/13, 12/14, 90/14, 51/16, 36/21, 82/21, 189/21, 153/22 in 18/23), 17. in 19. člena Zakona o športu (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20 in 3/22 – ZDeb), delnega Letnega programa športa v Republiki Sloveniji za področje športne vzgoje otrok in mladine za leto 2025 št. 6712-212024/1, z dne 11. 3. 2024, v povezavi s Pravilnikom o sofinanciranju izvajanja letnega programa športa na državni ravni za področje športne vzgoje otrok in mladine (Uradni list RS, št. 118/23 in 124/23), v nadaljnjem besedilu: pravilnik), Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2024 in 2025 (Uradni list RS, št. 123/23 in 12/24), Proračuna Republike Slovenije za leto 2025 (Uradni list RS, št. 123/23), objavlja Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje

javni razpis

za sofinanciranje oddelkov z dodatno športno ponudbo v osnovnih šolah za šolsko leto 2024/2025

1. Naziv in sedež neposrednega proračunskega uporabnika, ki dodeljuje sredstva: Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana (v nadaljnjem besedilu: ministrstvo).

2. Cilj javnega razpisa

Cilja javnega razpisa sta:

- povečati količino ur športa za učence v osnovni šoli,
- povečati kakovost ter privlačnost programov športne vzgoje otrok in mladine.

3. Predmet javnega razpisa: predmet javnega razpisa je sofinanciranje Oddelkov z dodatno športno ponudbo v osnovnih šolah, ki izvajajo javno veljavni program v prvem vzgojno izobraževalnem obdobju.

4. Navedba pogojev za kandidiranje na javnem razpisu in meril za izbor

Na javni razpis za sofinanciranje Oddelkov z dodatno športno ponudbo v osnovnih šolah se lahko prijavijo osnovne šole, ki izvajajo javno veljavni izobraževalni program, ki bodo v šolskem letu 2024/2025 organizirale oddelke z dodatno športno ponudbo za učence vključene v 1. do 3. razred.

Predlagani programi morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

4.1	Program mora vsebovati raznolike športne vsebine kot nadgradnjo učnega načrta za šport.
4.2	Program mora biti vključen v letni delovni načrt šole za šolsko leto 2024/2025.
4.3	Zaradi zagotavljanja raznolikost vadbenih pogojev mora program vključevati uporabo dodatnih športnih objektov ali površin za šport v naravi.
4.4	Zaradi zagotavljanja učinkovitost programa iz vidika telesne zmogljivosti morajo biti učenci vključeni v sistem spremljanja podatkov o gibalnih sposobnostih in morfoloških značilnostih.

Vloge bodo ocenjene v skladu z naslednjimi merili:

MERILO		Število točk
1	CENA – STROŠKI UDELEŽBE NA UČENCA PRI PROGRAMU:	skupaj 5
	Program je za učence brezplačen	5
	Učenec pokriva do 25 % stroškov programa	3
	Učenec pokriva do 50 % stroškov programa	2
	Učenec pokriva do 75 % stroškov programa	1
	Učenec pokriva več kot 75 % stroškov programa	0
2	KOMPETENTNOST STROKOVNIH DELAVCEV IN OBSEG PROGRAMA:	skupaj 15
	Skupno poučevanje učitelja športa in učitelja razrednega pouka pri vseh rednih urah športa in dve dodatni uri športa tedensko	15
	Skupno poučevanje učitelja športa in učitelja razrednega pouka pri dveh rednih urah športa in dve dodatni uri športa tedensko	13
	Skupno poučevanje učitelja športa in učitelja razrednega pouka pri eni redni uri športa in dve dodatni uri športa tedensko	11
	Skupno poučevanje učitelja športa in učitelja razrednega pouka pri vseh rednih urah športa in ena dodatna ura športna tedensko	10
	Skupno poučevanje učitelja športa in učitelja razrednega pouka pri dveh rednih urah športne vzgoje in ena dodatna ura športne vzgoje tedensko	8
	Skupno poučevanje učitelja športa in učitelja razrednega pouka pri eni redni uri športne vzgoje in ena dodatna ura športne vzgoje tedensko	6
	Dve dodatni uri športa tedensko, ki ju poučuje učitelj športa	5
	Skupno poučevanje učitelja športa in učitelja razrednega pouka pri vseh rednih urah športa	3
	Ena dodatna ura športa tedensko, ki jo poučuje učitelj športa	1
3	ŠTEVILO ODDELKOV VKLJUČENIH V PROGRAM:	
	Za vsak oddelek, vključen v program	2

Osnovne šole, ki v okviru Razširjenega programa za osnovne šole izvajajo steber Gibanje in zdravje, morajo izkazati izpolnjevanje pogojev v skladu s 4. točko, izven okvirja navedenega programa.

Dodatno točkovanje:

Šolam, ki so se s svojimi programi prijavile na javni razpis in se nahajajo v območju Triglavskega narodnega parka oziroma v tistih delih parkovnih lokalnih skupnosti, ki so zunaj narodnega parka, se v skladu s šestim odstavkom 11. člena Zakona o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20 in 18/23 – ZDU-1O, v nadaljnjem besedilu: ZNTP-1) in v povezavi z drugim odstavkom 10. člena ZNTP-1 pripiše dodatne 3,5 točke.

Višina sofinanciranja se določi v skladu s pravilnikom.

V primeru, da ostanejo nerazdeljena sredstva, se v enakih zneskih razdelijo programom, ki so na podlagi meril/vrednotenja dobila manj sredstev od zaprosenih, vendar ne več kot do zaprosenega zneska za prijavljeni program.

Šola, ki ima podružnico, lahko prijavi več kot en program, in sicer en program za vsako enoto.

5. Predviden obseg javnih sredstev za sofinanciranje: višina sredstev, ki se bodo zagotovila v finančnem načrtu ministrstva za leto 2025 za sofinanciranje razpisanih vsebin, znaša do 1.000.000,00 EUR. Sredstva so zagotovljena na proračunski postavki 231131 Športna

vzgoja otrok in mladine na ukrepu 3311-11-0024 – Podporne aktivnosti.

6. Upravičeni stroški za sofinanciranje: sofinancirajo se stroški strokovnega dela učitelja športa v dodatni športni ponudbi in uporaba dodatnih športnih objektov in površin za šport v naravi za izvajanje programa.

7. Obdobje za porabo sredstev: ministrstvo bo sofinanciralo le upravičene stroške od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2025, v skladu proračunskimi zmožnostmi ministrstva.

8. Vsebina vloge: vloga mora vsebovati izpolnjen in ožigosan prijavi obrazec, podpisan s strani pooblaščen osebe prijavitelja.

9. Način prijave in razpisni rok: vloge morajo biti poslone ali dostavljene na naslov Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, Urad za razvoj in kakovost izobraževanja, Sektor za šport otrok in mladine, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana, najkasneje do 26. aprila 2024. Šteje se, da je vloga prispela pravočasno, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti priporočeno ali do 10. ure oddana v vložišču Ministrstva za vzgojo in izobraževanje, Masarykova cesta 16, 1000 Ljubljana. Vloga mora biti predložena v zaprti ovojnici, ovojnica pa mora biti na sprednji strani označena z napisom: »Ne odpiraj – vloga JR ŠOM (6712-22/2024)«. Na hrbtni strani ovitka mora biti označen polni naslov pošiljatelja. Ovojnica, ki ni označena v skladu s prejšnjim stavkom, bo s sklepom zavržena in vrnjena vlagatelju.

Popolna vloga vsebuje vse, z razpisno dokumentacijo predpisane obrazce in priloge. Kot pravočasne bodo upoštevane vloge, ki bodo, v določenem roku, ne glede na način dostave, prispele v vložišče ministrstva. Vloge, ki ne bodo oddane na predpisanih obrazcih, ne bodo predmet dopolnjevanja in bodo kot nepopolne zavržene. Vlogo, ki ni pravočasna ali je ni vložila upravičena oseba, ministrstvo zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena. Po oddaji vloge po pošti oziroma v vložišču mora vlagatelj, po elektronski pošti, na naslov gp.mvi@gov.si poslati tudi izpolnjen Wordov obrazec svoje prijave. V zadevo elektronskega sporočila napiše: Vloga JR ŠOM (6712-22/2024).

10. Datum odpiranja vlog

Vloge bo odprla in ocenila komisija za izvedbo postopka javnega razpisa (v nadaljevanju: komisija), ki jo imenuje minister za vzgojo in izobraževanje. Komisija bo začela odpirati vloge 6. maja 2024. Odpiranje vlog ne bo javno.

Odpirajo se samo v roku dostavljene in pravilno označene ovojnice. Za vsako vlogo komisija ugotovi, ali je pravočasna, ali jo je podala upravičena oseba in ali je popolna. Komisija o odpiranju vlog vodi zapisnik.

Komisija v roku osmih dni od odpiranja vlog pisno pozove tiste vlagatelje, katerih vloge ne vsebujejo vseh z razpisno dokumentacijo zahtevanih podatkov (nepopolne vloge), da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev ne sme biti krajši od 8 dni in ne daljši od 15 dni. Če vlagatelj vloge ne dopolni v zahtevanem roku, ministrstvo vlogo zavrže s sklepom. Pritožba zoper sklep ni dovoljena.

11. Ocenjevanje, vrednotenje in obveščanje o izidu javnega razpisa

Komisija opravi strokovni pregled popolnih vlog, tako da preveri izpolnjevanje razpisnih pogojev in jih oceni na podlagi meril iz 4. točke razpisne dokumentacije, ter pripravi predlog izbire in sofinanciranja programov javnega razpisa. Komisija o opravljenem strokovnem pregledu in ocenjevanju vodi zapisnik, v katerem natančno navede razloge za razvrstitev in predlog, kateri programi se sofinancirajo v določenem obsegu, kateri pa se glede na višino sredstev in razvrstitev ne financirajo. Ocenjevanje in vrednotenje vlog ter zapisnik komisije niso javni.

Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najkasneje v 60 dneh od datuma odpiranja vlog. Ob izdaji odločbe o izbiri ministrstvo vlagatelja pozove k podpisu pogodbe o sofinanciranju. Če se vlagatelj v roku osmih dni ne odzove, se šteje, da je umaknil vlogo za sofinanciranje.

Vlagatelj, ki meni, da izpolnjuje pogoje in merila iz javnega razpisa in da mu razpisana sredstva neopravičeno niso bila dodeljena, lahko v roku osmih dni od vročitve odločbe vloži ugovor pri ministrstvu. Vloženi ugovor ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi vlagatelji. Predmet ugovora ne more biti primernost meril za ocenjevanje vlog.

Ministrstvo o ugovoru odloči v roku 30 dni od njegovega prejema. Odločitev o izbiri je s tem dokončna.

Ministrstvo lahko do roka za oddajo vlog s sklepom ustavi postopek javnega razpisa, pozneje, do izdaje odločb pa le v primeru, da v sprejetem proračunu niso zagotovljene pravice proste porabe v potrebni višini. Ministrstvo sklep o ustavitvi postopka objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in o tem obvesti tudi vse, ki so oddali vlogo na javni razpis. Zoper sklep o ustavitvi postopka javnega razpisa pritožba ni dovoljena.

12. Razpisna dokumentacija

Vse informacije in razpisna dokumentacija so na voljo na spletnem naslovu: <https://www.gov.si/drzavni->

organi/ministrstva/ministrstvo-za-vzgojo-in-izobrazevanje/javne-objave/.

Za dodatne informacije lahko vlagatelji pokličejo Ksenijo Cesar (01/400-53-53).

Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje

Ob-1925/24

Na podlagi 30. člena Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2024 (Uradni list RS, št. 14/24), Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: izvajalec razpisa), objavlja

javni razpis

za izbiro organizatorjev skupinske obnovitvene rehabilitacije v letu 2024

I. Predmet in namen javnega razpisa

1. Predmet javnega razpisa je izbira organizatorjev (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) skupinske obnovitvene rehabilitacije:

- za osebe s paraplegijo;
- za osebe s paralizo;
- za osebe z multiplo sklerozo;
- za osebe z mišičnimi in živčno-mišičnimi boleznimi;
- za osebe s cerebralno paralizo;
- za osebe z najtežjo obliko generalizirane psoriaze;
- za otroke z juvenilnim revmatoidnim artritisom, sladkorno boleznijo in fenilketonurijo;
- za otroke s celiakijo;
- za osebe s poškodbo glave;
- za otroke s poškodbo glave;
- za osebe z avtizmom;
- za osebe s težjo ali težko motnjo v duševnem razvoju ob določeni funkcionalni okvari;
- za otroke z razvojnimi zaostankom ali intelektualno manj zmožnostjo;
- za osebe s Parkinsonovo boleznijo;
- za otroke in mladostnike s prekomerno telesno težo.

2. Namen javnega razpisa je financiranje skupinske obnovitvene rehabilitacije.

II. Pogoji za udeležbo vlagatelja, ki je organizator obnovitvene rehabilitacije

1. Na tem razpisu lahko sodelujejo vsi vlagatelji, ki so registrirani v skladu z Zakonom o društvih.

2. Vlagatelj mora biti reprezentativna invalidska organizacija, ki ji je priznan ta status v skladu z zakonom, ki ureja invalidske organizacije, in je hkrati interesno združenje po medicinski diagnozi (mišične in živčno-mišične bolezni, paraplegija, cerebralna paraliza, multipla skleroza, paraliza, težja ali težka motnja v duševnem razvoju ob določeni funkcionalni okvari, razvojni zaostanek ali intelektualna manj zmožnost) iz I. točke tega razpisa, za katero organizira skupinsko rehabilitacijo oziroma skupinsko usposabljanje.

3. Če za posamezno medicinsko diagnozo iz prejšnjega odstavka reprezentativna invalidska organizacija ne obstaja ali se ne prijavi na javni razpis, je lahko vlagatelj za izbiro organizatorja humanitarna organizacija za kronične bolnike za posamezno medicinsko diagnozo, ki ji je priznan ta status v skladu z zakonom, ki ureja humanitarne organizacije, in je hkrati interesno združenje za kronično bolezen, ki deluje na državni ravni (poškodba glave, avtizem, psoriaza, otroci s kroničnimi boleznimi – juvenilni artritis, sladkorna bolezen, fenilketonurija,

celiakija, Parkinsonova bolezen, otroci s prekomerno telesno težo), za katero organizira skupinsko rehabilitacijo oziroma skupinsko usposabljanje.

III. Višina sredstev, ki so na razpolago in obdobje, v katerem morajo biti porabljena

1. Višina sredstev za financiranje programa skupinske obnovitvene rehabilitacije v letu 2024 znaša 6.536.461,40 EUR. Izbrani vlagatelj lahko izstavi e-račun za opravljeno storitev najkasneje do 30. 11. 2024.

2. Ministrstvo zagotavlja sredstva iz proračunske postavke 221092 Programi pomoči ranljivim skupinam in ukrepa številka 2711-23-0005 Zdravstveno varstvo ranljivih skupin.

IV. Merila, ki bodo uporabljena pri ocenjevanju vlog in izbiri vlagateljev

1. Zagotovitev višjega števila udeležencev glede na planirano število ob določenih sredstvih: 0–2 točki.

Po tem merilu se bo vrednotilo število udeležencev, ki jim bo izbrani vlagatelj omogočil koriščenje skupinske obnovitvene rehabilitacije. Največje možno število točk je dve.

število udeležencev	število točk
do 30 % glede na plan	0
od 31 % do 70 % glede na plan	1
71 % in več glede na plan	2

2. Zagotovitev programa rehabilitacije, ki bo celovit in bo vključeval optimalni delež fizikalne terapije in aktivnosti za socialno vključenost: 0–3 točke.

Po tem merilu se bo vrednotilo število in pogostost storitev fizikalne terapije, ki jih bo izbrani vlagatelj omogočil uporabnikom skupinske obnovitvene rehabilitacije. Največje možno število točk je tri.

pogostost fizioterapije	število točk
5 krat v 7 dneh	1
6 krat v 7 dneh	2
7 krat v 7 dneh	3

3. Predložitev priporočila ustreznih klinik, inštitutov ali drugih zdravstvenih zavodov, oziroma priznanih strokovnjakov s področja medicine, da je vlagatelj primeren za organizacijo skupinske obnovitvene rehabilitacije. Po tem merilu bo vlagatelj, ki bo priložil vsaj eno priporočilo, pridobil eno točko. Več priporočil ne prinaša večjega števila točk.

Priloženo priporočilo	število točk
da	1
ne	0

V primeru, da zberejo vlagatelji enako število točk ali da vlagatelj ponudi večje število oseb, kot je predvideno, se program razdeli po sorazmerni strukturi števila prijavljenih udeležencev.

V. Splošni pogoji

1. Izbira vlagateljev skupinske obnovitvene rehabilitacije ne bo pogojevana s članstvom v društvu.

2. Vlagatelji skupinske obnovitvene rehabilitacije morajo izbrati udeležence izključno s triažo. Posamezni udeleženec skupinske obnovitvene rehabilitacije ima lahko hkrati samo enega spremljevalca ali osebnega asistenta.

3. Vlagatelj mora v postopku izbire upravičenih oseb imeti ustanovljeno komisijo za pritožbe.

4. Za udeležbo na skupinski obnovitveni rehabilitaciji vlagatelj ne sme zahtevati napotnice ali delovnega naloga izbranega osebnega zdravnika.

5. Vlagatelj mora zagotoviti ustrezno vodenje, ki ga strokovno izvaja ustrezna klinika ali inštitut ali drug zdravstveni zavod z referencami povezanimi z obravnavano skupino.

6. Vlagatelj, ki kandidira za organiziranje skupinske obnovitvene rehabilitacije mora izpolnjevati zahteve za organizacijo skupinske obnovitvene rehabilitacije, glede na potrebe posamezne skupine:

a) zagotoviti izvajanje skupinske obnovitvene rehabilitacije z namenom ohranjanja ali izboljšanja telesne zmogljivosti, pridobivanje socialnih in življenjskih veščin

b) zagotoviti izvajanje individualne in skupinske obravnave, ki ima za cilj utrjevanje zavesti o pomembnosti neodvisnega življenja in kompleksno bio-psihosocialno rehabilitacijo oseb

c) zagotoviti skupinsko obnovitveno rehabilitacijo v okolju brez gibalnih ovir, opremljenem s potrebno negovalno opremo, kot so npr. stropna dvigala, električne postelje, prilagojene sanitarije in z namensko zdravstveno opremo (pogoj velja za skupine, ki zaradi narave invalidnosti ali oviranosti potrebujejo prilagojeno okolje in opremo)

d) zagotoviti prvi zdravniški pregled, ki vključuje oceno bolnikovih funkcijskih sposobnosti ob prihodu na skupinsko obnovitveno rehabilitacijo, fizioterapevtsko testiranje in dokumentiranje, individualno in skupinsko balneofizikalno terapijo in kontrolni zdravniški pregled z odpustnim pismom oziroma oceno bolnikovih funkcijskih sposobnosti ob odpustu (ustrezno terapijo je mogoče prilagoditi specifičnosti potreb populacije, prav tako oceno sposobnosti)

e) zagotoviti asistiranje vaje, skupinske vaje, aktivno vadbo, različne vrste protibolečinskih terapij, izvajanje tehnik psihofizične relaksacije

f) zagotoviti ustrezni strokovni kader, ki ga sestavljajo zdravniki, fizioterapevti, medicinske sestre, bolniške negovalke in ostalo pomožno osebje (specialni pedagogi, psihoterapevti, dietetiki ...)

g) zagotoviti poleg odobrenih osebnih spremljevalcev tudi 24-urno dežurno službo (oziroma 24-urni nadzor skladno s potrebami populacije)

h) zagotoviti strokovna predavanja za udeležence skupinske obnovitvene rehabilitacije in njihove spremljevalce, kako ohranjati zdravje z ustreznimi vajami v domačem okolju, kako izbirati ustrezne ortopedske in tehnične pripomočke, kako prilagajati pogoje bivanja na domu, kako spoznavati sprožilce bolezni in kako se jim izogniti, kaj lahko oseba sama naredi na področju prehrane, psihične stabilnosti, o sodelovanju in vključevanju v socialno okolje.

7. Vlagatelj, ki kandidira za organiziranje skupinske obnovitvene rehabilitacije za otroke s cerebralno paralizo, kroničnimi boleznimi ali celiakijo bo poleg zgoraj navedenih pogojev zagotovil tudi:

a) da bo osnovna vsebina programa za otroke s cerebralno paralizo zajemala timsko diagnostično obravnavo, vsakodnevne individualne obravnave pri razvojnem nevrofizioterapevtu oziroma strokovnjaku druge specialnosti, skupinske psihosocialne obravnave in družabne aktivnosti, sprostitvene in rekreativne dejavnosti za otroke in starše, šolo za starše – usposabljanje za »koterapevtsko« delo z otrokom doma, s pomočjo vaj, demonstracij, predavanja in pogovori o cerebralni paralizi, otrokovem razvoju, igri, komunikaciji, negi – s pomočjo strokovnega tima ter zunanjih sodelavcev, organiziral učne delavnice za otroke o možnostih nadaljnjega šolanja in izbiri poklica

b) da bodo strokovne programe za otroke s cerebralno paralizo pripravili vodje strokovnih timov izhajajoč iz slovenske doktrine rehabilitacije otrok s cerebralno paralizo ter večletnih izkušenj izvajanja zdravstvenoterapevtskih kolonij

c) da bo osnovna vsebina programa za otroke s kroničnimi boleznimi omogočila vaje o vodenju bolezni (odvzem krvi, delo z aparatom za merjenje sladkorja v krvi, določitev krvnega sladkorja), predavanje zdravniška, medicinske sestre o pomenu inzulina v človeškem telesu, prebavi in presnovi hranil, o kroničnih zapletih bolezni, o pravilni aplikaciji inzulina, o pomenu higiene, nege nog ...

d) različne proste aktivnosti, skozi katere se otroci učijo samostojnosti pri oblačenju, hranjenju, osebni higieni in drugih vsakodnevnih opravilih

e) v okviru programa skupinske obnovitvene rehabilitacije za otroke s celiakijo vzgojitelje, ki poznajo bolezen in obvladajo brezglutensko dieto

f) za starejše udeležence (šolarje, dijak) s celiakijo »šolo celiakije« z zaključnim testom

g) pri avtizmu je predvsem pomembna specialna pedagoška obravnava, učenje socialnih veščin, delovna terapija, fizioterapija, psihološka podpora, pogoste pa so tudi motnje prehranjevanja, odvajanja, spanja, senzorike (vid, sluh, voh, okus, dotik ...), težave z imunskim sistemom in epilepsija, zato je nujno predvideti podporo tudi na teh področjih

h) za osebe s poškodbo glave je potrebno zagotoviti nevrofizioterapevtsko obravnavo, kognitivno obravnavo, delovno terapijo, usposabljanje za samostojno življenje in delo, blaženje psihičnih posledic poškodbe glave ...

i) za osebe s Parkinsonovo boleznijo je potrebno zagotoviti: fiziatrični pregled in obravnavo, nevrološko obravnavo, fizioterapijo, delovno terapijo, hidroterapevtsko obravnavo, po potrebi pa tudi logopedsko obravnavo

j) za odrasle osebe s težjo in težko motnjo v duševnem razvoju je potrebno zagotoviti fizioterapevtsko obravnavo in hidroterapijo, delovno terapijo, učenje socialnih veščin za vsakodnevno življenje

k) za otroke z razvojnim zaostankom je potrebno zagotoviti psihološko in socialno/pedagoško obravnavo, učenje veščin za vsakodnevno življenje

l) osnovna vsebina programa za otroke in mladostnike s prekomerno telesno težo bo zajemala v 6 dneh vsaj 2-krat dnevno delavnico zdravega načina priprave hrane in vsaj 2-krat delavnico za telesno dejavnost ter 1-krat dnevno psihosocialno delavnico.

Glede na prijave udeležencev se prilagodijo tudi strokovne vsebine, ki jih mora vlagatelj že predhodno izvajati tako z odraslimi kot z otroki z opisanimi težavami.

VI. Rok za predložitev vlog in način predložitve vlog

1. Vloge morajo biti oddane priporočeno po pošti na naslov izvajalca razpisa: Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana, najkasneje do 15. 4. 2024.

2. Vloge za dodelitev sredstev morajo biti dostavljene v zaprti ovojnici tako, da je pri odpiranju vlog možno preveriti, da so zaprte tako, kot so bile predane, na spodaj navedeni naslov tako, da je na ovojnici napisano:

– v desnem spodnjem kotu naziv in naslov izvajalca razpisa: Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana;

– v levem spodnjem kotu, vidno označeno: »Ne odpiraj – vloga za javni razpis skupinska obnovitvena rehabilitacija«;

– v levem zgornjem kotu: naziv in naslov pošiljatelja.

3. Vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo vlog nosijo vlagatelji sami. Ministrstvo ali izvajalec razpisa v nobenem primeru nista odgovorna za te stroške,

ne gleda na potek in izid postopka. Če vloga ne bo označena na navedeni način, Ministrstvo ali izvajalec razpisa ne prevzemata nobene odgovornosti za morebitno izgubo takšne vloge ali njeno prezgodnje odpiranje.

VII. Odpiranje vlog za dodelitev sredstev

1. Komisija, ki jo bo za potrebo izvedbe razpisa imenoval izvajalec razpisa, bo opravila strokovni pregled vlog ter jih ocenila na podlagi pogojev in meril, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter o tem pripravila poročilo.

2. Odpiranje vlog ne bo javno.

3. Na odpiranju se bo preverila pravočasnost, ustrezna označenost ovojnic in formalna popolnost prispelih vlog.

4. Nepravočasne in nepravilno označene vloge bodo izločene in po končanem postopku odpiranja vlog neodprte vrnjene vlagateljem.

5. Vlagatelji s formalno nepopolno vlogo bodo pozvani k dopolnitvi. Rok za dopolnitev vloge je 2 delovna dneva od prejema poziva za dopolnitev. Izvajalec razpisa poziva k dopolnitvi vloge izključno po elektronski pošti navedeni na s strani vlagatelja izpolnjenem obrazcu 1 razpisne dokumentacije, tako, da se zagotovi potrdilo ali drug listinski dokaz o prejemu.

6. Vlagatelj v dopolnitvi ne sme spreminjati vsebine same vloge, temveč lahko vlogo dopolni samo z manjkajočim dokumentom oziroma odpravi drugo formalno pomanjkljivost. Dopolnitve se posreduje po elektronski pošti, razen če je potrebno priložiti originalno listino.

7. Vloga, ki jo prijavitelj ne bo dopolnil pravočasno oziroma v skladu z razpisno dokumentacijo in pozivom za dopolnitev, bo zavržena.

8. Izvajalec razpisa bo vloge vlagatelja, ki ne bodo na način iz tega razpisa in razpisne dokumentacije izpolnjevale pogojev (pogoje za kandidiranje in splošne pogoje), ne bo ocenjeval, temveč jo bo zavrnil.

VIII. Rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa

1. Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa s sklepom o izboru obveščeni najpozneje v 45 dneh po izteku roka za predložitev vlog.

2. Izvajalec razpisa bo izbranim vlagateljem posredoval sklep o izbiri in jih hkrati pozval k podpisu pogodbe z Ministrstvom za zdravje (v nadaljnjem besedilu: Ministrstvo). Izbrani vlagatelj bo podpisal pogodbo z Ministrstvom. Če se izbrani vlagatelj v roku 8 dni od prejema poziva nanj ne bo odzval, se bo štelo, da je umaknil vlogo.

3. V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o financiranju, Ministrstvo lahko odstopi od pogodbe o financiranju, pri čemer je predlagatelj dolžan vrniti vsa že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema do dneva vračila.

IX. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka roka za predložitev vlog dosegljiva na spletni strani <http://www.zzzs.si>.

X. Dodatne informacije v zvezi z razpisom

Za dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo ali s pripravo vloge za dodelitev sredstev, lahko vlagatelj pošlje izvajalcu razpisa pisni zahtevo za dodatno pojasnilo najkasneje do 11. 4. 2024.

Vlagatelj naslovi zahtevek za dodatno pojasnilo na elektronski naslov: damijan.jagodic@gov.si, s pripisom: »Pojasnila – javni razpis–skupinska obnovitvena rehabilitacija«.

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije

Ob-1926/24

Na podlagi 30. člena Uredbe o programih storitev obveznega zdravstvenega zavarovanja, zmogljivostih, potrebnih za njegovo izvajanje, in obsegu sredstev za leto 2024 (Uradni list RS, št. 14/24), Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije (v nadaljevanju: izvajalec razpisa), objavlja

javni razpis

za izbiro organizatorjev zdravstvenih letovanj otrok in šolarjev v letu 2024

I. Predmet in namen javnega razpisa

1. Predmet javnega razpisa je izbira organizatorjev (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) zdravstvenih letovanj otrok in šolarjev v organizirani in strokovno vodeni zdravstveni koloniji za otroke, ki so bili večkrat hospitalizirani ali pogosteje bolni.

2. Namen javnega razpisa je financiranje zdravstvenega letovanja otrok in šolarjev.

II. Pogoji za kandidiranje na javnem razpisu

1. Na tem razpisu lahko sodelujejo vsi vlagatelji, ki so registrirani kot pravne osebe ter imajo za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

Izvajalec razpisa ne bo izbral vlagatelja:

- pri katerem so bile v zadnjih petih letih ugotovljene hujše nepravilnosti ali če je za izvedbo letovanja pooblastil osebo, ki je takšnega organizatorja zastopala v preteklosti;

- pri katerem so bile v zadnjih petih letih ugotovljene nepravilnosti v zvezi z organizacijo zdravstvenega letovanja.

2. Šteje se, da vlagatelj iz prejšnjih dveh alinej ne izpolnjuje pogojev za kandidiranje na tem razpisu, če ima neporavnane obveznosti do izvajalca razpisa iz preteklih razpisov za organiziranje zdravstvenega letovanja otrok in šolarjev.

III. Višina sredstev, ki so na razpolago in obdobje, v katerem morajo biti porabljena

1. Višina sredstev za financiranje zdravstvenega letovanja otrok in šolarjev v letu 2024 znaša 1.995.729,60 EUR. Organizator lahko izstavi e-račun za opravljeno storitev najkasneje do 30. 11. 2024.

2. Ministrstvo zagotavlja sredstva iz proračunske postavke 221092 Programi pomoči ranljivim skupinam in ukrepa številka 2711-23-0005 Zdravstveno varstvo ranljivih skupin.

IV. Merila, s pomočjo katerih se med vlagatelji, ki izpolnjujejo pogoje, izberejo prejemniki sredstev, so po naslednjem vrstnem redu

1. Zagotovitev nižjega prispevka staršev.

2. Zagotovitev zdravstvenega letovanja na morju.

3. Zagotovitev zdravstvenega letovanja za enak obseg sredstev za večje število otrok in šolarjev, določenih v III. točki tega razpisa.

V. Splošni pogoji

1. Zdravstveno letovanje otrok in šolarjev ne bo krajše od 7 dni.

2. Izbor otrok in šolarjev bodo opravili osebni zdravniki otroškega in šolskega dispanzerja skladno z določili tega razpisa.

3. Organizator bo razpolagal z zadostnimi kapacitetami za izvedbo zdravstvenih letovanj otrok in šolarjev.

4. Otrokom in šolarjem bo zagotovljena prehrana pripravljena po veljavnih standardih.

5. V okviru letovanja bodo zagotovljene načrtovane zdravstveno vzgojne dejavnosti in program za rekreacijo in športne dejavnosti.

6. Organizator bo zagotovil ustrezno zdravstveno oskrbo.

7. Organizator bo zagotovil prevoz otrok in šolarjev na/iz zdravstvenega letovanja.

8. Cena vključuje vse stroške, ki so vezani na organizacijo in izvedbo zdravstvenega letovanja otrok in šolarjev (stroške polnega penziona, programa, zdravstvene oskrbe, stroške kolektivnega zavarovanja, stroške prevoza itd.).

VI. Rok za predložitev in način predložitve vlog

1. Vloge morajo biti oddane priporočeno po pošti najkasneje do 15. 4. 2024.

Vloga za dodelitev sredstev mora biti dostavljena v zaprti ovojnici tako, da je pri odpiranju vlog možno preveriti, da so zaprte tako, kot so bile predane, na spodaj navedeni naslov tako, da je na ovojnici napisano:

- v desnem spodnjem kotu napisan naziv in naslov pristojne območne enote izvajalca razpisa glede na sedež vlagatelja. Naslove območnih enot najdete na www.zzzs.si, v Telefonskem imeniku Slovenije, po telefonu na številki 30-77-200.

(primer naziva in naslova izvajalca razpisa: Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije, Območna enota Ljubljana, Miklošičeva cesta 24, 1000 Ljubljana).

- v levem spodnjem kotu, vidno označeno: »Ne odpiraj – vloga za javni razpis – zdravstveno letovanje otrok in šolarjev«

- v levem zgornjem kotu: naziv in naslov vlagatelja.

2. Če vlagatelj kandidira za organiziranje zdravstvenega letovanja otrok in šolarjev za otroke iz različnih območnih enot izvajalca razpisa, odda za vsako območno enoto izvajalca razpisa posebno vlogo.

3. Ne glede na prejšnjo točko vlagatelj za organiziranje zdravstvenega letovanja otrok in šolarjev za otroke v OE Ljubljana:

- iz izpostav Idrija in Cerknica odda vlogo na Območno enoto Nova Gorica,

- iz izpostave Hrastnik odda vlogo na Območno enoto Celje,

- iz izpostave Kočevje odda vlogo na Območno enoto Novo mesto.

VII. Odpiranje vlog za dodelitev sredstev

1. Komisija, ki jo bo za potrebo izvedbe razpisa imenoval izvajalec razpisa, bo opravila strokovni pregled vlog ter jih ocenila na podlagi pogojev in meril, ki so navedeni v razpisni dokumentaciji ter o tem pripravila poročilo.

2. Odpiranje vlog ne bo javno.

3. Na odpiranju se bo preverila pravočasnost, ustrezna označenost ovojnic in formalna popolnost prispelih vlog.

4. Nepravočasne in nepravilno označene vloge bodo izločene iz nadaljnje obravnave in po končanem postopku odpiranja vlog neodprte vrnjene vlagateljem.

5. Vlagatelji s formalno nepopolno vlogo bodo pozvani k dopolnitvi. Rok za dopolnitev vloge bo 2 delovna dneva od prejema poziva za dopolnitev. Izvajalec razpisa bo pozval k dopolnitvi vloge izključno po elektronski pošti, navedeni na obrazcu 1, ki je priloga razpisne dokumentacije, tako, da se zagotovi potrdilo ali drug dokaz o prejemu.

6. Vlagatelj v dopolnitvi ne sme spreminjati vsebine same vloge, temveč lahko vlogo dopolni samo z manjkajočim dokumentom oziroma odpravi drugo formalno pomanjkljivost. Dopolnitve se posreduje po elektronski pošti, razen če je potrebno priložiti originalno listino.

7. Vloga, ki jo vlagatelj ne bo dopolnil pravočasno oziroma v skladu z razpisno dokumentacijo in pozivom za dopolnitev, bo zavržena.

8. Izvajalec razpisa bo vloge vlagatelja, ki ne bodo na način iz tega razpisa in razpisne dokumentacije izpolnjevale pogojev (pogoje za kandidiranje in splošne pogoje), ne bo ocenjeval, temveč jo bo zavrnil.

VIII. Rok, v katerem bodo vlagatelji obveščeni o izidu javnega razpisa

1. Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa s sklepom o izboru obveščeni najpozneje v 45 dneh po izteku roka za predložitev vlog.

2. Izvajalec razpisa bo izbranim vlagateljem posredovalo sklep o izbiri in jih hkrati pozval k podpisu pogodbe z Ministrstvom za zdravje (v nadaljnjem besedilu: Ministrstvo). Izbrani vlagatelj bo podpisal pogodbo neposredno z Ministrstvom. Če se izbrani vlagatelj v roku 8 dni od prejema poziva nanj ne bo odzval, se bo štelo, da je umaknil vlogo.

V primeru, da se neizpolnjevanje pogojev ugotovi po podpisu pogodbe o financiranju, Ministrstvo lahko odstopi od pogodbe o financiranju, pri čemer je predlagatelj dolžan vrniti vsa že prejeta sredstva skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva prejema do dneva vračila.

IX. Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo: razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka roka za predložitev vlog dosegljiva na spletni strani <http://www.zzzs.si>.

X. Dodatne informacije v zvezi z razpisom:

1. Za dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo ali s pripravo vloge za dodelitev sredstev, lahko vlagatelj pošlje izvajalcu razpisa pisno zahtevo za dodatno pojasnilo najkasneje do 11. 4. 2024.

2. Vlagatelj naslovi zahtevek za dodatno pojasnilo na elektronski naslov:

– pristojne Območne enote izvajalca razpisa, s pripisom »Pojasnila – javni razpis zdravstveno letovanje otrok in šolarjev« ali

– darja.kusar@zzzs.si, s pripisom: »Pojasnila – javni razpis zdravstveno letovanje otrok in šolarjev«.

Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije

Št. 6101-2/2024-5

Ob-1933/24

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Javni sklad RS za kulturne dejavnosti objavlja

obvestilo

o odprtju javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih projektov

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti obvešča zainteresirane prijavitelje, da s 5. aprilom 2024 odpira javni razpis za izbor kulturnih projektov na področju različnih manjšinskih etničnih skupnosti in priseljencev v RS, ki jih bo v letu 2024 sofinanciral Javni sklad Republike Slovenije za kulturne dejavnosti (oznaka razpisa Etn-2024).

Razpis bo odprt od 5. 4. 2024 do 6. 5. 2024.

Besedilo razpisa in vzorec prijavnih obrazcev bosta objavljena z dnem odprtja razpisa na spletni strani JSKD (www.jskd.si), prijavni obrazci pa istega dne v aplikaciji za razpise JSKD (<https://razpisi.jskd.si>).

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti

Ob-1945/24

Javna agencija za knjigo Republike Slovenije (v nadaljevanju: JAK) na podlagi Zakona o Javni agenciji za

knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 112/07, 40/12 – ZUJF in 63/13), Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – UPB1, 56/08, 4/10, 20/11, 111/13, 68/16, 61/17, 21/18 – ZNORG, 3/22 – ZDeb in 105/22 – ZZNŠPP), Pravilnika o izvedbi postopkov javnega poziva in javnega razpisa s področja knjige (Uradni list RS, št. 107/15) ter Pravilnika o strokovnih komisijah Javne agencije za knjigo Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 62/18) objavlja **Javni ciljni razpis za izbor in financiranje kulturnih projektov »Rastem s knjigo OŠ in SŠ 2024« (v nadaljevanju: JR8-RSK OŠ in SŠ-2024).**

Celotna razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani www.jakrs.si.

Rok za oddajo prijav začne teči z dnem objave obvestila v Uradnem listu RS dne 5. 4. 2024 in se izteče dne 7. 5. 2024.

Javna agencija za knjigo RS

Ob-1946/24

Na podlagi prvega odstavka 11. člena Zakona o Slovenskem filmskem centru, javni agenciji Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 77/10, 40/12 – ZUJF, 19/14 – odl. US, 63/16 in 31/18; v nadaljevanju: ZSFCJA), prvega in tretjega odstavka 3. člena ter prvega odstavka 51. člena Pravilnika o izvedbi postopka izbire projektov in programov, pogojih in merilih za izbor projektov in programov ter postopku sklepanja pogodb, vsebine pogodb in načinu nadzora nad izvajanjem pogodb Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 43/17 in 27/19), Slovenski filmski center, javna agencija Republike Slovenije objavlja **Javni razpis za sofinanciranje slovenskih animiranih filmskih in avdiovizualnih projektov – 2024.**

Besedilo javnega razpisa bo od dne 5. 4. 2024 dalje objavljeno na spletnem mestu Slovenskega filmskega centra, javne agencije Republike Slovenije: www.sfc.si, v zavihku »javni natečaji«.

**Slovenski filmski center,
javna agencija Republike Slovenije**

Št. 410-0024/2024-3

Ob-1906/24

Občina Komen objavlja na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23), 6. člena Pravilnika o sofinanciranju programov veteranskih, domoljubnih organizacij ter drugih posebnih skupin v Občini Komen (Uradni list RS, št. 1/17) in Odloka o proračunu Občine Komen za leto 2024 (Uradni list RS, št. 131/23)

javni razpis

za sofinanciranje programov veteranskih, domoljubnih organizacij ter drugih posebnih skupin v Občini Komen v letu 2024

1. Naziv in sedež naročnika: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen.

2. Pravna podlaga: Pravilnik o sofinanciranju programov veteranskih, domoljubnih organizacij ter drugih posebnih skupin v Občini Komen (Uradni list RS, št. 1/17), Odlok o proračunu Občine Komen za leto 2024 (Uradni list RS, št. 131/23), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23).

3. Predmet razpisa in razpisna področja: predmet razpisa je sofinanciranje programov veteranskih in domoljubnih organizacij ter programov upokojenskih organizacij in univerz za tretje življenjsko obdobje.

4. Upravičenci do sofinanciranja

Upravičenci do sofinanciranja programov veteranskih in domoljubnih organizacij so veteranske in domoljubne organizacije s sedežem ali enoto (krajevna organizacija, občinski odbor) v Občini Komen, ki delujejo na območju občine.

Upravičenci do sofinanciranja programov upokojenskih organizacij ter univerz za tretje življenjsko obdobje so upokojenske organizacije ter univerze za tretje življenjsko obdobje s sedežem v Občini Komen, ki delujejo na območju občine.

5. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo društva, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

- so po veljavni zakonodaji registrirana najmanj leto pred objavo javnega razpisa,
- imajo urejeno evidenco o članstvu,
- imajo zagotovljene osnovne materialne, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo načrtovanih aktivnosti,

– programi, ki so predmet sofinanciranja, morajo imeti jasno finančno konstrukcijo in vire financiranja,

– občinski upravi Občine Komen vsaj enkrat letno dostavljajo poročilo o realizaciji programov ter namenski porabi sredstev, ki so jih v preteklem letu prejeli iz občinskega proračuna, razen v primeru, ko kandidirajo prvič,

– za isti program niso sofinancirani iz drugih virov proračuna občine,

– imajo do občine poravnane vse obveznosti, v kolikor so bili sofinancirani iz proračuna v preteklih letih,

– izpolnjujejo druge pogoje, določene z razpisom.

6. Okvirna vrednost sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Komen za leto 2024 na proračunski postavki 180417 'Sofinanciranje programa veteranskih, domoljubnih in stanovskih organizacij po razpisu' v višini 7.500,00 EUR.

Dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2024.

7. Razpisni kriteriji

Upravičenost, izbor in višino sofinanciranja programov bo ugotavljala in predlagala strokovna komisija na podlagi naslednjih kriterijev in meril:

opis kriterija		število točk
Število članov iz Občine Komen	do 50 50–100 100–200 nad 200	5 10 15 20
Jasno opredeljeni cilji ter namen programa	– jasno opredeljeni – opredeljeni le deloma	10 5
Jasno opredeljene ciljne skupine uporabnikov	– jasno opredeljene – opredeljene le deloma	10 5
Kakovost programa	– kakovosten – zadovoljiv	10 5
Zahtevnost programa	– zahteven – manj zahteven	10 5
Izdaja publikacij, biltenov oziroma drugih tiskovin		10
Program se bo izvajal oziroma bo potekal	– program se izvaja dnevno – program se izvaja enkrat tedensko – program se izvaja enkrat mesečno – program se izvaja nekajkrat na leto – program je izveden enkrat letno	20 10 5 3 1
Program vsebuje organizacijo predavanj, delavnic, drugih izobraževanj ter strokovnih ekskurzij, izletov za člane oziroma za širšo okolico, pohodov, srečanj ...	– do 5 dogodkov – nad 5 dogodkov	5 10
Novost v programu		10
Organizacija prireditve občinskega ali širšega pomena na območju Občine Komen	upošteva se največ 3 prireditve	20/prireditve

8. Razpisni rok: rok za prijavo na javni razpis je 30 dni od njegove objave v Uradnem listu RS.

9. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega razpisa,
- obrazce za prijavo na javni razpis,
- navodila za pripravo predlogov,
- vzorec pogodbe o sofinanciranju programov.

Prijavitelj mora ob prijavi na javni razpis predložiti v celoti izpolnjen in podpisan prijavi obrazec z vsemi obveznimi prilogami.

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva:

– na spletni strani Občine Komen: www.komen.si/objave/razpisi

– v sprejemni pisarni Občine Komen v poslovnem času občinske uprave.

10. Oddaja in dostava vlog

Prijava na javni razpis mora biti obvezno vložena na predpisanih razpisnih obrazcih z vsemi obveznimi prilogami in mora biti na ustreznih mestih podpisana in ožigosana.

Vloga mora biti oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Komen ali pa poslana po pošti na naslov: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen v razpisanem roku, v zapečatenem ovitku z izpisom na prednji strani:

- v spodnjem desnem kotu naslov Občine,
- v spodnjem levem kotu besedilo »Ne odpiraj – vloga za sofinanciranje programov veteranskih, domoljubnih organizacij ter drugih posebnih skupin«.

Na hrbtni strani mora biti naslov pošiljatelja.

<p>OBČINA KOMEN KOMEN 86 6223 KOMEN</p> <p>»NE ODPIRAJ - vloga za sofinanciranje programov veteranskih, domoljubnih organizacij ter drugih posebnih skupin«</p>

<p>Naziv in naslov pošiljatelja</p>

Vloga je pravočasna, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali dostavljena v sprejemno pisarno Občine Komen.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija.

V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUJF, 84/15 – ZZelP-J, 32/16 in 30/18 – ZKZaš) je pri oddaji vloge potrebno plačati upravno takso v višini 22,60 EUR. Upravna taksa se plača na podračun Občine Komen, št. SI56 01249-4490309166, koda namena OTHR, sklic/referenca: SI11 75485-7111002. Morebitne taksne oprostitve so navedene v določbah 21.–28.a člena Zakona o upravnih taksah.

Oddaja vloge pomeni, da se prosilec strinja z vsemi pogoji ter merili razpisa.

Prijav se ob osebni vložitvi ne bo pregledovalo.

11. Odpiranje vlog in obveščanje o izidu

Po poteku razpisnega roka bo komisija za odpiranje vlog odprle vse vloge, ki bodo prispele do razpisanega roka. Odpiranje vlog ne bo javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

Prijavitelje, katerih vloge so nepopolne, se v roku osmih dni od odpiranja vlog pozove, naj vloge dopolnijo v roku osmih dni od prejema poziva k dopolnitvi vloge. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v navedenem roku, se s sklepom zavrnejo. Prav tako se s sklepom zavrnejo prepozne vloge in vloge, ki jih ni vložil upravičen izvajalec.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v roku 60 dni od datuma odpiranja prijav.

12. Način sofinanciranja: na podlagi sklepa o izbiri bo občina sklenila z izvajalcem, ki bo izbran za sofinanciranje, pogodbo, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti.

13. Dodatne informacije v zvezi z razpisom: dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani po tel. 05/73-10-461 pri Soraji Balantič oziroma po elektronski pošti: soraja.balantic@komen.si v času uradnih ur.

Občina Komen

Št. 410-0021/2024-3

Ob-1907/24

Občina Komen objavlja na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23), 7. člena Pravilnika o subvencijah mladim in mladim družinam za prvo reševanje stanovanjskega vprašanja v Občini Komen (Uradni list RS, št. 82/19, 72/21) in Odloka o proračunu Občine Komen za leto 2024 (Uradni list RS, št. 131/23)

javni razpis

za subvencioniranje stanovanjskega problema mladim in mladim družinam v Občini Komen v letu 2024

1. Naziv in sedež naročnika: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen.

2. Pravna podlaga: Pravilnik o subvencijah mladim in mladim družinam za prvo reševanje stanovanjskega vprašanja v Občini Komen (Uradni list RS, št. 82/19, 72/21; v nadaljevanju pravilnik), Odlok o proračunu Občine Komen za leto 2024 (Uradni list RS, št. 131/23), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23).

3. Predmet razpisa: predmet razpisa je dodelitev subvencije mladim in mladim družinam za prvo reševanje stanovanjskega vprašanja v Občini Komen. Po tem razpisu subvencija pripada mladim in mladim družinam kot spodbuda za prvo reševanje stanovanjskega vprašanja z gradnjo ali nakupom enostanovanjske stavbe oziroma posameznega stanovanja v večstanovanjski stavbi ali pridobitvijo lastninske pravice na posameznem delu stavbe (etažna lastnina) na območju Občine Komen.

4. Upravičenci

Do subvencije so upravičeni:

- mladi, ki na dan vložitve popolne vloge še niso dopolnili 34 let in so samski oziroma so pari brez otrok;
- mlada družina, to je življenjska skupnost staršev z enim ali več otroki, v kateri nobeden od staršev na dan vložitve popolne vloge še ni dopolnil 34 let. Kot mlada družina se šteje ne samo življenjska skupnost obeh staršev in otrok, ampak tudi vse druge družinske oblike, kot

so opredeljene v predpisih, ki urejajo zakonsko zvezo in družinska razmerja.

5. Razpisni pogoji

Do dodelitve subvencije je upravičen upravičenec, ki na območju Občine Komen prvič rešuje stanovanjsko vprašanje z gradnjo ali nakupom enostanovanjske stavbe oziroma posameznega stanovanja v večstanovanjski stavbi ali pridobitvijo lastninske pravice na posameznem delu stavbe (etažna lastnina) in nima v lasti druge stanovanjske stavbe ali stanovanja v večstanovanjski stavbi.

V kolikor upravičenec uveljavlja subvencijo za:

- gradnjo enostanovanjske stavbe ali posameznega stanovanja v večstanovanjski stavbi je pogoj za dodelitev subvencije, da ima vlagatelj ali vsaj eden izmed vlagateljev, na zemljišču, na katerem je predvidena gradnja, pravico graditi ter pridobljeno pravnomočno gradbeno dovoljenje v letu 2023;

- nakup enostanovanjske stavbe ali posameznega stanovanja v večstanovanjski stavbi je pogoj za dodelitev subvencije, da je vlagatelj ali vsaj eden izmed vlagateljev zemljiškoknjižni lastnik ali solastnik stavbe ali stanovanja za katerega se uveljavlja subvencija, ter da je v letu 2023 vpisal lastništvo stavbe ali stanovanja v zemljiško knjigo;

- pridobitev lastninske pravice na posameznem delu stavbe je pogoj za dodelitev subvencije, da je vlagatelj ali vsaj eden izmed vlagateljev zemljiškoknjižni lastnik ali solastnik posameznega dela stavbe za katerega se uveljavlja subvencija, ter da je v letu 2023 vpisal lastništvo posameznega dela stavbe v zemljiško knjigo.

Do subvencije bodo upravičeni tisti vlagatelji, ki bodo imeli na dan oddaje vloge poravnane vse obveznosti do Občine Komen, Osnovne šole Antona Šibelja-Stjenka Komen in Vrtca Sežana ter bodo izpolnjevali še vse ostale pogoje, določene v pravilniku ter v tem razpisu.

6. Zahteve po pridobitvi subvencije

Upravičenci ne bodo smeli nepremičnine, ki bo bila predmet subvencioniranja, odtujiti najmanj 5 let po prejemu subvencije.

Upravičenci, ki jim bo dodeljena subvencija za nakup enostanovanjske stavbe ali stanovanja v večstanovanjski stavbi ali za pridobitev lastninske pravice na posameznem delu stavbe, bodo morali v roku treh mesecev od prejema subvencije prijaviti stalno prebivališče na naslovu, kjer nepremičnina leži.

Upravičenci, ki jim bo dodeljena subvencija za gradnjo enostanovanjske stavbe ali posameznega stanovanja v večstanovanjski stavbi, bodo morali v roku petih let od prejema subvencije prijaviti stalno prebivališče na naslovu, kjer nepremičnina leži.

V kolikor bo upravičenec mlada družina, bodo morali vsi člani družine prijaviti stalno prebivališče na naslovu, kjer nepremičnina leži.

7. Višina subvencije

Višina subvencije za posameznega upravičenca in primeru gradnje ali nakupa enostanovanjske stavbe

oziroma posameznega stanovanja v večstanovanjski stavbi znaša do največ 5.500,00 EUR.

Poleg subvencije iz prvega odstavka tega člena se upravičencu dodeli še:

- do največ 1.000,00 EUR, v kolikor gre za gradnjo enostanovanjske stavbe ali posameznega stanovanja v večstanovanjski stavbi na kulturno varstvenem območju;
- glede na število otrok v mladi družini, in sicer:
 - en otrok do največ 500,00 EUR,
 - dva otroka do največ 700,00 EUR,
 - trije otroci ali več do največ 1.000,00 EUR.

Višina subvencije za posameznega upravičenca v primeru pridobitve lastninske pravice na posameznem delu stavbe znaša do največ 500,00 EUR.

Subvencija se deli med upravičence do višine zagotovljenih sredstev v proračunu. V kolikor strokovna komisija ugotovi, da sredstva ne zadoščajo za dodelitev vsem upravičencem, se sredstva proporcionalno razdelijo med vse upravičence.

8. Okvirna vrednost sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Komen za leto 2024 na proračunski postavki 160530 'Subvencije za prvo reševanje stanovanjskega problema' v višini 20.000 EUR.

Dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2024.

9. Razpisni rok: rok za prijavo na javni razpis je 30 dni od njegove objave v Uradnem listu RS.

10. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega razpisa,
- obrazce za prijavo na javni razpis,
- navodila za prijavo na javni razpis,
- vzorec pogodbe.

Prijavitelj mora ob prijavi na javni razpis predložiti v celoti izpolnjene in podpisane predpisane obrazce z vsemi obveznimi prilogami.

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva:

- na spletni strani Občine Komen: www.komen.si/objave/razpisi

- v sprejemni pisarni Občine Komen v poslovnem času občinske uprave.

11. Oddaja in dostava vlog

Prijava na javni razpis mora biti obvezno vložena na predpisanih razpisnih obrazcih z vsemi obveznimi prilogami in mora biti na ustreznih mestih podpisana.

Vloga mora biti oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Komen ali pa poslana po pošti na naslov: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen v razpisanem roku, v zapečatenem ovitku z izpisom na prednji strani:

- v spodnjem desnem kotu naslov občine,
- v spodnjem levem kotu besedilo »Ne odpiraj – vloga za subvencioniranje stanovanjskega problema«

Na hrbtani strani mora biti naslov pošiljatelja.

»NE ODPIRAJ - vloga za subvencioniranje stanovanjskega problema«

OBČINA KOMEN
KOMEN 86
6223 KOMEN

Naziv in naslov pošiljatelja

Vloga je pravočasna, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali dostavljena v sprejemno pisarno Občine Komen.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija.

V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16 in 30/18 – ZKZaš) je pri oddaji vloge potrebno plačati upravno takso v višini 22,60 EUR. Upravna taksa se plača na podračun Občine Komen, št. SI56 0124 9449 0309 166, koda namena OTHR, sklic/referenca: SI11 75485-7111002. Morebitne taksne oprostitve so navedene v določbah 21.–28.a člena Zakona o upravnih taksah.

Oddaja vloge pomeni, da se prosilec strinja z vsemi pogoji razpisa.

Prijav se ob osebni vložiti ne bo pregledovalo.

12. Odpiranje vlog in obveščanje o izidu

Po poteku razpisnega roka bo strokovna komisija odprla vse vloge, ki bodo prispele do razpisanega roka. Odpiranje vlog ne bo javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

Prijavitelje, katerih vloge so nepopolne, se v roku osmih dni od odpiranja vlog pozove, naj vloge dopolnijo v roku osmih dni od prejema poziva k dopolnitvi vloge. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj ne bodo dopolnili v navedenem roku, se s sklepom zavržejo. Prav tako se s sklepom zavržejo prepozne vloge in vloge, ki jih ni vložil upravičen vlagatelj.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v roku 60 dni od datuma odpiranja prijav.

13. Način sofinanciranja: na podlagi odločbe bo občina sklenila z upravičencem pogodbo, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti.

14. Dodatne informacije v zvezi z razpisom: dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani po tel. 05/73-10-461 pri Soraji Balantič oziroma po elektronski pošti: soraja.balantic@komen.si v času uradnih ur.

Občina Komen

Št. 410-0022/2024-4

Ob-1908/24

Občina Komen objavlja na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23) in Odloka o proračunu Občine Komen za leto 2024 (Uradni list RS, št. 131/23)

javni razpis

za sofinanciranje otroških in mladinskih programov v Občini Komen v letu 2024

1. Naziv in sedež naročnika: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen.

2. Pravna podlaga: Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23), Odlok o proračunu Občine Komen za leto 2024 (Uradni list RS, št. 131/23).

3. Predmet razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje otroških in mladinskih programov v Občini Komen v letu 2024, in sicer:

- otroških dejavnosti, ki vključujejo programe izvajalcev, namenjenih otrokom do vključno 14 leta starosti,
- mladinskih dejavnosti, ki vključujejo programe izvajalcev, namenjenih mladim v starosti od 15 do 29 let.

4. Upravičenci do sofinanciranja:

– društva ter zveze društev s sedežem v Občini Komen, če izvajajo prijavljeno dejavnost na območju Občine Komen.

Do sofinanciranja niso upravičena društva ter zveze društev, ki so že prejela sredstva za isti program iz proračuna Občine Komen.

5. Pogoji za sodelovanje na razpisu

Na razpis se lahko prijavijo društva ter zveze društev, ki izpolnjujejo naslednje pogoje:

– so po veljavni zakonodaji registrirana najmanj leto pri pred objavo javnega razpisa,

– imajo urejeno evidenco o članstvu,

– imajo zagotovljene osnovne materialne, kadrovske in organizacijske pogoje za realizacijo načrtovanih aktivnosti,

– programi, ki so predmet sofinanciranja morajo imeti jasno finančno konstrukcijo in vire financiranja,

– imajo zagotovljena lastna sredstva in/ali soudeležbo drugi financerjev najmanj v višini 30 % vrednosti prijavljenega programa,

– imajo do občine poravnane vse obveznosti, v kolikor so bila sofinancirana iz proračuna v preteklih letih,

– izpolnjujejo druge pogoje določene z razpisom.

6. Okvirna vrednost sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu Občine Komen za leto 2024 na proračunski postavki 180532 'Sofinanciranje otroških in mladinskih programov' v višini 4.000,00 EUR.

Dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2024.

7. Dokazila o namenski porabi sredstev: sofinanciranje programa se bo izvedlo po njegovem zaključku. Predlagatelji bodo morali po zaključku programa občinski upravi posredovati končno vsebinsko in finančno poročilo, kateremu bodo priložena dokazila o porabi sredstev. Vsa dokazila se morajo vsebinsko in terminsko skladati z vsebino sofinanciranja. Na računih mora biti izpisana davčna številka predlagatelja.

8. Razpisni kriteriji

Upravičenost, izbor in višino sofinanciranja otroških in mladinskih programov bo ugotavljala in predlagala strokovna komisija na podlagi naslednjih kriterijev in meril:

opis kriterija	št. točk
Kakovost programa	do 30
Program pripomore k večji raznovrstnosti in prepoznavnosti otroške in mladinske ponudbe v občini	do 20
Inovativnost programa	do 20
Dostopnost programa prebivalcem in obiskovalcem (dostopnost informacij in obveščanja javnosti, fizična dostopnost, cenovna dostopnost)	do 20
Trajanje programa	
– en dan	15
– dva dneva	25
– do pet dni	35
– več kot pet dni	50

Vrednost točke se določi glede na skupno število zbranih točk in višino proračunskih sredstev v te namene, vendar pa prijavitelj za posamezen program ne more prejeti več kot 70 % sredstev vrednosti programa kot izhaja iz priložene finančne konstrukcije.

9. Razpisni rok: rok za prijavo na javni razpis je 30 dni od njegove objave v Uradnem listu RS.

10. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

- besedilo javnega razpisa,
- obrazce za prijavo na javni razpis,
- navodila za pripravo predlogov,
- vzorec pogodbe o sofinanciranju,
- merila in kriteriji za vrednotenje in ocenjevanje prijav,
- končno poročilo.

Prijavitelj mora ob prijavi na javni razpis predložiti v celoti izpolnjen in podpisan prijavitni obrazec z vsemi obveznimi prilogami.

Razpisna dokumentacija je od dneva te objave do izteka prijavnega roka dosegljiva:

- na spletni strani Občine Komen: www.komen.si/ objave/razpisi

– v sprejemni pisarni Občine Komen v poslovnem času občinske uprave.

11. Oddaja in dostava vlog

Prijava na javni razpis mora biti obvezno vložena na predpisanih razpisnih obrazcih z vsemi obveznimi prilogami in mora biti na ustreznih mestih podpisana in ožigosana.

Vloga mora biti oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Komen ali pa poslana po pošti na naslov: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen v razpisanem roku, v zapečatenem ovitku z izpisom na prednji strani:

- v spodnjem desnem kotu naslov občine,
- v spodnjem levem kotu besedilo »Ne odpiraj – vloga za sofinanciranje otroških in mladinskih programov«

Na hrbtni strani mora biti naslov pošiljatelja.

<p>OBČINA KOMEN KOMEN 86 6223 KOMEN</p> <p>»NE ODPIRAJ - vloga za sofinanciranje otroških in mladinskih programov«</p>
--

<p>Naziv in naslov pošiljatelja</p>

Vloga je pravočasna, če je bila (najkasneje) zadnji dan roka za oddajo vlog oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali dostavljena v sprejemno pisarno Občine Komen.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija.

V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16 in 30/18 – ZKZaš) je pri oddaji vloge potrebno plačati upravno takso v višini 22,60 EUR. Upravna taksa se plača na podračun Občine Komen, št. SI56 01249-4490309166, koda namena OTHR, sklic/referenca: SI11 75485-7111002-2019. Morebitne taksne oprostitve so navedene v določbah 21.–28.a člena Zakona o upravnih taksah.

Oddaja vloge pomeni, da se prosilec strinja z vsemi pogoji ter merili razpisa.

Prijav se ob osebni vložitvi ne bo pregledovalo.

12. Odpiranje vlog in obveščanje o izidu

Po poteku razpisnega roka bo komisija za odpiranje vlog odprla vse vloge, ki bodo prispele do razpisanega roka. Odpiranje vlog ne bo javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

Prijavitelje, katerih vloge so nepopolne, se v roku osmih dni od odpiranja vlog pozove, naj vloge dopolnijo v roku osmih dni od prejema poziva k dopolnitvi vloge. Nepopolne vloge, ki jih vlagatelji ne bodo dopolnili v navedenem roku, se s sklepom zavržejo. Prav tako se s sklepom zavržejo prepozne vloge in vloge, ki jih ni vložil upravičen izvajalec.

Prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni najpozneje v roku 60 dni od datuma odpiranja prijav.

13. Način sofinanciranja: na podlagi sklepa o izbiri bo občina sklenila z izvajalcem, ki bo izbran za sofinanciranje, pogodbo, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti.

14. Dodatne informacije v zvezi z razpisom: dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani po tel. 05/73-10-461 pri Soraji Balantič oziroma po elektronski pošti: soraja.balantic@komen.si v času uradnih ur.

Občina Komen

Št. 410-0023/2024-3

Ob-1909/24

Občina Komen objavlja na podlagi 219. člena Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23) in Odloka o proračunu Občine Komen za leto 2024 (Uradni list RS, št. 131/23)

javni razpis

za sofinanciranje programov, projektov, prireditev, ki niso predmet drugih financiranj iz proračuna Občine Komen za leto 2024

1. *Naziv in sedež naročnika:* Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen.

2. *Pravna podlaga:* Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23), Odlok o proračunu Občine Komen za leto 2024 (Uradni list RS, št. 131/23).

3. *Predmet razpisa:* predmet razpisa je sofinanciranje programov, projektov, prireditev, ki niso predmet drugih financiranj iz proračuna Občine Komen in pomenijo prispevek k zadovoljevanju javnih potreb ali prepo-

znavnosti občine, izboljšajo kakovost življenja občanov in dostopnost do različnih dejavnosti.

4. Upravičenci do sofinanciranja:

– društva in zasebni zavodi s sedežem v Občini Komen;

– društva in zasebni zavodi s sedežem v drugi občini, če programe, projekte, prireditve izvajajo na območju Občine Komen.

Do sofinanciranja niso upravičena društva in zasebni zavodi, ki so že prejeli sredstva za isti program, projekt, prireditev iz proračuna Občine Komen.

5. Okvirna vrednost sredstev

Sredstva so zagotovljena v proračunu občine Komen za leto 2024 na proračunski postavki 180418 'Sofinanciranje programov, ki niso predmet drugih razpisov' v višini 10.000 EUR.

Dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljena do 31. 12. 2024.

6. *Razpisni rok*: rok za prijavo na javni razpis je do porabe sredstev oziroma do 30. 9. 2024.

7. Vsebina, način in rok oddaje prijav

Prijava na javni razpis mora biti obvezno vložena na predpisanih razpisnih obrazcih z vsemi obveznimi prilogami in mora biti na ustreznih mestih podpisana in ožigosana.

Prijava mora biti oddana osebno v sprejemni pisarni Občine Komen ali pa poslana po pošti na naslov: Občina Komen, Komen 86, 6223 Komen v razpisanem roku, v zapečatenem ovitku z izpisom na prednji strani:

– v spodnjem desnem kotu naslov Občine,

– v spodnjem levem kotu besedilo »Ne odpiraj – prijava na JR za programe, projekte, prireditve«.

Na hrbtni strani mora biti naslov pošiljatelja.

OBČINA KOMEN
KOMEN 86
6223 KOMEN

»NE ODPIRAJ - prijava na JR za programe,
projekte, prireditve«

Naziv in naslov pošiljatelja

Vloga je pravočasna, če je bila najkasneje zadnji dan roka za oddajo vlog (do porabe sredstev oziroma do 30. september 2024) oddana na pošti s priporočeno pošiljko ali dostavljena v sprejemno pisarno Občine Komen.

Za nepopolno se šteje vloga, ki ne vsebuje vseh obveznih sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisna dokumentacija.

V skladu s 5. členom Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 106/10 – uradno prečiščeno besedilo, 14/15 – ZUUJFO, 84/15 – ZZelP-J, 32/16 in 30/18 – ZKZaš) je pri oddaji vloge potrebno plačati upravno takso v višini 22,60 EUR. Upravna taksa se plača na podračun Občine Komen, št. SI56 01249-4490309166, koda namena OTHR, sklic/referenca: SI11 75485-7111002. Morebitne taksne oprostitve so navedene v določbah 21.–28.a člena Zakona o upravnih taksah.

Oddaja vloge pomeni, da se prosilec strinja z vsemi pogoji ter merili razpisa.

Prijav se ob osebni vložitvi ne bo pregledovalo.

8. Odpiranje prijav

Odpiranje prijav bo izvedeno najmanj enkrat na dva meseca do porabe sredstev. Komisija bo obravnavala vse vloge, ki bodo prispele do vključno zadnjega dne pred dnevom odpiranja vlog.

Odpiranje vlog ne bo javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene kuverte, ki vsebujejo vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene.

Prijave, ki ne bodo oddane pravočasno, ne bodo obravnavane. Prav tako ne bodo obravnavane prijave, ki bodo na razpis prispele po morebitni porabi za razpis zagotovljenih sredstev.

9. Merila za ocenjevanje in vrednotenje prijav

Komisija pri odločanju o oblikovanju predloga o sofinanciranju upošteva naslednja merila:

1. Prispevek k prepoznavnosti in ugledu Občine Komen (0–30 točk)

1.1. Prispevek programov, projektov, prireditve k prepoznavnosti in ugledu Občine Komen (0–10 točk)

A. Velik prispevek k prepoznavnosti in ugledu občine (7–10 točk)

B. Srednji prispevek k prepoznavnosti in ugledu občine (4–6 točk)

C. Manjši prispevek k prepoznavnosti in ugledu občine (0–3 točk)

1.2. Pričakovana udeležba, doseg programov, projektov, prireditve (0–10 točk)

A. Velika udeležba, doseg (7–10 točk)

B. Srednje velika udeležba, doseg (4–6 točk)

C. Manjša udeležba, doseg (0–3 točk)

1.3. Promocijski učinek programov, projektov, prireditve (0–10 točk)

A. Velik promocijski učinek (7–10 točk)

B. Srednji promocijski učinek (4–6 točk)

C. Majhen promocijski učinek (0–3 točk)

2. Jasna opredeljenost ciljev in namena (0–20 točk)

2.1. Jasna opredeljenost ciljev in namena programov, projektov, prireditve (0–10 točk)

A. Dobra opredeljenost ciljev in namena programov, projektov, prireditve (7–10 točk)

B. Srednje dobra opredeljenost ciljev in namena programov, projektov, prireditve (4–6 točk)

C. Slabša opredeljenost ciljev in namena programov, projektov, prireditve (0–3 točk)

2.2. Izvedljivost programov, projektov, prireditev (0–10 točk)

A. Zahtevna izvedljivost programov, projektov, prireditev (6–10 točk)

B. Manj zahtevna izvedljivost programov, projektov, prireditev (0–5 točk)

3. Kvaliteta, inovativnost, izvirnost (0–30 točk)

3.1. Kvaliteta programov, projektov, prireditev (0–10 točk)

A. Zelo kvaliteten program, projekt, prireditev (7–10 točk)

B. Kvaliteten program, projekt, prireditev (4–6 točk)

C. Manj kvaliteten program, projekt, prireditev (0–3 točk)

3.2. Inovativnost in izvirnost programov, projektov, prireditev (0–10 točk)

A. Inovativnost in izvirnost programov, projektov, prireditev (6–10 točk)

B. Neinovativnost in neizvirnost programov, projektov, prireditev (0–5 točk)

3.3. Atraktivnost programov, projektov, prireditev (0–10 točk)

A. Velika atraktivnost programov, projektov, prireditev za obiskovalce od drugod (7–10 točk)

B. Srednje velika atraktivnost programov, projektov, prireditev za obiskovalce od drugod (4–6 točk)

C. Manjša atraktivnost programov, projektov, prireditev za obiskovalce od drugod (0–3 točk)

4. Reference prijavitelja in dosedanje sodelovanje z Občino Komen (0–20 točk)

4.1. Reference (0–10 točk)

A. Uspešnost na mednarodnem nivoju (7–10 točk)

B. Uspešnost na državnem nivoju (4–6 točk)

C. Uspešnost na občinskem nivoju (0–3 točk)

4.2. Dosedanje sodelovanje z Občino Komen (0–10 točk)

A. Sodelovanje na prireditvah ali projektih z Občino Komen (1–10 točk)

B. Prijavitelj do sedaj ni sodeloval na prireditvah ali projektih z Občino Komen (0 točk)

5. Pomen programov, projektov, prireditev za občane Občine Komen in za Občino Komen (0–100 točk)

A. Velik pomen programov, projektov, prireditev (0–50 točk)

B. Izjemen pomen programov, projektov, prireditev (50–100 točk).

Točke, dodeljene za posamezna merila, se seštevajo. Možnih točk je 200. Vrednost točke je 15,00 EUR.

Prijavljeni programi, projekti, prireditve, ki ne bodo dosegli najmanj 15 točk se izločijo iz nadaljnjega postopka in niso upravičeni do sofinanciranja na podlagi tega razpisa.

10. *Izid razpisa*: prijavitelji bodo o odločitvi obveščeni pisno v roku 60 dni od odpiranja.

11. *Kraj in čas, kjer lahko zainteresirani dvignejo razpisno dokumentacijo*: razpisna dokumentacija je objavljena na spletni strani Občine Komen www.komen.si ali pa jo zainteresirani dvignejo v času uradnih ur v sprejemni pisarni občine.

12. *Način sofinanciranja*: na podlagi sklepa o izbiri bo občina sklenila z izvajalcem, ki bo izbran za sofinanciranje, pogodbo, s katero se uredijo medsebojne pravice in obveznosti.

13. *Dodatne informacije v zvezi z razpisom*: dodatne informacije v zvezi z razpisom dobijo zainteresirani po tel. 05/73-10-461 pri Soraji Balantič oziroma po elektronski pošti: soraja.balantic@komen.si v času uradnih ur.

Občina Komen

Št. 410-0003/2024-15

Ob-1910/24

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (ZLS) (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), Zakona o nevladnih organizacijah (ZNOrg) (Uradni list RS, št. 21/18), Zakona o prostovoljstvu (ZProst) (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr., 82/15), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23), Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11, 60/11, 29/16), Pravilnika o sofinanciranju programov, ki so v širšem interesu in niso predmet drugih razpisov v Občini Divača (Uradni list RS, št. 114/13 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/15, 11/16, 15/16, 22/21) (v nadaljevanju: Pravilnik), Odloka o proračunu Občine Divača za leto 2024 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 73/23), Odloka o rebalansu proračuna Občine Divača za leto 2024, (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 5/24), Statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14, 9/15, 55/17, 4/19), Sklepa županje Občine Divača o začetku postopka izvedbe javnega razpisa za izbiro izvajalcev in sofinanciranje izbranih izvajalcev programov, ki so v širšem interesu in niso predmet drugih razpisov v Občini Divača – za leto 2024, Občina Divača objavlja

javni razpis

za izbiro izvajalcev in sofinanciranje izbranih izvajalcev programov, ki so v širšem interesu in niso predmet drugih razpisov v Občini Divača – za leto 2024 (v nadaljevanju: Javni razpis)

1. *Naziv in sedež naročnika*: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3A, 6215 Divača, ID za DDV: SI 48502502; MŠ: 5882974.

2. Predmet Javnega razpisa

Predmet Javnega razpisa je izbor izvajalcev in sofinanciranje programov izbranih izvajalcev, ki niso predmet drugih razpisov v Občini Divača ali se financirajo iz drugih proračunskih postavk v Občini Divača, so v širšem interesu in se izvajajo na območju Občine Divača oziroma za občane Občine Divača v letu 2024.

Sredstva, ki se razdelijo na podlagi Javnega razpisa niso namenjena za sofinanciranje

– programov redne – obvezne dejavnosti (zakonska ali pogodbeno obveznost), za katere so zagotovljena sredstva iz drugih virov,

– investicij.

3. *Pravna podlaga za izvedbo Javnega razpisa*: Zakon o lokalni samoupravi (ZLS) (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1 in 30/18), Zakon o nevladnih organizacijah (ZNOrg) (Uradni list RS, št. 21/18), Zakon o prostovoljstvu (ZProst) (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr., 82/15), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23), Pravilnik o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11, 60/11, 29/16), Pravilnik o sofinanciranju programov, ki so v širšem interesu in niso predmet drugih razpisov v Občini Divača (Uradni list RS, št. 114/13 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/15, 11/16, 15/16, 22/21) (v nadaljevanju: Pravilnik), Odlok o proračunu Občine Divača za leto 2024 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 73/23), Odlok o re-

balansu proračuna Občine Divača za leto 2024, (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 5/24), Statut Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14, 9/15, 55/17, 4/19), Sklep županje Občine Divača o začetku postopka izvedbe javnega razpisa za izbiro izvajalcev in sofinanciranje izbranih izvajalcev programov, ki so v širšem interesu in niso predmet drugih razpisov v Občini Divača – za leto 2024 in druga zakonodaja, ki pokriva to področje.

4. Okvirna višina sredstev za leto 2024

Okvirna višina sredstev za leto 2024: 7.800,00 EUR – sredstva se črpajo iz naslednjih proračunskih postavk:

1. Sofinanciranje programov, ki niso predmet drugih razpisov v Občini Divača

Proračunska postavka: »180408 – Sofinanciranje programov, ki niso predmet drugih razpisov«:

– okvirna višina sredstev, namenjenih za sofinanciranje izvajalcev programov na zgoraj navedenem področju Javnega razpisa: 3.000,00 EUR.

2. Sofinanciranje programov s področja socialne, zdravstvene, humanitarne (itd.) dejavnosti

Proračunska postavka: »200422 – Sofinanciranje programov, programov s področja socialne, zdravstvene, humanitarne itd. dejavnosti«:

– okvirna višina sredstev, namenjenih za sofinanciranje izvajalcev programov na zgoraj navedenem področju Javnega razpisa: 4.800,00 EUR.

5. *Določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva*: sredstva, dodeljena na podlagi tega Javnega razpisa, morajo biti za odobrene namene porabljena v proračunskem letu 2024 oziroma v zakonskih plačilnih rokih in v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

6. *Merila za izbor in sofinanciranje programov ter cilji*

Izvajalci in programi bodo izbrani in sofinancirani na podlagi Pravilnika o sofinanciranju programov, ki so v širšem interesu in niso predmet drugih razpisov v Občini Divača (Uradni list RS, št. 114/13 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/15, 11/16, 15/16, 22/21). Finančna sredstva se bodo izvajalcem dodelila na podlagi javnega razpisa in v skladu z razpoložljivimi proračunskimi sredstvi za tekoče proračunsko leto.

Merila in kriteriji, po katerih bodo izbrani izvajalci programov in vrednoteni programi, prijavljeni na Javni razpis, so sestavni del navedenega Pravilnika oziroma sestavni del razpisne dokumentacije, ki je objavljena na spletni strani Občine Divača <http://www.divaca.si> oziroma dosegljiva v Občinski upravi Občine Divača.

Merila so po posameznih kriterijih izražena v točkah. Vrednost točke se izračuna na podlagi razpoložljivih proračunskih sredstev in skupnega števila točk, skladno z razpisnimi obsegi finančnih sredstev.

Za izvajalce programa, ki imajo status nevladne organizacije v javnem interesu v skladu z zakonom, ki ureja status nevladne organizacije v javnem interesu, velja jo smiselna določila Pravilnika in tega Javnega razpisa.

Cilji

Z Javnim razpisom Občina Divača na osnovi pravne podlage zasleduje doseganje zastavljenih ciljev na razpisnem področju. Občina Divača predvsem želi:

– zagotavljati možnosti in pogojev za izvajanje programov v občini, ki so predmet Javnega razpisa, z zavedanjem, da aktivnosti v programih pomembno vplivajo na življenje in delo v lokalni skupnosti, predvsem z vidika kvalitetnega preživljanja prostega časa,

– izbrati ustrezne izvajalce programov v občini, ki izpolnjujejo pogoje Javnega razpisa in zagotoviti sofinanciranje programov izbranih izvajalcev v Občini Divača v letu 2024,

– spodbujati izvajalce programov v občini k aktivnemu, organiziranemu in kvalitetnemu delovanju na področjih, ki so predmet Javnega razpisa,

– spodbujati izvajalce programov k aktivnemu vključevanju občanov vseh generacij v programe, ki so predmet Javnega razpisa,

– zagotavljati pogoje in možnosti posameznikom, prednostno občanom, za vključevanje in sodelovanje v programih, ki so predmet Javnega razpisa,

– ohranjati in spodbujati obstoječe programe v občini, ki so se dokazali kot kakovostni,

– podpirati in povečati prostovoljno dejavnost vseh generacij v raznovrstnih programih in sicer tam, kjer se lahko prostovoljstvo uporabi ob delu strokovno izobraženega in/ali usposobljenega kadra,

– spodbujati nove zainteresirane izvajalce k izvajanju programov v občini, ki so predmet Javnega razpisa, k uvajanju novih dejavnosti in širitvi programov, ki se v občini še ne izvajajo in s tem omogočiti vključevanja posameznikov v programe v domačem lokalnem okolju ter tako zagotoviti pestro ponudbo za zadovoljevanje različnih interesov,

– pozornost nameniti dejavnosti aktivnih občanov s posebnim poudarkom na številu aktivne mladine in spodbujati izvajalce programov k večjemu vključevanju mladine v programe, ki so predmet Javnega razpisa,

– pozornost nameniti dejavnosti aktivnih občanov s posebnim poudarkom na številu aktivnih žensk in spodbujati izvajalce programov k večjemu vključevanju žensk v programe, ki so predmet Javnega razpisa,

– pozornost nameniti dejavnosti aktivnih občanov s posebnim poudarkom na številu aktivnih starejših oseb in spodbujati izvajalce programov k večjemu vključevanju starejših oseb v programe, ki so predmet Javnega razpisa,

– spodbujati strokovno izobraževanje in usposabljanje kadrov na področjih, ki so predmet Javnega razpisa in s tem posredno ohranjati in/ali povečati kakovost programov,

– podpirati in povečati delež aktivnih prebivalcev občine, ki se ukvarjajo z organizirano aktivnostjo na področjih, ki so predmet Javnega razpisa.

7. Sodelovanje na Javnem razpisu

Skladno s Pravilnikom so upravičeni vlagatelji, ki na Javni razpis vložijo vlogo za izvajanje programov, ki niso predmet drugih razpisov v občini ali financiranja iz drugih proračunskih postavk, so v širšem interesu in se izvajajo na območju Občine Divača oziroma za občane Občine Divača:

1. Nevladne organizacije, ki delujejo na področju pomoči ljudem, ki so registrirane v Republiki Sloveniji kot društva in imajo sedež društva v Republiki Sloveniji ter izvajajo društvene programe za pomoč ljudem tudi v Občini Divača ter vključujejo v programe dejavnosti tudi občane Občine Divača, ki imajo v Občini Divača prijavljeno stalno ali začasno prebivališče;

2. Nevladne organizacije, ki delujejo na osnovi stanovsko povezane dejavnosti, ki so registrirane v Republiki Sloveniji kot društva in imajo sedež društva v Republiki Sloveniji ter izvajajo stanovske društvene programe tudi v Občini Divača ter vključujejo v programe dejavnosti tudi občane Občine Divača, ki imajo v Občini Divača prijavljeno stalno ali začasno prebivališče;

3. Nevladne organizacije, ki so organizirane kot zasebni zavodi, registrirani v Republiki Sloveniji in imajo sedež zavoda ali sedež enote zavoda v Občini Divača ter tudi v Občini Divača izvajajo programe, ki so v javnem interesu Občine Divača in se smiselno vključuje med programe, ki so v širšem interesu in niso predmet

drugih razpisov v Občini Divača – skladno s Pravilnikom in vključujejo v programe dejavnosti tudi občane Občine Divača, ki imajo v Občini Divača prijavljeno stalno ali začasno prebivališče;

4. KARITAS (ali enota Karitas-a), ki je registriran v Republiki Sloveniji in pokriva delo v lokalni skupnosti Divača ter izvaja programe tudi v Občini Divača in vključuje v programe dejavnosti tudi občane Občine Divača, ki imajo v Občini Divača prijavljeno stalno ali začasno prebivališče;

5. Občinska lokalna nevladna organizacija, ki združuje upokojence, ki je registrirana v Republiki Sloveniji kot društvo in ima sedež društva v Občini Divača ter izvaja društvene programe na področju, pomembnem za upokojence, tudi v Občini Divača ter vključuje v programe dejavnosti pretežno občane Občine Divača, ki imajo v Občini Divača prijavljeno stalno ali začasno prebivališče.

V skupino »nevladne organizacije za pomoč ljudem« se razvrščajo vsa društva, katerih namen oziroma cilji delovanja so humanitarni, zdravstveni, socialni, dobrodelni ali drugače namenjen ljudem in/ali ranljivim skupinam, potrebnim materialne ali nematerialne pomoči oziroma samopomoči, zaradi materialne stiske, duševne stiske, invalidnosti, bolezni, zasvojenosti ali/in drugih podobnih razlogov.

V skupino »nevladne organizacije, ki delujejo na osnovi stanovsko povezane dejavnosti« se razvrščajo vsa društva, katerih namen oziroma cilji delovanja so povezovanje, druženje in uveljavljanje interesov ljudi istega stanu oziroma poklica.

Programi nevladnih organizacij (društev), sofinanciranih na podlagi Strategije financiranja društev, ki delujejo v javnem interesu in celodnevno izvajajo programe na območju Občin Divača, Hrpelje - Kozina, Komen in Sežana, niso predmet sofinanciranja na podlagi prijave na ta Javni razpis, izveden na podlagi Pravilnika.

Sredstva, dodeljena na podlagi tega Javnega razpisa, niso namenjena aktivnostim političnih strank.

8. *Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji*

Pravico do sofinanciranja programov imajo na podlagi Javnega razpisa izbrani izvajalci, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

1. da so registrirani v Republiki Sloveniji;
2. da imajo sedež v Republiki Sloveniji;
3. da imajo dejavnost, ki je navedena v Pravilniku in je predmet pogodbe po tem Javnem razpisu, opredeljeno v ustanovitvenem aktu;
4. da izvajajo programe tudi v Občini Divača in so v obdobju dvanajstih mesecev pred objavo tega Javnega razpisa izvedli v Občini Divača vsaj dve aktivnosti/dogodka v okviru svoje dejavnosti, ki sta bila namenjena javnosti. Aktivnosti/dogodka mora organizator javno objaviti na krajevno običajen način;
5. da imajo v programih dejavnosti vključenih vsaj 5 registriranih članov in/ali prostovoljcev, ki so prebivalci Občine Divača, ki imajo stalno ali začasno prebivališče v Občini Divača;
6. da so na dan objave Javnega razpisa registrirani v skladu z veljavnimi predpisi najmanj eno leto, oziroma v primeru novoustanovljenega izvajalca vsaj dve leti;
7. da imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev;

8. da imajo v skladu z lastnim temeljnim aktom urejeno evidenco članstva in/ali prostovoljcev ter evidenco o udeležencih v posameznih programih in plačani članarini članov (društva); ostali izvajalci pa urejeno evidenco o udeležencih v posameznih programih in/ali evidenco prostovoljcev;

9. da imajo do Občine Divača izpolnjene vse pogodbene obveznosti, ki izhajajo iz določil in pogodbenih obveznosti javnih razpisov iz naslova sofinanciranja programov, če so bili izbrani za izvajalce in sofinancirani iz občinskega proračuna v preteklem letu pred Javnim razpisom, na katerega se prijavljajo;

10. da za isti program ne kandidirajo oziroma niso pridobili sredstev na javnem razpisu po kateremkoli drugem aktu o sofinanciranju dejavnosti s strani Občine Divača oziroma za iste programe niso pridobili finančnih sredstev iz drugih proračunskih postavk Občine Divača;

11. da izpolnjujejo ostale pogoje iz Pravilnika oziroma tega Javnega razpisa, na katerega se prijavljajo.

Iz proračunskih sredstev se na podlagi Javnega razpisa lahko sofinancira neprogramske stroške, ki jih imajo izvajalci programov, ki so izbrani v okviru javnega razpisa po Pravilniku. Upravičene osebe za uveljavitev neprogramskih stroškov so tisti izvajalci, ki so v okviru javnega razpisa v tekočem letu izbrani za izvajalce programov po tem Pravilniku, na katerega se Javni razpis nanaša in izpolnjujejo razpisne pogoje in imajo sedež ali sedež enote (izpostave ...) v Občini Divača ter na območju Občine Divača razpolagajo z ustreznimi prostori, v katerih izvajajo svojo dejavnost. Neprogramski stroški se lahko uveljavljajo in priznajo le za uporabo objektov oziroma prostorov za dejavnost izvajalcev, ki se nahajajo v Občini Divača.

Upravičeni neprogramski stroški ne smejo biti zajeti še v katerekoli druge stroške izvajanja programov posameznega izvajalca, ki jih prijavlja na javni razpis. Neprogramski stroški, ki se financirajo ali sofinancirajo iz kateregakoli drugega javnega razpisa Občine, ne morejo biti predmet sofinanciranja po merilih Pravilnika.

Upravičeni neprogramski stroški so:

1. stroški najemnine oziroma uporabnine za objekt oziroma prostor, ki ga uporablja izvajalec programa za izvajanje dejavnosti;
2. stroški komunalnih storitev (odvoz odpadkov) za objekt oziroma prostor, ki ga uporablja izvajalec programa za izvajanje dejavnosti;
3. stroški porabe električne energije za objekt oziroma prostor, ki ga uporablja izvajalec programa za izvajanje dejavnosti;
4. stroški ogrevanja za objekt oziroma prostor, ki ga uporablja izvajalec programa za izvajanje dejavnosti;
5. stroški porabe vode za objekt oziroma prostor, ki ga uporablja izvajalec programa za izvajanje dejavnosti.

Pri povračilu neprogramskih stroškov se upošteva maksimalno do 80 % vrednosti izdanega računa skupaj z DDV-jem. Upošteva se računi za obdobje tekočega leta, na katerega se nanaša javni razpis. Za obdobje meseca novembra in decembra tekočega leta se v postopku vrednotenja upošteva ocena stroškov prijavitelja za mesec november in december. Strokovna komisija presodi o upravičenosti priznavanja višine ocene stroškov. Procentualno višino subvencioniranja stroškov določi komisija glede na razpoložljiva proračunska sredstva in višino prejetih priznanih računov vlagateljev. Postopek uveljavljanja neprogramskih stroškov se določi v razpisni dokumentaciji. Stroški vzdrževalnih in investicijskih del niso upravičeni stroški neprogramskih stroškov.

9. *Razpisna dokumentacija*

Izvajalci razpisnih programov morajo oddati vlogo na predpisanih obrazcih in priložiti dokazila oziroma priloge, ki jih zahtevajo obrazci. Razpisna dokumentacija zajema besedilo Javnega razpisa, prijavne obrazce, navodila za izpolnitev prijave na Javni razpis, vzorec zahtevanih izjav, vzorec pogodbe o sofinanciranju programov, merila in kriterije za vrednotenje programov.

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani vlagatelji v razpisnem roku dvignejo na Občini Divača, Kolodvorska ulica 3A, Divača, v času uradnih ur.

Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani Občine Divača: <http://www.divaca.si>.

Občina Divača lahko zainteresiranim vlagateljem, na osnovi njihove izražene zahteve, v času razpisnega roka pošlje razpisno dokumentacijo.

10. Oddaja in dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse zahtevane priloge, do-

kazila in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Vloga mora biti podpisana in žigosana vsaj na mestih, kjer je to zahtevano.

Vloga mora biti predložena osebno ali po pošti v zaprtem ovitku na naslov: Občina Divača, kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača.

Ovitek mora biti označen z navedbo: »JR za sofinanciranje programov, ki so v širšem interesu in niso predmet drugih razpisov – 2024 – Ne odpiraj«.

Na ovitku mora biti navedba vlagatelja: naziv in naslov (sedež).

OBČINA DIVAČA
Kolodvorska ulica 3A

6215 Divača

»JR ZA SOFINANCIRANJE PROGRAMOV, KI SO V ŠIRŠEM INTERESU IN NISO PREDMET DRUGIH RAZPISOV – 2024 – NE ODPIRAJ«

Naziv in naslov pošiljatelja

Izvajalci programov, v okviru katerih deluje več sekcij oziroma podskupin, lahko na javnem razpisu sodelujejo z eno prijavo.

Oddaja vloge pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji in kriteriji Javnega razpisa.

Dopolnjevanje delov vlog ali vlog v celoti je možno v razpisnem roku z nujno oznako na katero vlogo ali del vloge se dopolnitev nanaša.

Za prepozno se šteje celotna vloga in/ali del vloge, ki ni bila oddana priporočeno na pošto do vključno zadnjega dne razpisnega roka oziroma do tega dne ni bila predložena na Občino Divača.

Za nepopolno se šteje celotna vloga in/ali del vloge, ki ne vsebuje vseh sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisne dokumentacije.

Komisija pisno pozove vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog ne sme biti daljši od 15 dni.

Nepopolne vloge, ki jih vlagatelj v roku iz prejšnjega odstavka ne dopolni, se ne obravnavajo in se zavrnejo.

Če komisija ugotovi v vlogi na Javni razpis kršitve pri napačno in neresnično navedenih podatkih, jo izloči iz javnega razpisa in je ne obravnava. Taka vloga se s sklepom zavrne. Komisija v postopku obravnave vloge samostojno presoja in odloča o posamezni vlogi, pri čemer lahko upošteva specifične posamezne vloge.

11. *Razpisni rok*: javni razpis se prične z dnevom objave razpisa v Uradnem listu RS in zaključi 30. dan od dneva objave v Uradnem listu RS.

12. Odpiranje vlog in obveščanje o izboru

Postopek Javnega razpisa vodi komisija, ki jo s sklepom imenuje županja Občine Divača. Odpiranje vlog ne bo javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene ovojnice, ki vsebujejo vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene. Prepozno prispele vloge se ne obravnavajo in se zavrnejo. Prijavitelji bodo o izidu razpisa pisno obveščeni najkasneje v 30 dneh od dneva sprejete odločitve o sofinanciranju.

Odločitev se izda v obliki sklepa. Z izbranimi izvajalci programov bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljeni pogoji in način koriščenja odobrenih proračunskih sredstev iz naslova tega Javnega razpisa.

13. *Pristojni uslužbenec za dajanje informacij in pojasnil*: Občinska uprava Občine Divača, Romana Derencin; tel. 05/73-10-930; 041/824-686; e-naslov: romana.derencin@divaca.si. Informacije in pojasnila lahko zainteresirani dobijo v času uradnih ur Občine Divača.

14. *Postopek Javnega razpisa* poteka skladno s Pravilnikom o sofinanciranju programov, ki so v širšem interesu in niso predmet drugih razpisov v Občini Divača (Uradni list RS, št. 114/13 in Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/15, 11/16, 15/16, 22/21).

Občina Divača

Št. 410-0002/2024-16

Ob-1911/24

Na podlagi Zakona o športu (ZŠpo-1) (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20), Zakona o nevladnih organizacijah (ZNOrg) (Uradni list RS, št. 21/18), Zakona o prostovoljstvu (ZProst) (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr., 82/15), Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNSPP, 149/22 in 106/23), Pravilnika o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11, 60/11, 29/16), Odloka o urensničenju javnega interesa na področju športa v Občini Divača – postopki in merila za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/18, 58/20, 7/22) (v nadaljevanju: Odlok), Odloka o proračunu Občine Divača za leto 2024 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 73/23), Odloka o rebalansu proračuna Občine Divača za leto 2024 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 5/24), Statuta Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14, 9/15, 55/17, 4/19), Letnega programa športa v Občini Divača za leto 2024 (sprejete na 9. redni seji

Občinskega sveta Občine Divača, dne 20. 12. 2023) (v nadaljevanju: LPŠ), Sklepa županje Občine Divača o začetku postopka izvedbe Javnega razpisa za izbiro izvajalcev in sofinanciranje programov športa v Občini Divača – za leto 2024 (št. 410-0002/2024-14), Občina Divača objavlja

javni razpis

za izbiro izvajalcev in sofinanciranje programov športa v Občini Divača – za leto 2024 (v nadaljevanju: Javni razpis)

1. *Naziv in sedež izvajalca Javnega razpisa:* Občina Divača, Kolodvorska ulica 3A, 6215 Divača, ID za DDV: SI 48502502; MŠ: 5882974.

2. Predmet Javnega razpisa

Občina Divača, skladno s sprejetim Letnim programom športa v Občini Divača v letu 2024, razpisuje izbor izvajalcev in sofinanciranje programov športa v Občini Divača v letu 2024.

Občina Divača želi na osnovi navedene pravne podlage in skladno z Letnim programom športa v Občini Divača za leto 2024, v letu 2024 sofinancirati naslednje programe športa:

- prostočasna športna vzgoja otrok in mladine,
- športna vzgoja otrok in mladine s posebnimi potrebami,
- športna vzgoja otrok in mladine, usmerjenih v kakovostni in vrhunski šport,
- kakovostni šport,
- vrhunski šport,
- šport invalidov,
- športna rekreacija,
- šport starejših,
- športni objekti in površine za šport v naravi,
- razvojne dejavnosti v športu,
- športne prireditve in promocija športa.

3. *Pravna podlaga za izvedbo Javnega razpisa:* Zakon o športu (ZŠpo-1) (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20), Zakon o nevladnih organizacijah (ZNOrg) (Uradni list RS, št. 21/18), Zakon o prostovoljstvu (ZProst) (Uradni list RS, št. 10/11, 16/11 – popr., 82/15), Pravilnik o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP, 149/22 in 106/23), Pravilnik o področjih prostovoljskega dela in vpisniku (Uradni list RS, št. 48/11, 60/11, 29/16), Odlok o uresničevanju javnega interesa na področju športa v Občini Divača – postopki in merila za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/18, 58/20, 7/22) (v nadaljevanju: Odlok), Odlok o proračunu Občine Divača za leto 2024 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 73/23), Odlok o rebalansu proračuna Občine Divača za leto 2024 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 5/24), Statut Občine Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 4/14, 24/14, 9/15, 55/17, 4/19), Letni program športa v Občini Divača za leto 2024 (sprejet na 9. redni seji Občinskega sveta Občine Divača, dne 20. 12. 2023) (v nadaljevanju: LPŠ), Sklep županje Občine Divača o začetku postopka izvedbe Javnega razpisa za izbiro izvajalcev in sofinanciranje programov športa v Občini Divača – za leto 2024 (št. 410-0002/2024-14) in smiselna uporaba druge zakonodaje, ki pokriva razpisno področje.

4. Cilji

Z Javnim razpisom Občina Divača na osnovi pravne podlage in skladno z Letnim programom športa v Občini Divača za leto 2024 zasleduje doseganje za-

stavljenih ciljev na področju športa v občini, predvsem naslednjih:

- zagotavljati možnosti in pogoje za izvajanje programov športa v občini z zavedanjem, da področje športa pomembno vpliva na življenje in delo v lokalni skupnosti, predvsem z vidika zagotavljanja, ohranjanja in krepitev zdravja vseh ter kvalitetnega preživljanja prostega časa,
- izbrati ustrezne izvajalce programov športa v občini, ki izpolnjujejo pogoje javnega razpisa in zagotoviti sofinanciranje izbranih izvajalcev programov športa v Občini Divača v letu 2024,
- spodbujati izvajalce programov športa v občini k aktivnemu, organiziranemu in kvalitetnemu delovanju na področju športa,
- spodbujati izvajalce programov športa k aktivnemu vključevanju občanov vseh generacij v programe športa,
- ohranяти in spodbujati obstoječe programe športa v občini, ki so se dokazali kot kakovostni,
- spodbujati nove zainteresirane izvajalce k izvajanju programov športa v občini, k uvajanju novih dejavnosti in širitvi programov, ki se v občini še ne izvajajo in s tem omogočiti vključevanja posameznikov v programe športa v domačem lokalnem okolju ter tako zagotoviti pestro ponudbo za zadovoljevanje različnih interesov,
- pozornost nameniti dejavnosti športno aktivnih občanov s posebnim poudarkom na številu športno aktivnih otrok in mladine in spodbujati izvajalce programov športa k večjemu vključevanju otrok in mladine v programe športa,
- pozornost nameniti dejavnosti športno aktivnih občanov s posebnim poudarkom na številu športno aktivnih žensk in spodbujati izvajalce programov športa k večjemu vključevanju žensk v programe športa,
- pozornost nameniti dejavnosti športno aktivnih občanov s posebnim poudarkom na številu športno aktivnih starejših oseb in spodbujati izvajalce programov športa k večjemu vključevanju starejših oseb v programe športa,
- podpirati in spodbujati udeleževanja na športnih tekmovanjih,
- zagotavljati pogoje in možnosti posameznikom, prednostno občanom, za vključevanje in sodelovanje v programih športa,
- spodbujati in pospešiti razvoj športne aktivnosti v občini in spodbuditi izvajalce programov športa v občini k aktivnemu delovanju na področju športa,
- spodbujati strokovno izobraževanje in usposabljanje strokovnih kadrov na področju dela v športu in s tem posredno povečati kakovost programov društev,
- podpirati in povečati delež gibalno športno aktivnih prebivalcev občine, ki se ukvarjajo z organizirano gibalno športno rekreativno aktivnostjo,
- podpirati in povečati prostovoljno dejavnost vseh generacij v programih športa, in sicer tam, kjer se lahko prostovoljstvo uporabi ob delu strokovno izobraženega in/ali usposobljenega kadra.

5. *Okvirna višina sredstev za leto 2024:* proračunska postavka: »18050000 – Programi športa – sredstva za programe športa – razpis«: višina razpisnih sredstev: 45.000,00 EUR.

6. *Določitev obdobja, v katerem morajo biti porabljena dodeljena sredstva:* sredstva, dodeljena na podlagi tega Javnega razpisa, morajo biti za odobrene namene porabljena v proračunskem letu 2024 oziroma v zakonskih plačilnih rokih in v skladu s predpisi, ki določajo izvrševanje proračuna.

7. Merila za izbor in sofinanciranje programov športa v Občini Divača

Izvajalci programov športa in programi športa bodo izbrani in sofinancirani na podlagi Odloka o uresničevanju javnega interesa na področju športa v Občini Divača – postopki in merila za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Divača (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 29/18, 58/20, 7/22).

Merila in kriteriji, po katerih bodo izbrani izvajalci programov športa in vrednoteni programi športa, prijavljeni na Javni razpis, so sestavni del navedenega Odloka oziroma sestavni del razpisne dokumentacije, ki je objavljena na spletni strani Občine Divača <http://www.divaca.si> oziroma dosegljiva v Občinski upravi Občine Divača.

8. Sodelovanje na Javnem razpisu

Skladno z Odlokom se na Javni razpis lahko prijavijo izvajalci programov športa v Občini Divača:

1. športna društva, ki so registrirana v Republiki Sloveniji in imajo sedež društva ali sedež enote društva v Občini Divača ter izvajajo športne programe, določene z LPŠ, v Občini Divača;

2. občinske zveze športnih društev in zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem društva ali s sedežem enot društva v Občini Divača in imajo sedež v Občini Divača ter izvajajo športne programe, določene z LPŠ, v Občini Divača;

3. zavodi s področja vzgoje in izobraževanja, ki izvajajo javnoveljavne programe, imajo sedež zavoda ali sedež enote zavoda v Občini Divača in izvajajo športne programe, določene z LPŠ, v Občini Divača.

Izvajalci programov športa v Občini Divača, ki so v občini v tekočem letu izbrani za izvajalce programov športa na podlagi Javnega razpisa za izbiro in sofinanciranje izvajalcev programov športa v Občini Divača – za leto 2024, lahko pridobijo sofinancerska sredstva iz občinskega proračuna za izvajanje programov športa skladno z merili, ki so sestavni del Odloka.

Izbrani izvajalci programov športa lahko dodeljena sredstva namenijo in uporabijo le za namene, ki so za vsako področje športa, program športa oziroma dejavnost, predvideni s tem razpisom in določeni v pogodbi o sofinanciranju.

Sofinanciranje se izvede na podlagi zahtevkov, izbranemu izvajalcu športnih programov se na podlagi pogodbe in vloženega zahtevka odobri črpanje dodeljenih sredstev na Javnem razpisu.

Za izvajalce športnega programa, ki imajo status nevladne organizacije v javnem interesu v skladu z zakonom, ki ureja status nevladne organizacije v javnem interesu, in so izbrani za izvajanje letnega programa športa v Občini Divača, veljajo smiselna določila Odloka in tega Javnega razpisa.

9. Pogoji, ki jih morajo izpolnjevati vlagatelji

Pravico do sofinanciranja športnih programov imajo na podlagi Javnega razpisa izbrani izvajalci LPŠ, če, skladno z Odlokom, izpolnjujejo naslednje pogoje:

1. da so registrirani v Republiki Sloveniji;
2. da imajo sedež ali sedež enote v Občini Divača;
3. da izvajajo programe športa na območju Občine Divača;

4. da so na dan objave javnega razpisa registrirani v skladu z veljavnimi predpisi najmanj eno leto, oziroma vsaj dve leti, v primeru novoustanovljenega društva, ki bi izvajalo že obstoječo športno panogo v lokalnem okolju;

5. da imajo za prijavljene športne programe/področja športa:

– zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražene in/ali usposobljene strokovne delavce za opravljanje dela v športu,

– izdelano finančno konstrukcijo, iz katere je razviden predviden vir prihodkov in odhodkov izvedbe programov,

– v skladu z lastnim temeljnim aktom urejeno evidenco članstva (športna društva, zveze) ter evidenco o udeležencih posameznih programov in plačani članarini;

6. da so v celoti izpolnili vse pogodbenne obveznosti do Občine Divača na podlagi javnih razpisov iz naslova sofinanciranja programov LPŠ v preteklem letu pred javnim razpisom, na katerega kandidirajo;

7. da niso na drugih javnih razpisih Občine Divača oziroma iz drugih proračunskih postavk Občine Divača pridobili sredstev za iste programe.

10. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega: besedilo Javnega razpisa, razpisne obrazce za prijavo na Javni razpis, navodila za pripravo in oddajo vloge na Javni razpis, vzorec pogodbe o sofinanciranju programov, merila in kriterije za ocenjevanje in vrednotenje programov športa (sestavni del Odloka), informacijo o dostopnosti do Odloka in LPŠ, obrazce za končno poročanje o realizaciji in uspešnosti programov športa.

Razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani prijavitelji v razpisnem roku dvignejo na Občini Divača, Kolodvorska ulica 3A, Divača, v času uradnih ur. Razpisna dokumentacija je na voljo na spletni strani Občine Divača: <http://www.divaca.si> Občina Divača lahko zainteresiranim prijaviteljem, na osnovi njihove izražene zahteve v času razpisnega roka, pošlje razpisno dokumentacijo.

11. Oddaja, dostava vlog

Vloga mora biti izpolnjena na ustreznih razpisnih obrazcih in mora vsebovati vse zahtevane priloge, dokazila in podatke, določene v razpisni dokumentaciji. Vloga mora biti predložena osebno ali po pošti v zaprtem ovitku na naslov: Občina Divača, Kolodvorska ulica 3a, 6215 Divača; ovitek mora biti označen z navedbo: »Ne odpiraj – razpis šport 2024«. Na ovitku mora biti navedba vlagatelja: naziv in naslov (sedež). Vloga mora biti podpisana in žigosana (če prijavitelj posluje z žigom) vsaj na mestih, kjer je to zahtevano.

OBČINA DIVAČA
Kolodvorska ulica 3A
6215 Divača

»NE ODPIRAJ – RAZPIS ŠPORT 2024«

Naziv in naslov pošiljatelja

Oddaja vloge pomeni, da se vlagatelj strinja z vsemi pogoji, merili in kriteriji Javnega razpisa.

Dopolnjevanje delov vlog ali vlog v celoti je možno v razpisnem roku z nujno oznako na katero vlogo ali del vloge se dopolnitev nanaša.

Za prepozno se šteje celotna vloga in/ali del vloge, ki ni bila oddana priporočeno na pošto do vključno zadnjega dne razpisnega roka oziroma do tega dne ni bila predložena na Občino Divača.

Za nepopolno se šteje celotna vloga in/ali del vloge, ki ne vsebuje vseh sestavin, ki jih zahteva besedilo razpisa in razpisne dokumentacije.

Občina Divača bo po odpiranju vlog iz nadaljnjega postopka izločila vse vloge vlagateljev:

- ki jih ni vložila upravičena oseba,
- prepozne vloge in prepozne dopolnitve vlog,
- ki bodo tudi po pozivu k dopolnitvi nepopolne.

12. *Razpisni rok, do katerega morajo biti predložene vloge za dodelitev sredstev:* razpis se prične z dnevom objave razpisa v Uradnem listu RS in zaključí 30. dan od dneva objave v Uradnem listu RS.

13. *Odpiranje vlog in obveščanje o izboru*

Postopek javnega razpisa vodi komisija, ki jo s sklepom imenuje županja Občine Divača. Odpiranje vlog bo izvedeno v roku 30 dni od zaključenega razpisnega roka. Odpiranje vlog ne bo javno. Odpirajo se samo v roku dostavljene, pravilno izpolnjene in označene ovojnice, ki vsebujejo vloge, in sicer v vrstnem redu, v katerem so bile predložene. Prepozno prispеле vloge se ne obravnavajo in se zavrnejo. Vlagatelji bodo o izidu javnega razpisa pisno obveščeni najkasneje v 30 dneh od dneva sprejete odločitve o sofinanciranju.

Odločitev o izboru in sofinanciranju se izda v obliki odločbe. Z izbranimi izvajalci programov športa bodo sklenjene pogodbe, v katerih bodo opredeljeni pogoji in način koriščenja odobrenih proračunskih sredstev iz naslova tega javnega razpisa.

14. *Pristojni uslužbenec za dajanje informacij in pojasnil:* Občinska uprava Občine Divača, Romana Derencin; tel. 05/73-10-930; e-naslov: romana.derencin@divaca.si Informacije in pojasnila lahko zainteresirani dobijo v času uradnih ur Občine Divača.

Občina Divača

Št. 430-17/2024-2

Ob-1912/24

Občina Litija, Jerebova 14, 1270 Litija, na podlagi Pravilnika o postopkih za izvrševanje proračuna Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 50/07, 61/08, 99/09 – ZIPRS1011, 3/13, 81/16, 11/22, 96/22, 105/22 – ZZNŠPP in 149/22) ter v skladu z drugo in deseto alinejo drugega odstavka 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDLS-1, 30/18, 61/20 – ZIUZEOP-A in 80/20 – ZIUOOPE), 11. točko 7. člena Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 31/17) in Odlokom o proračunu Občine Litija za leto 2024 (Uradni list RS, št. 25/23 in 24/24), objavlja

javni razpis

za sofinanciranje dejavnosti društev s področja kmetijstva v letu 2024

1. Naziv in sedež uporabnika, ki dodeljuje sredstva: Občina Litija, Jerebova 14, 1270 Litija.

2. Okvirna višina sredstev, ki so na razpolago za predmet javnega razpisa: v proračunu Občine Litija za leto 2024 so za namen predmetnega javnega razpisa v okviru proračunske postavke »11220 Kmetijska društva« zagotovljena sredstva v višini 15.000 EUR. Ne glede na navedeno si Občina Litija pridržuje pravico, da naknadno spremeni obseg sredstev, ki je določen v tej točki javnega razpisa.

3. Predmet javnega razpisa

Predmet javnega razpisa je sofinanciranje dejavnosti društev s področja kmetijstva v letu 2024, pri čemer morajo biti dodeljena sredstva porabljena v letu 2024 za dejavnosti društva, izvedene v letu 2024.

Na javni razpis se lahko prijavijo društva s področja kmetijstva, ki so lahko upravičena le do sredstev za svoje aktivnosti, izvedene v letu 2024.

Upravičeni so zgolj stroški, potrebni za izvedbo na razpis prijavljenih dejavnosti:

- stroški strokovnega izobraževanja,
- stroški promocijske dejavnosti,
- stroški organiziranja, izvedbe ali sodelovanja na prireditvah ali tekmovanjih.

Občina Litija bo posamezne stroške sofinancirala do 100 % njihove vrednosti, lahko pa glede na višino razpoložljivih proračunskih sredstev tudi manj.

4. Pogoji za pridobitev sredstev

Na javni razpis se lahko prijavijo društva s področja kmetijstva, ki morajo izpolnjevati enega od naslednjih pogojev:

- sedež na območju Občine Litija,
- sedež izven Občine Litija, če ima več kot polovica registriranih članov društva stalno prebivališče na območju Občine Litija.

Na javni razpis se nadalje lahko prijavijo društva s področja kmetijstva, ki morajo izpolnjevati oba naslednja pogoja:

– imajo registrirano dejavnost na področju kmetijstva, kar je razvidno iz fotokopije temeljnega akta društva oziroma združenja,

– so v primeru, da so bila pogodbeni stranka Občine Litija v obdobju 2019–2023, izpolnila vse svoje obveznosti do Občine Litija iz naslova javnega razpisa za sofinanciranje društev s področja kmetijstva.

V kolikor je prijava neskladna s predmetom in pogoji javnega razpisa, se ne točkuje. V tem primeru se prijava izloči in se je ne ocenjuje po merilih.

5. Merila

Merila, s pomočjo katerih se bodo med tistimi, ki bodo izpolnjevali vse pogoje, izbrali prejemniki sredstev, so:

	TOČKE
Obseg in izvedbena raven na razpis prijavljenih dejavnosti	največ: 75
organizacija predavanja za člane društva	0–8
organizacija strokovnega predavanja za občane	0–10
organizacija samostojne prireditve, dogodka, razstave ipd.	0–10
izvajanje aktivnosti za promoviranje ekološkega kmetovanja	0–4
sodelovanje organizacije ali društva na prireditvi na območju Občine Litija	0–5

sodelovanje na prireditvi ali dogodku, katerega organizator je Občina Litija (npr. podeželje v prazničnem mestu ipd.)	0–10
organizacija strokovne ekskurzije	0–12
organizacija tekmovanja ali udeležba na tekmovanju	0–12
izdaja publikacije	0–4
Skupaj	75

Točkovnik za dodelitev sredstev: Vrednost točke se določi tako, da se vrednost razpisnih oziroma razpoložljivih sredstev deli s seštevkom vseh točk, dodeljenih prijavljenim društvom, ki so pri ocenjevanju dosegli vsaj 15 točk. Sofinancirajo se dejavnosti društev, ki zberejo več kot 15 točk, po naslednji formuli:

Znesek sofinanciranja posameznega upravičenca =
vrednost točke * število doseženih točk s strani tega
upravičenca

6. Potrebna dokumentacija

Prijavitelji oddajo vlogo za pridobitev sredstev na obrazcih iz razpisne dokumentacije, ki morajo biti opremljeni z datumom, podpisani in – če prijavitelj posluje z žigom – tudi žigosani.

Vlogi morajo biti priložena naslednja dokazila in dokumentacija:

- fotokopija temeljnega akta – obvezno predložiti samo, če se v preteklih 3h letih društvo ni prijavilo na razpis in v primeru morebitnih sprememb akta
- seznam vseh članov društva in seznam članov društva s stalnim prebivališčem v Občini Litija,
- finančno poročilo in poročilo o delu društva za preteklo leto,
- letni program dela za leto 2024, ki mora biti finančno ovrednoten.

7. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev: odpiranje vlog bo potekalo dne 29. 4. 2024 in ne bo javno.

8. Način obravnave vlog

Prispele vloge bo obravnavala komisija, imenovana s strani župana Občine Litija. Strokovna komisija bo odprla v roku dostavljene ter pravilno opremljene in označene ovojnice s prijavi. V primeru formalno nepopolne prijave se bo prijavitelja pozvalo k dopolnitvi. Formalno nepopolne prijave, ki jih prijavitelj ne bo dopolnil pravilno ali v roku, se bodo zavrgle.

Sledilo bo ugotavljanje izpolnjevanja razpisnih pogojev oziroma strokovni pregled ter ocena vlog prijaviteljev, ki bodo izpolnjevali vse razpisne pogoje.

Nato bo strokovna komisija pripravila predlog prejemnikov sredstev v skladu z merili, navedenimi v javnem razpisu. O dodelitvi sredstev upravičencem bo s strani župana izdan sklep o višini odobrenih sredstev. Odločitev župana je dokončna. Zoper odločitev lahko prijavitelj vložil upravni spor v roku 30 dni od prejema sklepa.

Medsebojne obveznosti med občino in prejemnikom sredstev se uredijo s pogodbo. Če se društvo v roku 8 dni od prejema poziva k podpisu pogodbe nanj ne odzove, se šteje, da je umaknilo vlogo za pridobitev sredstev.

9. Način in rok za predložitev vlog za dodelitev sredstev

Prijavitelji lahko vlogo oddajo osebno na Občini Litija, soba 44 (III. nadstropje), ali pa jo pošljejo po pošti. Prijave morajo biti predložene najkasneje 26. 4. 2024 do 12. ure ali oddane priporočeno po pošti na naslov Občina Litija, Jerebova 14, 1270 Litija, najkasneje isti dan.

Vloga mora biti predložena v zaprti ovojnici, ki mora biti na hrbtni strani opremljena z naslovom prijavitelja, na sprednji strani pa z označbo »Ne odpiraj – javni razpis za sofinanciranje dejavnosti društev s področja kmetijstva v letu 2024«.

Strokovna komisija bo odpirala in obravnavala samo v roku dostavljene, pravilno opremljene in označene ovojnice, ki vsebujejo prijave, in sicer v vrstnem redu, v katerem bodo predložene. Oddaja prijave pomeni, da se prijavitelj strinja z vsemi pogoji in merili javnega razpisa.

10. Rok o izidu javnega razpisa: prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni predvidoma v roku 60 dni od dneva odpiranja prispelih vlog.

11. Razpisna dokumentacija

Razpisno dokumentacijo lahko prijavitelji dvignejo v času uradnih ur na Občini Litija, Jerebova 14, 1270 Litija, in sicer v sobi 39. Razpisna dokumentacija je dostopna tudi na občinski spletni strani: www.litija.si.

Kontaktna oseba je Peter Repovš.

12. Ostale določbe: v primeru naknadne ugotovitve, da društvo oziroma združenje ne izpolnjuje pogojev javnega razpisa, lahko Občina Litija zavrne njegovo prijavo.

Občina Litija

Št. 122-26/2024/2

Ob-1913/24

Na podlagi Odloka o proračunu Občine Radeče za leto 2024 (Uradni list RS, št. 131/23) in Pravilnika o kriterijih in merilih za sofinanciranje programov na področju socialnih in humanitarnih dejavnosti v Občini Radeče (Uradni list RS, št. 52/06) objavlja Občina Radeče

razpis

za sofinanciranje programov na področju socialnih in humanitarnih dejavnosti v Občini Radeče

Predmet razpisa

Predmet razpisa je sofinanciranje letnih programov in projektov organizacij na področju socialnih in humanitarnih dejavnosti s strani občine.

Sredstva, ki se razdelijo na podlagi tega razpisa, niso namenjena za sofinanciranje:

- programov, ki jih posamezni izvajalci izvajajo kot redne programe (zakonska ali pogodbeno obveznost), za katere imajo zagotovljena sredstva iz drugih virov,
- investicij v prostore in nakup opreme izvajalcev programa.

Izvajalci programov in projektov so lahko organizacije, društva, združenja in zveze, ki so registrirane za izvajanje socialnih in humanitarnih dejavnosti in na tem področju tudi delujejo.

Višina razpisanih sredstev: orientacijska vrednost razpisanih proračunskih sredstev za leto 2024 je 4.200,00 EUR.

Razpisni pogoji

Izvajalci programov morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

- da imajo sedež v Občini Radeče oziroma delujejo na njenem območju ali delujejo izven območja Občine

Radeče in imajo program sestavljen tako, da vključuje tudi občane Občine Radeče;

- da imajo urejeno evidenco o članstvu in ostalo dokumentacijo v skladu z Zakonom o društvih (za društva);
- da so registrirani in najmanj eno leto aktivno delujejo na socialnem in humanitarnem področju;
- da imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske možnosti za uresničitev načrtovanih aktivnosti;
- da imajo izdelano finančno konstrukcijo, iz katere so razvidni prihodki in odhodki izvajanja programa, delež lastnih sredstev, delež javnih sredstev, delež sredstev uporabnikov in delež sredstev iz drugih virov.

Osnovna merila za izbor:

- ocena kvalitete in realnosti predlaganega programa,
- sodelovanje uporabnikov in prostovoljcev v programu,
- finančna konstrukcija programa.

Razpisna dokumentacija

Javni razpis se objavi v Uradnem listu, na oglasnih deskah in na spletni strani Občine Radeče.

Od dneva objave javnega razpisa do odločitve o izboru predlogov izvajalcev, se pogoji in merila tega razpisa ne smejo spreminjati.

Obrazci za prijavo na razpis so v času razpisa na voljo v vložišču Občine Radeče ter na spletni strani www.radece.si.

Izvajalci morajo dati ponudbo svojih projektov in programov na predpisanih obrazcih in jim predložiti vsa dokazila oziroma priloge, ki jih zahteva javni razpis.

Razpisni roki in način dostave vlog

Prijavitelji morajo prijavo oddati najkasneje do 26. 4. 2024, do 13. ure v vložišču Občine Radeče ali tega dne s priporočeno pošto na naslov Občina Radeče, Ulica Milana Majcna 1, 1433 Radeče, s pripisom »Ne odpiraj – razpis sociala«.

Posamezna prijava na javni razpis mora biti izdelana izključno na razpisnem obrazcu, ki je priloga tega razpisa, objavljenega na spletni strani Občine Radeče, in sicer za vsak program na svojem obrazcu.

Odpiranje prispelih vlog

Odpiranje prispelih vlog opravi tričlanska komisija, ki jo imenuje župan. Odpiranje vlog ne bo javno. Pristojna strokovna služba občinske uprave lahko pozove posameznega vlagatelja k dopolnitvi vloge v osmih dneh po odpiranju vlog.

Komisija iz prvega odstavka vloge ovrednoti v skladu z merili in kriteriji in pripravi predlog sofinanciranja, na podlagi katerega pristojna strokovna služba občinske uprave izda sklep o izboru.

Predlagatelji se lahko na izbor pritožijo županu občine v roku osmih dni od prejema sklepa. Župan odloči o pritožbi v osmih dneh od prejema pritožbe. Županova odločitev je dokončna.

Župan z izbranimi izvajalci programov sklene letno pogodbo o sofinanciranju programov.

Občina Radeče

Št. 410-0148/2024-2 (127)

Ob-1914/24

Na podlagi določil Zakona o športu, (Uradni list RS, št. 29/17, 21/18 – ZNOrg, 82/20 in 3/22 – ZDeb) in Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 24/19, 202/20 in 137/22) objavlja Občina Slovenske Konjice

javni razpis

za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Slovenske Konjice v letu 2024

1. Izvajalec: Občina Slovenske Konjice, Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice, 3210 Slovenske Konjice.

2. Pravna podlaga: 11. člen Odloka o postopkih in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Slovenske Konjice (Uradni list RS, št. 24/19, 202/20 in 137/22) v nadaljevanju: Odlok.

3. Predmet javnega razpisa: sofinanciranje letnega programa športa v Občini Slovenske Konjice v letu 2024.

4. Navedba pogojev za kandidiranje na javnem razpisu:

– Na javni razpis lahko kandidirajo izvajalci športnih programov iz 7. člena Odloka, če so registrirani za izvajanje dejavnosti in imajo najmanj eno leto pred dnevom objave javnega razpisa sedež v Občini Slovenske Konjice.

– Imajo poravnane davčne obveznosti.

– Športno društvo mora imeti najmanj 20 članov, ki imajo poravnano članarino.

– Da so izvajalci LPŠ v letu pred letom, na katerega se nanaša javni razpis izpolnili pogodbene obveznosti.

– Delujejo na območju Občine Slovenske Konjice in izvajajo dejavnost pretežno za prebivalce Občine Slovenske Konjice.

– Za športne dejavnosti, ki so predmet razpisa imajo izvajalci zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen/usposobljen strokovni kader za opravljanje strokovnega dela v športu.

– Imajo izdelano finančno konstrukcijo.

– Izvajajo športne programe, ki so predmet razpisa, najmanj 30 vadbenih tednov letno v obsegu vsaj 60 ur (po dve uri tedensko), razen v primerih, ko ne gre za sofinanciranje celotnih športnih programov in je obseg izvajanja posameznega športnega programa v merilih drugače opredeljen.

– Imajo urejeno evidenco članstva, ter udeležencih programa.

5. Merila za izbor in vrednotenje programov so sestavni del Odloka, ki je priložen razpisni dokumentaciji.

6. Predviden obseg javnih sredstev je 131.000,00 €.

7. Obdobje porabe dodeljenih proračunskih sredstev po javnem razpisu: od sklenitve pogodbe do konca leta 2024.

8. Rok za predložitev vlog in način oddaje vloge: vloga mora biti oddana do 24. 4. 2024 v zapečatenem ovitku z označeno navedbo »Ne odpiraj – vloga« in navedba javnega razpisa, na katerega se nanaša. Vlagatelj na zadnji strani ovojnice navede svoj naziv in naslov. Dostavljena mora biti osebno ali po pošti na naslov: Občina Slovenske Konjice, Stari trg 29, 3210 Slovenske Konjice.

9. Datum odpiranja vlog za dodelitev sredstev bo 25. 4. 2024 ob 8. uri. Odpiranje ne bo javno.

10. Vlagatelji bodo obveščeni o izidu javnega razpisa v tridesetih dneh po sprejetju odločitve.

11. Razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa na voljo na spletni strani občine Slovenske Konjice in Zavoda za šport Slovenske Konjice, dodatne informacije: Laura Kuk, na tel. 03/759-07-71 ali e-naslovu laura.kuk@sport-konjice.si, ter Katja Vipotnik na tel. 03/757-33-83.

Občina Slovenske Konjice

Št. 410-0047/2024

Ob-1931/24

Na podlagi 8. člena Pravilnika o sofinanciranju javnih kulturnih programov in kulturnih projektov s področja ljubiteljske dejavnosti v Občini Tolmin (Uradni list RS, št. 37/15) Občina Tolmin objavlja

**javni razpis
za sofinanciranje kulturnih projektov
v Občini Tolmin v letu 2024**

1. *Predmet razpisa:* predmet javnega razpisa za sofinanciranje kulturnih projektov v Občini Tolmin v letu 2024 (v nadaljnjem besedilu: javni razpis) je sofinanciranje projektov, ki jih bodo v letu 2024 izvajalci realizirali na področju uprizoritvenih, glasbenih, vizualnih, plesnih, literarnih, filmskih in drugih področij kulture, ki so kot take opredeljene v Letnem programu kulture Občine Tolmin, pri čemer je projekt po vsebini in obsegu zaključna celota.

2. *Cilj javnega razpisa:* cilj javnega razpisa je ohranjanje, spodbujanje in razvoj kakovostnih kulturnih projektov, ki se izvajajo na območju Občine Tolmin in so dostopni širši javnosti, ter povečanje dostopnosti kulturnih dobrin s podporo izvajalcem kulturnih projektov.

3. Upravičenci za prijavo

Upravičenci za prijavo na javni razpis so:

1. kulturna društva, njihove sekcije, zveze kulturnih društev in druge nevladne organizacije, ki niso javni zavodi, izvajajo pa kulturne projekte,

2. samozaposleni na področju kulture, ki so vpisani v razvid samozaposlenih na področju kulture pri Ministrstvu za kulturo RS.

Prijavitelji, ki imajo z Občino Tolmin sklenjeno pogodbo o sofinanciranju javnih kulturnih programov in projektov s področja ljubiteljske dejavnosti v Občini Tolmin za leto 2024, lahko pridobijo sredstva na tem razpisu za projekte, ki niso predmet, nadgradnja ali razširitev programa iz prej navedene pogodbe.

Iz sredstev tega razpisa se ne financira izrazito komercialnih projektov.

4. Pogoji za sodelovanje na javnem razpisu

Prijavitelji na javni razpis morajo izpolnjevati naslednje pogoje:

1. imajo registriran sedež v Občini Tolmin,

2. so do dneva objave javnega razpisa registrirani najmanj eno leto,

3. imajo zagotovljene materialne, prostorske, kadrovske in organizacijske pogoje za organizacijo kulturnih projektov, ki so predmet prijave na javni razpis,

4. se kulturni projekti, ki so predmet prijave na javni razpis ne (so)financirajo iz drugih virov proračuna Občine Tolmin,

5. imajo poravnane vse zapadle obveznosti in izpolnjene vse pogodbene obveznosti do Občine Tolmin,

6. niso v postopku prenehanja, prisilne poravnave, stečaja, prepovedi delovanja, sodne likvidacije ali izbrisa iz registra,

7. imajo poravnane vse davke, prispevke in druge dajatve, določene z zakonom.

Posamezen prijavitelj lahko na javni razpis prijavi največ dva projekta, ki sta vsebinsko in konceptualno nepovezana. V primeru, da prijavitelj prijavi več kot dva projekta, se upošteva tista, ki sta ne glede na način oddaje oddana kot prva dva.

5. Upravičenost stroškov

Upravičeni stroški, sofinancirani v okviru javnega razpisa, morajo biti opredeljeni v prijavi, so nujno potrebni za kvalitetno izvedbo projekta, so razumni in utemeljeni z načeli dobrega finančnega poslovanja, dejansko nastali v letu 2024, transparentni in preverljivi, temeljijo na verodostojnih knjigovodskih in drugih listinah in izkazani s preverljivimi dokazili (računi, pogodbe, potrdila o izvedenih plačilih in druga obračunska dokumentacija), razen če razpis teh izrecno ne zahteva.

Upravičeni stroški po tem razpisu so:

1. stroški, ki so potrebni za izvedbo kulturnega projekta in so opredeljeni v prijavi na javni razpis (stroški

izvajalcev, najema prostorov in opreme, tiska, oglaševanja, drugi materialni stroški, pogostitev do 10 % zaprosenih sredstev ...),

2. splošni stroški delovanja prijavitelja, vezani na prijavljeni projekt (stroški telekomunikacij, plačilnega prometa, računovodstva, pisarniškega materiala, vode, elektrike ...), največ do višine 10 % zaprosenih sredstev na javnem razpisu, ki jih pri poročanju ni treba posebej dokazovati,

3. stroški dela zaposlenih pri prijavitelju največ do višine 25 % vrednosti zaprosenih sredstev na javnem razpisu, pri čemer prijavitelju – samozaposlenemu na področju kulture, stroškov zaposlitve pri poročanju ni potrebno dokazovati,

4. prostovoljno delo članov v nevladnih organizacijah, ki ga lahko prijavitelji znotraj lastnega deleža (najmanj 25 % vrednosti kulturnega projekta) uveljavijo kot lastni vir v višini največ 20 % vrednosti zaprosenih sredstev na javnem razpisu.

6. Višina razpoložljivih in zaprosenih sredstev za sofinanciranje

Višina razpoložljivih sredstev v letu 2024 znaša 50.000,00 EUR.

Prijavitelj lahko zaprosi za sofinanciranje do največ 75 % vrednosti projekta, hkrati pa višina zaprosenega zneska ne sme presegati 5.000,00 EUR.

7. Kriteriji za vrednotenje programov.

Prijave prijaviteljev na ta javni razpis se bodo ocenjevale po naslednjih kriterijih:

Kriterij 1 – kakovost projekta

1.1 vsebinska ocena projekta

– vsebinska zaokroženost, celovitost in aktualnost projekta

– ustvarjalnost, inovativnost v pristopu in izvedbi

– bogatenje ponudbe na področju kulture v lokalnem okolju

(do 25 točk)

1.2 prepoznavnost projekta in sodelujočih pri projektu v lokalnem in slovenskem prostoru, vključevanje domačih in tujih kvalitetnih ustvarjalcev

(do 10 točk)

1.3 odmevnost in obiskanost projekta

(do 5 točk)

1.4 kakovost predstavitve projekta: tehtnost predstavitve, promocijski načrt, terminski plan, pričakovani učinki in opredelitev ciljnih skupin

(do 15 točk)

1.5 organizacijska in tehnična zahtevnost projekta, časovni obseg projekta

(do 15 točk)

1.6 tradicionalnost in kontinuiranost projekta

(do 5 točk)

Skupaj: do 75 točk

Kriterij 2 – reference prijavitelja

Reference prijavitelja v zadnjih petih letih kot npr. status nevladne organizacije v javnem interesu na področju kulture ali sorodnem področju, izvajalec je prejemnik referenčne nagrade na državnem nivoju, z dokazili z raznih preglednih srečanj JSKD, spremljanih s strani strokovnih spremljevalcev izkazuje uvrstitev na državni nivo, z dokazili izkazuje reference o izvedbi pomembnih projektov, odmevnost dela in ustvarjanja v širšem (državnem, čezmejnem) okolju, nagrade na tekmovanjih, priznanja itd.

Skupaj: do 10 točk

Kriterij 3 – finančna ustreznost projekta

3.1 finančna konstrukcija projekta je podana pregledno, realno in ekonomično

(do 10 točk)

3.2 izkazuje večji delež lastnih sredstev oziroma sredstev drugih virov financiranja (ministrstva, koprodukcije, sredstva EU itd.)

(5 točk)

Skupaj: do 15 točk

Najvišje možno število točk za posamezen projekt znaša 100 točk.

8. Izračun vrednosti sofinanciranja projektov

Končno število točk za posamezen projekt se izračuna kot povprečna ocena članov strokovne komisije, ki projekt ocenijo. Strokovna komisija razvrsti prijavljene projekte od najvišje do najnižje ocenjenega.

Proračunska sredstva se razdeli med projekte do končne porabe razpoložljivih sredstev po vrstnem redu ocenjenih vlog od najvišje proti najnižji, in sicer na naslednji način:

1. projekti, ki prejmejo od vključno 80 do 100 točk, bodo sofinancirani v višini 100 % zaprosenih sredstev,

2. projekti, ki prejmejo do 79 točk, bodo sofinancirani v višini 80 % zaprosenih sredstev.

Če za zadnji projekt, ki še prejme financiranje, ni več na voljo sredstev v ustreznem deležu zaprosenega zneska, se mu dodeli preostanek razpoložljivih sredstev, če ta znašajo vsaj 40 % zaprosene višine.

V primeru, da se med projekti, ki še prejmejo sredstva na zadnje mesto uvrsti več projektov z enakim številom točk, se sofinanciranje dodeli projektu, ki doseže višje število točk po kriteriju kakovosti programa. Če imata še vedno dva ali več projektov enako število točk, se upošteva kriterij referenc prijavitelja in nato še kriterij finančne ustreznosti projekta.

9. Razpisna dokumentacija

Razpisna dokumentacija obsega:

1. besedilo javnega razpisa,

2. prijavi obrazec,

3. vzorec pogodbe o sofinanciranju kulturnega projekta.

Prijavitelj mora k vlogi na javni razpis predložiti naslednjo dokumentacijo:

1. v celoti izpolnjen prijavi obrazec in

2. zahtevane priloge k prijavnemu obrazcu.

10. Rok za predložitev prijav in način predložitve

Vloge se odda izključno na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in predvidevajo vpis vseh podatkov, potrebnih za popolnost vloge. Prijavitelj lahko vlogo oddajo:

– po elektronski pošti na naslov matej.kavcic@tolmin.si. Vloge z vsemi obveznimi prilogami morajo biti oddane v elektronskem sporočilu z navedbo zadeve »Prijava na javni razpis za kulturne projekte«. Za pravočasne se bodo štele vloge, ki bodo na navedeni naslov prispele najkasneje do 26. aprila 2024 do 23.59.

– osebno ali po pošti na naslov Občina Tolmin, Ulica padlih borcev 2, 5220 Tolmin. Vloge z vsemi obveznimi prilogami morajo biti oddane v ovojnici s pripisom »Prijava na javni razpis za kulturne projekte – Ne odpiraj«. Za pravočasne se bodo štele vloge, ki bodo ne glede na način oddaje na navedeni naslov prispele najkasneje do 26. aprila 2024 do 14. ure.

11. Obravnava vlog

Prispele vloge bo po izteku prijavnega roka obravnavala Komisija za vrednotenje kulturnih projektov (v nadaljnjem besedilu: komisija), ki jo imenuje župan Občine Tolmin. Odpiranje vlog bo izvedeno v roku pet dni od dneva zaključka razpisnega roka za vložitev vlog. Odpiranje vlog ne bo javno.

Prepozno prejete vloge ali vloge oddane na nepravilnih obrazcih pristojni organ občinske uprave zavrne s sklepom. S zavrnjene bodo tudi vloge, predložene s strani

neupravičenega vlagatelja, in vloge, ki bodo predložene kot tretja ali nadaljnje vloge istega vlagatelja.

Odpirajo se le pravočasno prejete vloge, in sicer v vrstnem redu, kot so bile prejete. Na odpiranju vlog komisija ugotavlja formalno popolnost vlog. Vloga je formalno popolna, če vsebuje vse obrazce in zahtevane priloge, določene v razpisni dokumentaciji.

Vlagatelja, katerega vloga je formalno nepopolna, komisija pisno pozove, da vlogo v roku pet dni dopolni. Formalno nepopolno vlogo, ki jo vlagatelj v prej navedenem roku ne dopolni ali jo dopolni neustrezno, pristojni organ občinske uprave zavrne s sklepom.

Komisija v roku pet dni od dneva izteka roka za dopolnitev vlog opravi strokovni pregled formalno popolnih vlog, v okviru katerega za posamezno vlogo ugotovi njeno pravno formalno ustreznost. Vloga je pravno formalno ustrežna, če izpolnjuje pogoje in je skladna z nameni in upravičenimi stroški, določenimi s tem javnim razpisom. Vlogo, ki je pravno formalno neustrezna, pristojni organ občinske uprave zavrne s sklepom.

Komisija bo vse formalno ustrezne vloge pregledala in jih obravnavala na podlagi pogojev in ocenila na podlagi kriterijev, določenih s tem javnim razpisom. Komisija lahko preveri utemeljenost in realnost v vlogi navedenih upravičenih stroškov prijavljenega projekta in drugih podatkov ter dejstev in v ta namen zahteva dodatna dokazila in pojasnila. Komisija resničnost podatkov iz vloge lahko vzorčno preveri tudi na terenu.

Vse pravno formalno ustrezne vloge komisija oceni na podlagi kriterijev, določenih s tem javnim razpisom.

Na podlagi ocene vlog komisija pripravi predlog upravičencev do sofinanciranja kulturnih projektov v Občini Tolmin v letu 2024, skladno s točko 8. tega razpisa.

Na podlagi predloga komisije pristojni organ občinske uprave izda posameznemu vlagatelju odločbo, s katero odloči o odobritvi ali neodobritvi prijavljenega projekta.

Na podlagi pravnomočne odločbe o odobritvi sofinanciranja kulturnega projekta bosta Občina Tolmin in upravičenec sklenila pogodbo o sofinanciranju kulturnega projekta v Občini Tolmin v letu 2024.

Če upravičenec v roku osem dni od dneva prejema poziva k podpisu pogodbe pristojnemu organu občinske uprave ne vrne podpisane pogodbe, se šteje, da je vlogo za sofinanciranje kulturnega projekta umaknil, preostanek sredstev pa se dodeli vlagateljem, ki so med kulturnimi projekti, ki niso bili uvrščeni v sofinanciranje, zbrali najvišje število točk.

12. Rok za izvedbo programov in porabo ter črpanje sredstev

Upravičenci morajo kulturne projekte, ki so predmet prijave na ta javni razpis, izvesti najkasneje do 31. decembra 2024 in do tega datuma tudi porabiti sredstva.

Upravičenec se zavezuje Občini Tolmin najkasneje do vključno 29. novembra 2024 dostaviti:

1. zahtevek za izplačilo,

2. vsebinsko in finančno poročilo o izvedbi kulturnega projekta,

3. obvezne priloge, ki vsebujejo:

– kopije računov, pogodb in drugih verodostojnih knjigovodskih listin, za nastale stroške kulturnega projekta, navedene v finančnem poročilu,

– kopije dokazil, ki izkazujejo plačila stroškov kulturnega projekta, navedenih v finančnem poročilu,

– dokazila o navedbi Občine Tolmin kot sofinancerja kulturnega projekta pri objavah programa prireditve, na promocijskih materialih in pri drugih oblikah javnega nastopanja in predstavljanja prireditve (npr. objave v medijih, fotografije, promocijski materiali ipd.).

Ne glede na prvi odstavek tega člena lahko upravičenec od dneva veljavnosti pogodbe dalje črpa predplačilo v višini skupaj največ 50 % odobrenih sredstev. Predplačilo upravičenec uveljavlja na podlagi zahtevka za predplačilo, kateremu mora priložiti ponudbe in/ali račune in/ali pogodbe o dotlej nastalih stroških kulturnega projekta, iz naslova katerih uveljavlja predplačilo.

Izplačilo preostanka dodeljenih sredstev iz proračuna Občine Tolmin upravičenec uveljavlja po izvedbi kulturnega projekta, in sicer na podlagi zahtevka za izplačilo, kateremu mora priložiti poročilo o izvedbi kulturnega projekta, kot določa drugi odstavek tega člena. Skrajni rok za oddajo zahtevka za predplačilo je 8. november 2024.

V primeru, da do 29. novembra 2024 kulturni projekt še ne bo v celoti realiziran, mora upravičenec najkasneje do vključno 29. novembra 2024 Občini Tolmin dostaviti zahtevek z delnim poročilom, končno poročilo pa mora poslati najkasneje do 31. januarja 2025.

13. *Prevzem razpisne dokumentacije in dodatne informacije:* brezplačna razpisna dokumentacija je od dneva objave javnega razpisa do izteka prijavnega roka dosegljiva na spletni strani Občine Tolmin (www.tolmin.si) ali pa jo v tem roku v času uradnih ur vlagatelj lahko dvignejo v tajništvu Občine Tolmin, Ulica padlih borcev 2, 5220 Tolmin. Dodatne informacije in pojasnila v zvezi z javnim razpisom lahko zainteresirani dobijo vsak delovni dan v času uradnih ur pri Mateju Kavčiču, svetovalcu za kulturo, socialno varstvo in mladinske dejavnosti (tel. 05/381-95-22, elektronski naslov: matej.kavcic@tolmin.si).

Občina Tolmin

Št. 430-0005/2024

Ob-1932/24

Občina Mežica na podlagi 19. člena Zakona o športu (ZŠpo-1) (Uradni list RS, št. 29/17 in 82/20) in Odloka o postopku in merilih za sofinanciranje letnega programa športa v Občini Mežica (Uradni list RS, št. 71/23) objavlja

javni razpis

za zbiranje predlogov za sofinanciranje dejavnosti na področju športa, ki jih bo v letu 2024 Občina Mežica sofinancirala iz občinskega proračuna

1. Naročnik javnega razpisa: Občina Mežica, Trg svobode 1, 2392 Mežica.

2. Predmet javnega razpisa: sofinanciranje dejavnosti športa, ki jih bo v letu 2024 Občina Mežica sofinancirala iz občinskega proračuna.

3. Na razpisu lahko sodelujejo:

– športna društva, ki so registrirana v Republiki Sloveniji,

– zveze športnih društev, ki jih ustanovijo športna društva s sedežem v občini,

– zavodi, gospodarske družbe, zasebniki in druge organizacije, ki so registrirane za opravljanje dejavnosti v športu.

4. Pogoji sofinanciranja

Izvajalci imajo pravico do sofinanciranja dejavnosti na področjih športa, če izpolnjujejo naslednje pogoje:

– so registrirani in imajo sedež v občini najmanj dve leti oziroma eno leto, če športna panoga v občini še ni zastopana,

– imajo za prijavljene dejavnosti:

– zagotovljene materialne in prostorske pogoje ter ustrezno izobražen in/ali usposobljen strokovni kader za opravljanje dela v športu,

– izdelano finančno konstrukcijo, iz katere je razviden predviden vir prihodkov in stroškov za izvedbo dejavnosti,

– izvajajo športne programe, ki so predmet razpisa, najmanj 30 vadbenih tednov letno v obsegu vsaj 60 ur (po dve uri tedensko), razen v primerih, ko ne gre za sofinanciranje celoletnih športnih programov in je obseg izvajanja posameznega športnega programa v merilih drugače opredeljen,

– v skladu z lastnim temeljnim aktom urejeno evidenco članstva (športna društva in/ali zveze športnih društev) ter evidenco o udeležencih programa.

5. Iz proračunskih sredstev se bodo sofinancirala naslednja področja športa:

– Športni programi:

– Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine

– Športna vzgoja otrok in mladine usmerjenih v

kakovostni in vrhunski šport

– Kakovostni šport

– Športna rekreacija

– Športne prireditve in promocija športa:

Druge športne prireditve

6. Okvirna vrednost sredstev je:

Skupna okvirna vrednost sredstev javnega razpisa je 44.500 EUR od tega za:

Športni programi:

– Prostočasna športna vzgoja otrok in mladine 2.500 EUR

– Kakovostni šport 34.000,00 EUR

– Športna rekreacija 2.000,00 EUR.

Športne prireditve in promocija športa:

– Druge športne prireditve 6.000,00 EUR.

7. Merila za vrednotenje področij športa: komisija, ki jo imenuje župan, bo v skladu z Merili, pogoji in kriteriji za vrednotenje letnega programa športa v Občini Mežica ovrednotila športna področja, ki so predmet javnega razpisa. Merila so sestavni del razpisne dokumentacije.

8. Obdobje, v katerem morajo biti dodeljena sredstva porabljen: dodeljena proračunska sredstva morajo biti porabljen v proračunskem letu 2024. Sofinancirajo se dejavnosti, ki se bodo izvedli v letu 2024. Sredstva niso prenosljiva.

9. Rok za vložitev vlog in način oddaje vlog

Prijavitelj odda vlogo s priporočeno pošiljko po pošti na naslov Občina Mežica, Trg svobode 1, 2392 Mežica, ali osebno na sedežu Občine Mežica.

Rok za prijavo na razpis je 10. 5. 2024. Za pravčasno se šteje vloga, ki bo prispela na naslov naročnika do vključno 10. 5. 2024.

Ponudba mora biti izdelana na obrazcih, ki so sestavni del razpisne dokumentacije ter vsebovati zahtevane priloge.

Ponudba mora biti oddana v zaprti kuverti in mora biti označena z imenom in naslovom prijavitelja, v spodnjem levem kotu pa opremljena s pripisom »Ne odpiraj – javni razpis – šport«.

10. Odpiranje in obravnavanje vlog

Odpiranje vlog bo komisija opravila po poteku razpisnega roka. Odpiranje vlog ni javno.

Komisija bo odprla samo v roku posredovane vloge v pravilno izpolnjenem in označenem ovitku, in sicer po vrstnem redu, po katerem so bile prejete. Komisija bo na odpiranju ugotavljala formalno popolnost vlog glede na to, ali so bili predloženi vsi zahtevani dokumenti. O odpiranju vlog se vodi zapisnik.

Na podlagi zapisnika o odpiranju vlog bo komisija v roku osmih dni pisno s sklepom pozvala tiste vlagatelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Rok za dopolnitev vlog je osem dni od prejema sklepa. V primeru, da prijavitelj vloge v danem roku ne bo dopolnil, bo vloga s sklepom zavržena. Prijaviteljem se izda obvestilo o izбору (sklep o dodeljenih sredstvih).

11. Obvestilo o izidu razpisa: prijavitelji bodo o izidu javnega razpisa obveščeni v roku 45 dni od izteka roka za oddajo vlog.

12. Dodatne informacije: vse informacije v zvezi z javnim razpisom so na voljo na sedežu Občine Mežica ali po telefonu vsak delovni dan na tel. 02/82-79-356 (Olga Vršič).

13. Podpis pogodbe: upravičencem bo izdan sklep o izbiri, po poteku pritožbenega roka pa bo upravičencu posredovan tudi pisni predlog pogodbe in poziv k podpisu. Podpisano pogodbo mora upravičenec vrniti naročniku najkasneje v roku 15 dni od vročitve pisnega predloga pogodbe, v nasprotnem primeru se šteje, da je od pogodbe odstopil.

14. Razpisna dokumentacija: razpisno dokumentacijo lahko zainteresirani dvignejo na sedežu Občine Mežica, Trg svobode 1, 2392 Mežica, vsak dan od 8. do 13. ure, od dneva objave javnega razpisa, do dneva, ko se izteče rok za oddajo ponudb, ali na spletni strani www.mezica.si.

Občina Mežica

Razpisi delovnih mest

Ob-1962/24

Sprememba

Svet Doma upokojencev Postojna na podlagi 34. in 35. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91 s spremembami), 25. člena Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13 s spremembami), 56. in 57. člena Zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 3/07 s spremembami; v nadaljevanju ZSV), 34. člena Statuta Doma upokojencev Postojna in sklepa Sveta doma številka 9000-2-1/2024-3 z dne 14. 3. 2024 in sklepa Sveta doma številka 9000-2-1/2024-4, z 4. 4. 2024 objavlja spremembo razpisa prostega delovnega mesta direktorja zavoda Doma upokojencev Postojna (m/ž).

Spremeni se peti odstavek razpisa prostega delovnega mesta št. objave Ob-1861/24, Stran 784 (Uradni list RS, št. 27/24 z dne 29. 3. 2024, tako da se glasi:

»Kandidati/ke naj pošljejo prijave na razpis do vključno 16. 4. 2024, na naslov: Svet Doma upokojencev Postojna, Rožna ulica 10, 6230 Postojna z oznako »Ne odpiraj – razpis za direktorja«. Kot pravočasne se bodo šteje vloge, ki bodo prispele do 16. 4. 2024 oziroma bodo poslane po pošti priporočeno z žigom najkasneje z datumom oddaje 16. 4. 2024.«

Svet Doma upokojencev Postojna

Ob-1915/24

Na podlagi prvega odstavka 17. člena Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01), Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 92/15), 8. člena Odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnica Mileta Klopčiča Zagorje ob Savi (Uradni vestnik Zasavja št. 4/2003) ter Odloka o spremembi odloka o ustanovitvi javnega zavoda Knjižnice Mileta Klopčiča Zagorje ob Savi (Uradni list RS, št. 22/06, Uradni list RS, št. 68/16) svet zavoda knjižnice razpisuje delovno mesto

direktorja

Knjižnice Mileta Klopčiča Zagorje ob Savi

Za razpisano delovno mesto direktorja je lahko imenovan, kdor izpolnjuje naslednje pogoje oziroma ima:

– najmanj univerzitetno izobrazbo ali specializacijo po visokošolskih strokovnih programih oziroma magistrski stroke (2. bolonjska stopnja);

– opravljen izpit iz bibliotekarske stroke za naziv bibliotekar; če bibliotekarskega izpita nima, ga mora opraviti najkasneje v zakonsko določenem roku;

– 5 let delovnih izkušenj na delovnih mestih, za katere se zahteva v prvi alineji tega odstavka zahtevana izobrazba;

– organizacijske in vodstvene sposobnosti, kar dokazuje s svojim preteklim delom.

Kandidati morajo k pisni vlogi predložiti:

– program dela in načrt razvoja knjižnice zavoda za mandatno obdobje,

– dokazilo o izpolnjevanju pogoja zahtevane izobrazbe,

– opis delovnih izkušenj,

– dokazilo o opravljenem bibliotekarskem izpitu,

– kratek življenjepis (iz opisa morajo biti razvidne organizacijske in vodstvene sposobnosti),

– potrdilo, da kandidat ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bil obsojen na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot 6 mesecev,

– potrdilo, da zoper kandidata ni vložena pravnomočna obtožnica,

– izjavo, da soglaša, da se lahko njegovi osebni podatki javno obravnavajo na sejah občinskega sveta, če je izbran, in se zanj zaprosi za soglasje oziroma mnenje k imenovanju.

Mandat direktorja traja pet let. Delo nastopi 1. 5. 2024.

Pisne vloge z vsemi navedenimi dokazili o izpolnjevanju pogojev ter programom dela in načrtom razvoja knjižnice za mandatno obdobje 2024–2029 naj kandidati pošljejo v osmih dneh od objave v Uradnem listu RS na naslov: Knjižnica Mileta Klopčiča Zagorje ob Savi, Svet zavoda, Cesta 9. avgusta 1, 1410 Zagorje ob Savi, s pripisom: »Za razpis direktorja – Ne odpiraj«.

Prijavljeni kandidati bodo o izbiri obveščeni v zakonitem roku.

V besedilu razpisa uporabljeni izrazi, zapisani v moški spolni slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

**Svet zavoda Knjižnice Mileta Klopčiča
Zagorje ob Savi**

Ob-1916/24

Svet zavoda Osnovne šole Otočec, Šolska cesta 20, 8222 Otočec, na podlagi sklepa, sprejetega na 8. redni seji, ki je bila 22. 2. 2024, razpisuje delovno mesto

ravnatelja

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 – Odl. US: U-I-269/12-24, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNSPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23 v nadaljnjem besedilu: ZOFVI).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo dne 1. 9. 2024. Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas. Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, potrdilo o nekaznovanosti, potrdilo iz evidence izbrisanih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku, ki ob oddaji vloge ni starejši od 30 dni, ter program vodenja šole) s kratkim življenjepisom in opisom dosedanjih delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju ter programom vodenja zavoda pošljite v 15 dneh od objave razpisa na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Otočec, Šolska cesta 20, 8222 Otočec s pripisom »Prijava na razpis ravnatelja«.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda Osnovne šole Otočec

Ob-1917/24

Svet zavoda Otroškega vrtca Metlika, Župančičeva cesta 1, 8330 Metlika na podlagi sklepa, sprejetega na 3. redni seji Sveta zavoda dne 26. 3. 2024, razpisuje delovno mesto

ravnateljja

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnateljja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22 in 158/22 – ZDoh-2AA, in 71/23).

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo 1. 9. 2024 oziroma skladno s sklepom o imenovanju.

Delo na delovnem mestu ravnateljja se opravlja za polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnateljja.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju razpisnih pogojev:

- dokazilo o izobrazbi,
- dokazilo o nazivu,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (za ravnateljja je imenovan lahko tudi kandidat, ki nima ravnateljskega izpita, vendar si ga mora pridobiti najkasneje v enem letu po začetku mandata),
- dokazilo o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju,
- potrdilo Ministrstva za pravosodje o nekaznovanosti, ki ni starejše od 30 dni,
- potrdilo sodišča, da oseba ni v kazenskem postopku, ki ni starejše od 30 dni,
- potrdilo Ministrstva za pravosodje iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost, ki ni starejše od 30 dni,
- program vodenja zavoda za mandatno obdobje in
- kratak življenjepis,

kandidati pošljejo v zaprti ovojnici do 15. 4. 2024 na naslov: Svet zavoda Otroškega vrtca Metlika, Župančičeva cesta 1, 8330 Metlika, z oznako: »Prijava na razpis za ravnateljja – Ne odpiraj«.

Vloga bo šteta za pravočasno, če bo zadnji dan roka s priporočeno pošiljko oddana na pošto.

Kandidati bodo prejeli obvestilo o imenovanju v zakonitem roku.

Svet zavoda Otroškega vrtca Metlika

Ob-1918/24

Svet zavoda Osnovne šole Prestranek, Ulica 25. maja 14a, 6258 Prestranek, na podlagi sprejetega sklepa Sveta zavoda, z dne 26. 3. 2024, ponovno objavlja razpis za delovno mesto

ravnateljja

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnateljja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj,

123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23), in sicer:

1. da ima najmanj izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje, oziroma raven izobrazbe, pridobljeno po študijskih programih, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje,

2. izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali svetovalnega delavca,

3. ima najmanj pet let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju,

4. ima naziv višji svetnik, svetnik ali svetovalac oziroma najmanj pet let naziv mentor,

5. ima opravljen ravnateljski izpit oziroma si ga bo pridobil najkasneje v 1 letu po začetku mandata,

6. ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepne kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot šest mesecev,

7. ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost,

8. ni bil zoper njega uveden kazenski postopek zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost.

Kandidat mora obvladati slovenski knjižni jezik, imeti pedagoške-andragoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda ter biti usposobljen za delo z računalnikom. Kandidat mora k prijavi priložiti program vodenja šole in kratak življenjepis.

Predvideni začetek dela je 1. 9. 2024. Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Delo na delovnem mestu ravnateljja se opravlja polni delovni čas. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnateljja.

Pisne prijave s priloženimi kopijami vseh dokazil o izpolnjevanju zahtevanih pogojev ter z originalnimi potrdili Ministrstva za pravosodje (potrdilo o nekaznovanosti, potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost ter potrdilo o ne pričetem kazenskem postopku), ki ne smejo biti starejša od 15 dni, pošljite najkasneje v 15 dneh po objavi razpisa, na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Prestranek, Ulica 25. maja 14a, 6258 Prestranek, z oznako »Ne odpiraj – prijava na razpis za ravnateljja«.

Vloga bo šteta za pravočasno, če bo oddana priporočeno po pošti najkasneje zadnji dan roka. Prepozne vloge in vloge, poslane v neustrezno označenih ovojnicah, se ne bodo uvrstile v izbirni postopek.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

V besedilu objave uporabljeni izrazi, napisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Svet zavoda Osnovne šole Prestranek

Su KS 114/2024-2

Ob-1919/24

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi razpisuje

**1 sodniško mesto okrožnega sodnika
na Okrožnem sodišču v Kopru**

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško me-

sto na okrožnem sodišču (okrožni sodnik), določene v 10. členu navedenega zakona.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter
- kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijaviti priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,
- podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,

– dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,

– pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, tj. da ni bil obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, in

– pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, tj. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijaviti priložiti tudi:

– življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hor-nav/Introduction.csp?loc=sl_SI), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

– dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobja zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovni sposobnosti kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Meril za izbiro kandidatov za sodniško mesto Sodnega sveta št. Su 720/2017-2 z dne 9. 11. 2017, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Prijava kandidata mora biti popolna. Sklicevanje na dokazila in druge listine, priložene prijavam na sodniška mesta v drugih razpisnih postopkih, ne bo upoštevano.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Razpisni rok: pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 15 dni po objavi.

Vrhovno sodišče Republike Slovenije

Su KS 111/2024-3

Ob-1949/24

Vrhovno sodišče Republike Slovenije na podlagi prvega odstavka 15. člena Zakona o sodniški službi razpisuje

6 prostih mest višjih sodnikov

na Upravnem sodišču RS

(3 mesta s predvideno razporeditvijo

na Oddelek za javne finance,

1 mesto s predvideno razporeditvijo

na Oddelek za varstvo ustavnih pravic,

1 mesto s predvideno razporeditvijo na Oddelek

za premoženjska razmerja ter okolje in prostor ter

1 mesto s predvideno razporeditvijo

na Zunanji oddelek v Celju)

Razpisni pogoji:

Kandidat mora izpolnjevati splošne pogoje za izvolitev za sodnika, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi, in posebne pogoje za izvolitev na sodniško mesto na višjem sodišču (višji sodnik), določene v 11. členu navedenega zakona in drugem odstavku 10. člena Zakona o upravnem sporu.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

– osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,

– datum in kraj rojstva,

– enotno matično številko občana (EMŠO),

– poštni naslov, na katerem je dosegljiv,

– naslov stalnega ali začasnega prebivališča ter

– kontaktno telefonsko številko.

Kandidat, ki še ni bil izvoljen v sodniško funkcijo, mora prijaviti priložiti tudi:

– dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šest mesecev,

– podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,

– dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravniškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,

– pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti, tj. da ni bil obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, in

– pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku, tj. da zoper njega ni bila vložena pravnomočna obtožnica ali na podlagi obtožnega predloga razpisana glavna obravnava zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.

Vsak kandidat mora prijaviti priložiti tudi:

– življenjepis (zaželeno v obliki Europass CV: http://www.europass.cedefop.europa.eu/europass/home/hor-nav/Introduction.csp?loc=sl_SI), z opisom strokovne dejavnosti po pridobitvi strokovnega naslova iz 4. točke prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi z dokazili, in

– dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za izvolitev na razpisano sodniško mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobja zavarovanja Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena Zakona o sodniški službi pridobi Vrhovno sodišče Republike Slovenije.

Za ugotavljanje izpolnjevanja pogojev za izvolitev sodnika lahko Vrhovno sodišče Republike Slovenije pridobiva podatek o poslovni sposobnosti kandidata za sodniško funkcijo od upravljavca matičnega registra, podatek o državljanstvu pa od upravljavca centralne evidence o državljanstvu.

Kandidat, ki prijavi priloži izpolnjen obrazec iz prvega odstavka 8. člena Meril za izbiro kandidatov za sodniško mesto Sodnega sveta št. Su 720/2017-2 z dne 9. 11. 2017, dokazila in podatke, ki so določeni v tem razpisu in v obrazcu sodnega sveta, predloži v enem izvodu.

Prijava kandidata mora biti popolna. Sklicevanje na dokazila in druge listine, priložene prijavam na sodniška mesta v drugih razpisnih postopkih, ne bo upoštevano.

Zaželeno je, da prijava vsebuje tudi elektronski naslov kandidata.

Razpisni rok: pisne prijave sprejema Vrhovno sodišče Republike Slovenije, Tavčarjeva 9, Ljubljana, 15 dni po objavi.

Vrhovno sodišče Republike Slovenije

Ob-1920/24

Svet zavoda Osnovne šole Gabrovka – Dole, Gabrovka 30, 1274 Gabrovka, na podlagi sklepa Sveta zavoda Osnovne šole Gabrovka – Dole, ki je bil sprejet na 9. seji Sveta zavoda Osnovne šole Gabrovka – Dole, dne 29. 3. 2024, razpisuje delovno mesto

ravnatelj/a/ravnateljice

Kandidat/ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelj/a izpolnjevati splošne pogoje, skladno z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23).

Kandidati/ke morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo 1. 7. 2024.

Izbrani/a kandidat/ka bo imenovan/a za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja. Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o: izobrazbi, nazivu, opravljenem strokovnem izpitu, opravljenem ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju, potrdilo o nekaznovanosti in potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku) pošljite v 10 dneh po objavi razpisa oziroma najkasneje do vključno 15. 4. 2024 na naslov: Svet zavoda Osnovne šole Gabrovka – Dole, Gabrovka 30, 1274 Gabrovka, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Vlogo bomo upoštevali kot pravočasna, če bo zadnji dan roka s priporočeno pošiljko oddana na pošti.

Kandidat/ka mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje, lahko pa predloži tudi kratek življenjepis.

Kandidati/ke bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda Osnovne šole Gabrovka – Dole

Ob-1921/24

Svet zavoda Srednje šole Jesenice, na podlagi sklepa, sprejetega na 7. korespondenčni seji dne 28. 3. 2024, razpisuje prosto delovno mesto

ravnatelj/a/ravnateljice

Srednje šole Jesenice

Izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moško in žensko slovnično obliko.

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja m/ž izpolnjevati pogoje v skladu z določilom 53. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo s spremembami in dopolnitvami, v nadaljevanju: ZOFVI).

Poleg dokazil o izpolnjevanju pogojev morajo kandidati obvezno priložiti še program vodenja šole.

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje šole.

Izbrani kandidat bo imenovan za dobo 5 let. Za čas mandata bo z izbranim kandidatom sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja. Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Začetek dela: 1. 9. 2024.

Pisno prijavo z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- dokazila o izobrazbi,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,
- dokazilo o pridobljenem nazivu (naziv višji svetnik, svetnik ali svetovalec oziroma najmanj pet let naziv mentor),
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (ki ga kandidat lahko pridobi najkasneje v enem letu po začetku mandata),
- dokazilo o doseženem 5-letnem obdobju dela v vzgoji in izobraževanju z opisom delovnih izkušenj,
- potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku (izda vsako sodišče prve stopnje s splošno pristojnostjo v RS), ki ne sme biti starejše od 30 dni,
- potrdilo o nekaznovanosti, ki ga izda Ministrstvo za pravosodje (ne sme biti starejše od 30 dni),
- potrdilo iz evidence izbranih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost (ne sme biti starejše od 30 dni) – izdajatelj Ministrstvo za pravosodje,
- izjavo, s katero dovoljuje obdelavo in uporabo njegovih osebnih podatkov za namen in v zvezi s postopkom imenovanja,
- program vodenja zavoda,
- kratek življenjepis,

pošljite v zaprti ovojnici v roku 8 dni po objavi razpisa na naslov: Svet šole Srednje šole Jesenice, Ulica bratov Rupar 2, 4270 Jesenice, s pripisom »Prijava na razpis za ravnatelja – Ne odpiraj«.

Vloga bo upoštevana kot pravočasna, če bo oddana na pošti v roku ali s priporočeno pošiljko zadnji dan razpisnega roka.

Kandidati bodo prejeli/e pisno obvestilo o imenovanju v zakonitem roku, po zaključenem postopku.

Svet zavoda Srednje šole Jesenice

Ob-1939/24

Svet zavoda Dvojezične osnovne šole II Lendava/ 2. Sz. Lendvai Kétnyelvű Általános Iskola, Ulica heroja Mohorja 1, 9220 Lendava, na podlagi sklepa, sprejetega na 14. redni seji dne 28. 3. 2024, razpisuje delovno mesto

ravnatelja

Kandidat mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNŠPP, 141/22, 158/22 – ZDoh-2AA in 71/23), Zakonom o posebnih pravicah italijanske in madžarske narodne skupnosti na področju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 35/01, 102/07 – ZOsn-F, 11/18 in 102/23) in Pravilnikom o znanju madžarskega jezika v dvojezičnih vrtcih in šolah (Uradni list RS, št. 23/23).

Kandidati morajo imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela bo 1. 9. 2024.

Delo na delovnem mestu ravnatelja se opravlja polni delovni čas.

Izbrani kandidat bo imenovan za mandatno dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja.

Pisna prijava z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev mora vsebovati:

- dokazilo o izobrazbi,

- dokazilo o pridobljenem nazivu,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu (kandidat lahko kandidira tudi brez ravnateljskega izpita, vendar si ga mora pridobiti v enem letu po začetku mandata, sicer mu v skladu z ZOFVI preneha mandat po zakonu),
- dokazilo o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju,
- dokazilo/potrnilo o znanju madžarskega jezika v skladu z ZPIMVI in pravilnikom o znanju MJ v dvojezičnih šolah in vrtcih,
- potrdilo o nekaznovanosti iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje v skladu z določbo 107.a člena ZOFVI (ne sme biti starejše od 30 dni),
- potrdilo sodišča, da kandidat ni v kazenskem postopku v skladu z določbo 107.a člena ZOFVI (ne sme biti starejše od 30 dni),
- program vodenja zavoda za mandatno obdobje, življenjepis.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev pošljite v 8 dneh po objavi razpisa na naslov: Svet zavoda Dvojezične osnovne šole II Lendava – 2. Sz. Lendvai Kétnyelvű Általános Iskola, Lendava, Ulica heroja Mohorja 1, 9220 Lendava, z oznako »Prijava na razpis za ravnatelja«.

Kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

**Svet zavoda Dvojezične osnovne šole II Lendava/
2. Sz. Lendvai Kétnyelvű Általános Iskola**

Št. 701-88/2023-2030-2

Ob-1947/24

Ministrstvo za pravosodje razpisuje na podlagi prvega odstavka 29. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 58/11, 21/12 – ZDU-1F, 47/12, 15/13 – ZODPol, 47/13 – ZDU-1G, 48/13 – ZSKZDČEU-1, 19/15, 23/17 – ZSSve, 36/19, 139/20, 54/21 in 105/22 – ZZNŠPP; ZDT-1)

**8 prostih mest okrajnega državnega tožilca
na Okrožnem državnem tožilstvu v Ljubljani**

Razpisni pogoji:

Razpisni pogoji obsegajo: splošne pogoje za izvo-litev v sodniško funkcijo, določene v 8. členu Zakona o sodniški službi (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno

prečiščeno besedilo, 91/09, 33/11, 46/13, 63/13, 69/13 – popr., 95/14 – ZUPPJS15, 17/15, 23/17 – ZSSve in 36/19 – ZDT-1C; ZSS), in posebne pogoje za imenovanje na mesto okrajnega državnega tožilca, določene v 24. členu ZDT-1.

Prijava kandidata mora vsebovati naslednje podatke:

- osebno ter morebitno prejšnje osebno ime kandidata,
- datum in kraj rojstva,
- enotno matično številko občana (EMŠO),
- poštni naslov, na katerem je dosegljiv,
- naslov stalnega ali začasnega prebivališča,
- kontaktno telefonsko številko, lahko tudi elektronski naslov kandidata.

Prijavi kandidata je potrebno priložiti:

- življenjepis v obliki Europass z opisom strokovne dejavnosti po pridobljeni univerzitetni diplomii z dokazili,
- dokazila o izpolnjevanju posebnih pogojev za imenovanje na razpisano državnotožilsko mesto, ki jih kandidat izkaže z izpisom obdobj zavarovanj Zavoda za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, in
- izjavo kandidata, da Ministrstvu za pravosodje dovoljuje pridobitev podatkov iz kazenske evidence, ki jo vodi ministrstvo, in podatkov iz uradnih evidenc, da kandidat ni v kazenskem postopku.

Kandidat, ki še ni bil imenovan za državnega tožilca, mora prijavi priložiti tudi:

- dokazilo o splošni zdravstveni zmožnosti, ki na dan objave razpisa ni starejše od šestih mesecev,
- podatke o uspešnosti kandidata v času študija prava,
- dokazilo o aktivnem znanju slovenskega jezika, če ni opravil pravnškega državnega izpita v Republiki Sloveniji,
- pisno izjavo kandidata o nekaznovanosti in pisno izjavo kandidata, da ni v kazenskem postopku.

Dokazila o izpolnjevanju drugih pogojev iz prvega odstavka 8. člena ZSS ter podatke iz 30. člena ZDT-1 pridobi Ministrstvo za pravosodje.

Pisne prijave sprejema Ministrstvo za pravosodje, Župančičeva ulica 3, Ljubljana, 15 dni po objavi razpisa.

Ministrstvo za pravosodje

Druge objave

Ob-1927/24

Obvestilo

o zaključku Javnega poziva 70OB23 Kreditiranje okoljskih naložb občanov

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, objavlja, da je Javni poziv 70OB23 Kreditiranje okoljskih naložb občanov (Uradni list RS, št. 77/23, 121/23 in 135/23), zaključen.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-1928/24

Obvestilo

o zaključku Javnega poziva 86SUB-SOCOB21 Nepovratne finančne spodbude socialno šibkim občanom za zamenjavo starih kurilnih naprav z novimi kurilnimi napravami na lesno biomaso v stanovanjskih stavbah

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad, objavlja, da je Javni poziv 86SUB-SOCOB21 Nepovratne finančne spodbude socialno šibkim občanom za zamenjavo starih kurilnih naprav z novimi kurilnimi napravami na lesno biomaso v stanovanjskih stavbah (Uradni list RS, št. 51/21 in 202/21) zaključen.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Ob-1958/24

Na podlagi prvega odstavka 6. člena Pravilnika o izvedbi javnega poziva in javnega razpisa za izbiro kulturnih programov in kulturnih projektov (Uradni list RS, št. 43/10 in 62/16) Ministrstvo za kulturo objavlja

obvestilo

o objavi Javnega poziva za izbor kulturnih projektov mednarodnega sodelovanja na področju vizualnih umetnosti, intermedijskih umetnosti in oblikovanja, ki jih bo v obdobju od januarja do junija 2024 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo, z oznako JCP-MED-VIZ-POM-2024

Ministrstvo za kulturo obvešča zainteresirane prijavitelje, da objavlja Javni poziv za izbor kulturnih projektov mednarodnega sodelovanja na področju vizualnih umetnosti, intermedijskih umetnosti in oblikovanja, ki jih bo v obdobju od januarja do junija 2024 sofinancirala Republika Slovenija iz proračuna, namenjenega za kulturo, z oznako JCP-MED-VIZ-POM-2024.

Predmet javnega poziva z oznako JCP-MED-VIZ-POM-2024 je zbiranje predlogov za predstavitev vrhunske slovenske umetniške produkcije s področja sodobnih vizualnih umetnosti, intermedijskih umetnosti in oblikovanja na osrednjih umetniških sejmi v mednarodnem prostoru in vključevanje v referenčne razstavne in festivalske dogodke na mednarodni ravni, in sicer v obdobju od januarja do junija 2024.

Predvidena vrednost sredstev, namenjenih za javni razpis, znaša 60.000,00 EUR.

Poziv se začne 5. 4. 2024 ob 16. uri in se zaključi s porabo razpoložljivih sredstev, vendar traja najdlje do 30. 6. 2024.

Besedilo javnega razpisa bo 5. 4. 2024 objavljeno na spletni strani Ministrstva za kulturo <https://www.gov.si>

[si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/javne-objave/](https://www.gov.si/drzavni-organi/ministrstva/ministrstvo-za-kulturo/javne-objave/).

Ministrstvo za kulturo

Ob-1930/24

Na podlagi prvega odstavka 211. člena in prvega odstavka 217. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22 in nasl.; v nadaljnjem besedilu: ZVO-2), 19. člena Akta o ustanovitvi Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada (Uradni list RS, št. 112/09 in nasl.), v skladu s Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, št. 0141-8/2023-11, objavljenimi dne 13. 9. 2023 (objavljeni na spletni strani: <https://www.ekosklad.si/informacije/predpisi/predpisi/splosni-pogoji-poslovanja-eko-sklada>; v nadaljnjem besedilu: Splošni pogoji poslovanja Eko sklada), na podlagi programa Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, sprejetega v okviru Poslovnega in finančnega načrta Eko sklada, Slovenskega okoljskega javnega sklada, za leto 2024, potrjenega s strani Vlade Republike Slovenije s sklepom številka 47602-2/2024/3 z dne 13. 2. 2024, Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad (v nadaljnjem besedilu: Eko sklad), objavlja

javni poziv 73OBEV24

Kreditiranje nakupa okolju prijaznih vozil občanom

1. Predmet javnega poziva

Predmet javnega poziva je ugodno kreditiranje občanov za okoljske naložbe v nakup okolju prijaznih osebnih vozil (v nadaljnjem besedilu: vozilo), in sicer:

1. novih ali rabljenih osebnih avtomobilov na električni pogon;

2. novih ali rabljenih osebnih avtomobilov na hibridni pogon (kombinacija elektro motorja in motorja z notranjim izgorevanjem), pri katerih znašajo emisije CO₂ v kombiniranem načinu vožnje, največ 85 g/km (po NEDC) za rabljena vozila, registrirana pred 2021, oziroma 104 g/km (po WLTP) za nova vozila, prvič registrirana od 1. 1. 2021 dalje;

3. novih ali rabljenih osebnih avtomobilov serijske proizvodnje, ki kot pogonsko gorivo uporabljajo plin (LPG, CNG, biometan, vodik ...).

Kredit se dodeli za nova ali rabljena vozila, kupljena pri registriranem prodajalcu vozil.

Priznani stroški naložbe se ugotovijo na podlagi predračuna dobavitelja in vključujejo tudi nakup in namestitev polnilne postaje, DDV, zakonsko predpisane takse in prispevke.

2. Upravičene osebe, postopek in kreditna sposobnost

Do pridobitve kredita so upravičene fizične osebe, ki ne opravljajo dejavnosti (občani) in:

– imajo stalno prebivališče v Republiki Sloveniji,

– so kreditno sposobne, skladno z merili za določanje kreditne sposobnosti, ki so del razpisne dokumentacije tega javnega poziva, razen če se kredit odobri na podlagi individualne obravnave pri zavarovalnici, ki zavaruje kredite Eko sklada ter

– se na njihovo ime glasi predračun ali pogodba izbranega dobavitelja vozila

(v nadaljnjem besedilu: upravičena oseba).

Na osnovi pravočasne in popolne vloge Eko sklad z odločbo upravičeni osebi dodeli pravico do kredita.

Pri odločanju o dodelitvi pravice do kredita upravičeni osebi se smiselno uporablja zakon, ki ureja splošni upravni postopek, če ZVO-2 ne določa drugače.

Za vlogo in odločbo o dodelitvi pravice do kredita se taksa, skladno z drugim odstavkom 2. člena in 1. točko 28. člena Zakona o upravnih taksah (Uradni list RS, št. 8/00 in nasl.) ne plačuje.

Splošni pogoji poslovanja Eko sklada so sestavni del tega javnega poziva.

Odločbe, sklepi, pozivi in drugi dokumenti, od katerih vročitve začne teči rok, ki jih Eko sklad izda v fizični obliki, se vročajo z navadno vročitvijo. Ne glede na določbe zakona, ki ureja splošni upravni postopek, vročitev velja za opravljeno 15. dan od dneva odpreme s strani Eko sklada. Dan odpreme se označi na kuverti odpremljenega dokumenta. Elektronsko vročanje navedenih dokumentov Eko sklad opravi na način, da jih pošlje v elektronski predal, ki ga je vlagatelj navedel v vlogi, če pred vročitvijo ne bo sporočil, da želi, da se vroča v drug elektronski predal ali v fizični obliki. Takšna vročitev velja kot opravljeno 15. dan od dneva odpreme dokumenta v elektronski predal.

Skupaj z odločbo o dodelitvi pravice do kredita upravičena oseba prejme tudi obrazce, na podlagi katerih se preveri njena kreditna sposobnost. Kreditno sposobnost na podlagi pooblastila Eko sklada preverja Banka Intesa Sanpaolo d.d. (v nadaljnjem besedilu: banka).

Ob izpolnjenem pogoju kreditne sposobnosti upravičene osebe banka pripravi ustrezno kreditno pogodbo in pozove upravičeno osebo k podpisu. V primeru kreditne nesposobnosti upravičene osebe lahko k odplačevanju pristopi soplačnik, pod pogojem, da je ta kreditno sposoben po oceni banke in zavarovalnice.

Upravičena oseba mora podpisati kreditno pogodbo najkasneje v 3 mesecih od dneva izdaje odločbe Eko sklada. Iz utemeljenih razlogov se ta rok s soglasjem Eko sklada lahko podaljša za največ 1 mesec.

Kreditna pogodba se sklene skladno z odločbo Eko sklada.

Kreditna pogodba se ne sklene, če:

- identiteta upravičene osebe ob sklenitvi kreditne pogodbe ni znana ali je ni mogoče ugotoviti ali
- se upravičena oseba, njen zakoniti zastopnik ali pooblaščenec nahaja na seznamu oseb, zoper katere so sprejeti omejevalni ukrepi VS OZN ali EU ali
- banka ugotovi, da je upravičena oseba kreditno nesposobna in k odplačevanju ne pristopi kreditno sposoben soplačnik.

3. Dodatni pogoji in zahteve

Upravičena oseba lahko prejme kredit za vozilo, ki na dan vložitve vloge še ni bilo v celoti plačano in zanj ista oseba še ni prejela kredita Eko sklada. Upravičena oseba lahko prejme kredit za nakup več vozil.

a) Pravočasna in popolna vloga

Osnovni pogoj za dodelitev pravice do kredita je pravočasna in popolna vloga. Vloga je pravočasna, če jo Eko sklad prejme pred oziroma na dan objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije. Če se vloga pošlje priporočeno po pošti, se za dan in uro, ko je Eko sklad prejel vlogo, šteje dan in ura oddaje vloge na pošto. Za vloge, poslano po navadni pošti se šteje, da so prejete ob 8. uri tistega dne, ko jo Eko sklad dejansko prejme. Če se vloga odda osebno ali elektronsko, se za dan in uro prejema šteje dan in ura, ko jo Eko sklad dejansko prejme. Če pride do spora, ali je bila vloga oddana in kdaj je bila oddana, je dokazno breme dokazovanja zatrjevanega dejstva na vlagatelju.

Vloga je popolna, ko upravičena oseba predloži:

– v celoti izpolnjen obrazec Vloga 73OBE24, ki je del razpisne dokumentacije tega javnega poziva ter

– predračun, ponudbo ali pogodbo izbranega dobavitelja s podrobnim opisom vozila (tip/oznaka) in s podatki o dobavitelju. Predloženi predračun, ponudba ali pogodba se mora glasiti na ime vlagatelja.

Izpolnjevanje tehničnih parametrov vozila, ki je predmet naložbe po tem javnem pozivu, mora biti razvidno iz predloženih dokazil.

Podatek o emisiji izmerjeni po metodologiji NEDC za rabljena vozila, registrirana pred 2021, in po metodologiji WLTP za nova vozila, prvič registrirana od 1. 1. 2021 dalje, mora biti naveden na predračunu ali drugem ustreznem dokumentu (izkaz skladnosti homologirane tipa vozila), ki izkazuje emisijo v kombiniranem načinu vožnje, izmerjeno po tem standardu.

Predložena dokumentacija mora biti čitljiva. V primeru, da bo predložena dokumentacija v tujem jeziku, lahko Eko sklad zahteva predložitev overjenega prevoda v slovenski jezik.

Če je vloga nepopolna ali nerazumljiva, Eko sklad vlagatelja pozove na odpravo pomanjkljivosti ter mu določi rok za dopolnitev. Nepravočasne vloge ter vloge, ki ne bodo dopolnjene v skladu s pozivom k dopolnitvi, bodo s sklepom zavržene. Z dopolnitvijo vloge se lahko dokazujejo dejstva, nastala najkasneje do datuma vložitve vloge.

Vloge se obravnavajo po vrstnem redu prispetja. Če bo do zaključka javnega poziva prispelo več vlog, kot je na voljo skupne višine sredstev po tem javnem pozivu, bo Eko sklad vloge, ki bodo prišle na vrsto za obravnavo po porabi sredstev, zavrnil, ne glede na to, da bodo pravočasne in popolne.

b) Združljivost pridobitve kredita in nepovratne finančne spodbude

Upravičena oseba je poleg kredita po tem javnem pozivu upravičena pridobiti tudi nepovratno finančno spodbudo Eko sklada po javnem pozivu za nepovratne finančne spodbude občanom, pri čemer mora naložba izpolnjevati pogoje tega javnega poziva in javnega poziva za nepovratne finančne spodbude občanom. Za nakup vozila, za katerega upravičena oseba prejme nepovratno finančno spodbudo Eko sklada, lahko upravičena oseba prejme tudi kredit le v primeru, da vozilo še ni plačano v času vložitve vloge. Višina kredita ne sme presegati priznanih stroškov kreditirane naložbe. Dodeljena nepovratna finančna spodbuda Eko sklada se na željo kreditjemalca lahko izplača za delno poplačilo odobrenega kredita Eko sklada.

4. Finančni pogoji kreditiranja

a) Višina razpisanih sredstev

Višina sredstev po tem pozivu znaša 10 milijonov EUR.

b) Obrestna mera:

– spremenljiva obrestna mera: trimesečni EURIBOR + 1,5 % ali

– fiksna obrestna mera: 2,8 %.

Letna obrestna mera za kredite po tem javnem pozivu je fiksna 2,8 % ali spremenljiva, vezana na trimesečni EURIBOR, izračunan za 360 dni, s pribitkom v višini 1,5 %, ki je fiksna za celotno dobo odplačevanja kredita. Ob sklenitvi kreditne pogodbe se uporabi referenčna obrestna mera, veljavna prvi dan v mesecu.

Če je EURIBOR določen kot negativno število (negativna obrestna mera), se takšen negativni EURIBOR ne upošteva pri določitvi višine obrestne mere za kredit po tem javnem pozivu in se bo štelo, da je EURIBOR enak nič, vse dokler EURIBOR ne bo določen kot pozitivno število (pozitivna obrestna mera). Če v prihodnosti EURIBOR ne bo več referenčna obre-

stna mera, se bo uporabila nadomestna referenčna obrestna mera.

V času odplačila kredita ima kreditojemalec pravico zamenjati spremenljivo obrestno mero za fiksno in obratno brez predhodnega pisanega soglasja zavarovalnice, v kolikor se zaradi zamenjave pogodbene obrestne mere zniža mesečni obrok odplačila kredita.

c) Odplačilna doba

Odplačilna doba znaša največ 10 let.

Skladno s pogoji zavarovanja kredita je najdaljša doba odplačevanja omejena s starostjo upravičene osebe. Seštevek starosti upravičene osebe in želene dobe odplačevanja kredita ne sme presegati 80 let. V primeru, da upravičena oseba za zavarovanje kredita pridobi kreditno sposobnega poroka, ta omejitev ne velja.

d) Višina kredita in kreditni limit kreditojemalca

Pravica do kredita se lahko odobri največ do višine priznanih stroškov naložbe, minimalni znesek kredita je 1.500,00 EUR, najvišji pa 70.000,00 EUR na upravičeno osebo.

Upravičena oseba lahko poda več vlog za dodelitev kredita na isti poziv.

Kreditojemalec vrača kredit v mesečnih anuitetah, ki praviloma niso nižje od 40,00 EUR. Najvišja možna anuiteta za kredit je določena skladno s pravili za ugotavljanje kreditne sposobnosti. Praviloma mora kreditojemalcu od osnove za določitev kreditne sposobnosti, zmanjšane za odtegljaje, ki se upoštevajo pri določitvi kreditne sposobnosti, vključno z upoštevanjem mesečne anuitete iz kredita, ki je predmet odobritve, ostati najmanj vsakokrat veljavni znesek minimalne kreditne sposobnosti potrošnika, ki ga v Uradnem listu Republike Slovenije objavi Banka Slovenije.

Upravičena oseba lahko v posamezni vlogi zaprosi za kredit za več vozil. V kolikor:

– skupni znesek vseh kreditov, odobrenih upravičeni osebi na podlagi ene ali več odločb po tem javnem pozivu presega 30.000,00 EUR ali

– če znesek kredita po odločbi, kateremu je prištet skupni znesek stanja dolgov, odobrenih na podlagi vseh javnih pozivov Eko sklada upravičeni osebi, presega 40.000,00 EUR,

se kredit upravičeni osebi lahko odobri zgolj na podlagi individualne obravnave pri zavarovalnici.

e) Stroški in ostali finančni pogoji

Stroške sklenitve kreditne pogodbe in vodenja kreditov ter kreditnega zavarovanja zaračuna kreditojemalcu pooblaščen banka skladno z veljavnim tarifnim pravilnikom Eko sklada objavljenem na spletni strani Eko sklada, in sicer:

– za sklenitev kreditne pogodbe v enkratnem znesku 1,5% od odobrene vrednosti kreditaoziroma najmanj 40,00 EUR in ne več kot 175,00 EUR,

– za vodenje kredita enkrat letno: 35,00 EUR letno za kredite do vključno 4.000,00 EUR in 45,00 EUR letno za kredite nad 4.000,00 EUR (sorazmerni delež stroškov vodenja kredita za prvo koledarsko leto se plača ob podpisu kreditne pogodbe, za vsako naslednje leto se strošek vodenja plača na začetku leta za tekoče leto),

– za zavarovanje vračila kredita zavarovalno premijo ob sklenitvi kreditne pogodbe, ki je odvisna od odplačilne dobe kredita in zavarovalne osnove, izračunane po naslednji formuli: AN (anuiteta kredita) x n (število mesečnih anuitet). Zaračunana premija je zmnožek zavarovalne osnove in zavarovalne premije, izražene v odstotku (premijski stavek), in sicer:

0,83 %	za odplačilno dobo	do 4 leta
1,09 %	za odplačilno dobo	nad 4 do 9 let
1,51 %	za odplačilno dobo	nad 9 do 10 let

Kredit se zavaruje pri Zavarovalnici Triglav, d.d., Ljubljana.

Informativni izračun efektivne obrestne mere (EOM) za kredit s spremenljivo obrestno mero trimesečni EURIBOR + 1,5%

višina kredita v EUR	odplačilna doba v mesecih	anuiteta v EUR	strošek sklenitve kreditne pogodbe v EUR	zav. premija v EUR	stroški ob podpisu pogodbe v EUR	skupni znesek, ki ga mora plačati kreditojemalec v EUR	EOM
							v %
2.000	12	171,63	40	17,09	57,09	2.151,79	14,88
4.000	36	120,69	60	36,06	96,06	4.546,24	9,02
12.000	84	172,16	175	157,63	332,63	15.109,39	7,18
20.000	120	216,56	175	392,41	567,41	27.005,65	6,65
40.000	120	433,11	175	784,80	959,80	53.386,12	6,35

Informativni izračun efektivne obrestne mere (EOM) za kredit s fiksno obrestno mero 2,8%:

višina kredita v EUR	odplačilna doba v mesecih	anuiteta v EUR	strošek sklenitve kreditne pogodbe v EUR	zav. premija v EUR	stroški ob podpisu pogodbe v EUR	skupni znesek, ki ga mora plačati kreditojemalec v EUR	EOM
							v %
2.000	12	169,21	40	16,85	56,85	2.122,37	11,90
4.000	36	115,97	60	34,65	94,65	4.374,75	6,17
12.000	84	157,48	175	144,19	319,19	13.862,85	4,37
20.000	120	191,28	175	346,60	521,60	23.925,86	3,83
40.000	120	382,56	175	693,20	868,20	47.226,64	3,52

Izračunana efektivna obrestna mera (EOM) je informativne narave. Upoštewane so naslednje predpostavke, da:

- je kreditna pogodba sklenjena na dan 28. 2. 2024 po na ta dan veljavni skupni obrestni meri:

- 5,45 % letno ($3M \text{ EURIBOR}_{360} + 1,5 \%$) za kredit s spremenljivo obrestno mero ter

- 2,8 % za kredit s fiksno obrestno mero,

- je odplačilna doba 12/36/84/120 mesecev glede na znesek kredita v tabeli,

- je kredit izkoriščen na zadnji dan v mesecu oziroma 29. 2. 2024,

- je kredit prenesen v odplačilo prvi dan v naslednjem mesecu po celotnem črpanju kredita oziroma 1. 3. 2024,

- so stroški sklenitve kreditne pogodbe zaračunani v zneskih, kot so navedeni v prvi alineji prvega odstavka točke 5.e) tega javnega poziva,

- so stroški vodenja kredita zaračunani enkrat letno, in sicer na dan 1. 1. v zneskih, kot so navedeni v drugi alineji prvega odstavka točke 5.e) tega javnega poziva,

- so ob podpisu pogodbe zaračunani stroški sklenitve kreditne pogodbe ter stroški zavarovanja (zavarovalna premija).

Izračun se spremeni, če se spremenijo predpostavke, ki so upoštewane v informativni tabeli. Efektivna obrestna mera je bila izračunana skladno s 24. in 25. členom Zakona o potrošniških kreditih (Uradni list RS, št. 77/16 in nasl.).

5. Pogoji porabe in odplačevanja kreditov

a) Pogoji za koriščenje odobrenega kredita

Kredit se lahko koristi po podpisu kreditne pogodbe v enem ali v dveh delih, in sicer banka po izbiri kreditojemalca nakaže kreditna sredstva na TRR izbranega dobavitelja vozila:

- celotni znesek kredita po predložitvi dokazil o zaključku naložbe;

- prvi del kredita v višini 40 % odobrenega zneska kredita predvidoma v 5 delovnih dneh po prejemu podpisane kreditne pogodbe, preostalih 60 % odobrenega zneska pa predvidoma v 5 delovnih dneh po predložitvi dokazil o zaključku naložbe.

Ob izplačilu drugega dela odobrenega kredita (do 60 %) ali celotnega zneska kredita (v primeru iz prve alineje prejšnjega odstavka) se znesek izplačila uskladi s predloženimi računi.

Rok za zaključek naložbe je 12 mesecev od datuma sklenitve kreditne pogodbe. Kreditojemalec lahko pred potekom roka za zaključek naložbe pisno zaprosi Eko sklad za podaljšanje tega roka. Eko sklad lahko v primeru opravičljivih in utemeljenih razlogov podaljša rok za zaključek naložbe za največ 6 mesecev.

V primeru potrebe po zamenjavi dobavitelja med potekom izvedbe naložbe zaradi zamude, kreditojemalec o tem nemudoma obvesti Eko sklad, ki v primeru opravičljivih in utemeljenih razlogov izda pisno soglasje k zamenjavi. V kolikor je kreditojemalec zamenjal dobavitelja po sklenitvi kreditne pogodbe in je nova predračunska vrednost priznanih stroškov nižja, se ustrezno nižji znesek kredita določi v dodatku h kreditni pogodbi. Za izbiro ustreznega dobavitelja je odgovoren kreditojemalec. Ne glede na zamenjavo dobavitelja, mora kreditojemalec zagotoviti nakup ustreznega vozila ter sam ureja pogodbeno razmerja s prejšnjim in novim dobaviteljem.

Zaradi nepredvidljivih razlogov lahko kreditojemalec med izvajanjem naložbe pisno zaprosi Eko sklad za spremembo obsega ali vrste vozila. V opravičljivih in

utemeljenih primerih Eko sklad lahko dopusti take spremembe, vendar v okviru razpisanih pogojev namena naložbe in zneska kredita.

Eko sklad sproti obvešča banko o izdanih soglasjih in spremembah podatkov o dobavitelju, naložbi ali roku za zaključek naložbe.

V kolikor se po izdaji odločbe Eko sklada o dodelitvi pravice do kredita okoliščine, ki vplivajo na izvedbo naložbe, tako spremenijo, da je pridobljena pravica do kredita neustrezna, se lahko upravičena oseba pred iztekom roka za podpis kreditne pogodbe s pisno izjavo, ki jo pošlje Eko skladu, nepreklicno odpove pridobljeni pravici do kredita. V takem primeru lahko upravičena oseba zaprosi za kredit za isto naložbo z novo vlogo v skladu z določbami tega javnega poziva.

Dokazila o zaključku naložbe kreditojemalec za naložbo posreduje poslovalnici banke, v kateri je predhodno podpisal kreditno pogodbo, in vključujejo:

- izjavo o zaključku naložbe, ki jo podpišeta kreditojemalec in dobavitelj in

- kopijo izstavljenega računa za nakup vozila, ki se glasi na ime kreditojemalca.

Po zaključku naložbe se znesek izplačila kredita uskladi s predloženimi računi. Banka za vsak izplačani del kredita obračunava pogodbene (interkalarne) obresti.

Kreditojemalec mora najpozneje 15 dni pred potekom roka za zaključek naložbe, dostaviti banki dokazila o zaključku naložbe. Banka kreditojemalca pisno obvesti o bližajočem se izteku roka ter ga pozove na predložitev dokazil. Neizpolnitev obveznosti s strani banke ne vpliva na končni rok za zaključek naložbe. Če kreditojemalec ne predloži pravočasno dokazila o zaključku naložbe ali pravočasno ne zaprosi za podaljšanje roka za izvedbo naložbe, pravica do neizkoriščenega dela odobrenega zneska kredita zapade, hkrati pa lahko Eko sklad zaradi nenamenske porabe sredstev sproži postopek za takojšnje vračilo vseh črpanih in neodplačanih zneskov kredita, obrestovaniami od dneva koriščenja do dneva vračila kredita po zakonski zamudni obrestni meri ter povračilo vseh stroškov povezanih s kreditom.

b) Prenos kredita v odplačilo

Banka prenese kredit v odplačilo prvi dan v naslednjem mesecu po zaključenem koriščenju kredita oziroma prvi dan po izteku pogodbenega roka za črpanje in posebej obračuna kreditojemalcu interkalarne obresti, ki jih je dolžan plačati v roku, navedenem na obvestilu banke, ter prične z zaračunavanjem anuitet. O prenosu kredita v odplačilo banka pisno obvesti kreditojemalca. Banka posreduje upravno izplačilno preprovo delodajalca oziroma zahteva potrdilo matične banke kreditojemalca o odprtju trajnega naloga na njegovem osebnem transakcijskem računu. V kolikor se sočasno pridobljena nepovratna finančna spodbuda izplača za delno poplačilo odobrenega kredita Eko sklada, le-ta predstavlja delno poplačilo kredita, kar posledično zniža anuiteto kredita. Izračun anuitete v primeru kredita s spremenljivo obrestno mero banka vrši običajno štirikrat letno, o čemer kreditojemalec tudi obvešča.

c) Nadzor

Eko sklad ima pravico kadarkoli do končnega poplačila kredita z ogledi, preverjanjem dokumentacije ali na drug način preveriti namensko porabo kredita, dodeljenega po tem javnem pozivu ter preveriti skladnost dokumentacije in izvedbo naložbe z določili javnega poziva, odločbo, Splošnimi pogoji poslovanja Eko sklada in veljavnimi predpisi.

V primeru ugotovljene nenamenske porabe kredita ali v primeru ugotovljenih kršitev predpisov ali do-

ločb tega javnega poziva, odločbe, kreditne pogodbe ali Splošnih pogojev poslovanja Eko sklada ali v primeru da vlagatelj onemogoči ali ovira nadzor Eko sklada, kakor tudi v primeru, da so bile dane neresnične oziroma zavajajoče izjave ali so bili dostavljeni neresnični ali zavajajoči dokumenti, Eko sklad odpove kreditno pogodbo, če je bila le ta sklenjena, in zahteva takojšnje vračilo vseh črpanih in neodplačanih zneskov kredita, obrestovanimi od dneva koriščenja do dneva vračila kredita po zakonski zamudni obrestni meri ter povračilo vseh stroškov povezanih s kreditom. V primeru, da kreditna pogodba še ni bila sklenjena, pa pravica iz izdane odločbe ugasne na podlagi zakona.

V primeru ugotovljenega dajanja neresničnih oziroma zavajajočih izjav ali dostave neresničnih ali zavajajočih dokumentov, vlagatelj v obdobju 1 leta od dokončnosti odločbe, s katero je bila njegova vloga zavrnjena oziroma je bila odpravljena odločba o dodelitvi pravice do kredita, vročitve obvestila, da je pravica upravičene osebe ugasnila na podlagi zakona, če ni bila izdana ugotovitelna odločba, oziroma od vročitve ugotovitvene odločbe o ugasnitvi pravice, če je bila odločba izdana, ne more sodelovati na javnih pozivih ali javnih razpisih, ki jih objavlja Eko sklad. Eko sklad ugotovljeno kršitev skladno z veljavno zakonodajo naznani pristojnim organom.

6. Rok in način prijave

Vlagatelj lahko vložijo vloge na javni poziv od dneva objave javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije dalje do objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije oziroma do razdelitve razpisanih sredstev.

Vlagatelj lahko vložijo elektronsko vlogo z vsemi prilogami in dokazili preko portala eUprava, oziroma pisno vlogo na predpisanem obrazcu z vsemi prilogami in dokazili, in sicer osebno ali po pošti na naslov: Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana ali na elektronski naslov: vloge@ekosklad.si.

Vloga se po elektronski poti lahko vloži brez varnega elektronskega podpisa, če je identiteto vložnika mogoče ugotoviti na drug zanesljiv način.

Eko sklad bo obravnaval samo vloge, ki bodo pravočasno vložene. Vloge, ki ne bodo pravočasno vložene, bodo s sklepom zavržene.

7. Pridobitev obrazcev in informacije o javnem pozivu

Javni poziv in dokumentacija za prijavo z obrazci sta na voljo na spletni strani www.ekosklad.si. Elektronska oblika dokumentacije za prijavo, ki si jo vlagatelj natisnejo sami, je enakovredna tiskanim obrazcem. Javni poziv in obrazce lahko vlagatelj tudi naročijo pri Eko skladu na podaj navedeni telefonski številki in jih brezplačno prejmejo po pošti. Za navedeno dokumentacijo lahko zaprosijo tudi s pisnim zahtevkom, poslanim na naslov: Eko sklad, j.s., Bleiweisova cesta 30, 1000 Ljubljana ali na e-naslov: ekosklad@ekosklad.si.

Informacije o javnem pozivu lahko vlagatelj pridobijo po tel. 01/241-48-20 v času telefonskih uradnih ur za stranke, po e-pošti na e-naslovu ekosklad@ekosklad.si ali osebno na Eko skladu v času uradnih ur za stranke.

Eko sklad, Slovenski okoljski javni sklad

Št. 60402-4/2024-1

Ob-1922/24

Na podlagi Pravilnika o razpolaganju s stvarnim premoženjem – 1 družba SŽ – Tovorni promet d.o.o. vabi k nakupu premičnin: dizel motorji.

Vrsta posla: odprodaja osnovnih sredstev – dizel motorjev.

Lokacija nahajanja motorjev: Maribor.

Predmet prodaje obsega:

– dizel motorja Isotta Fraschini V1708T2F iz lokacije Maribor.

Skupna ocenjena vrednost prodaje znaša: 5.000,00 EUR brez DDV.

Javno odpiranje ponudb bo opravljeno 18. 4. 2024 ob 12.30, na naslovu: SŽ, d.o.o., Kolodvorska ul. 11, 1506 Ljubljana, Sektor za nabavo (sejna soba 606).

Navodilo za oblikovanje ponudbe, ki vsebuje tudi dodatna pojasnila v zvezi s predmetom prodaje, bo dosegljivo od 5. 4. 2024 na spletni povezavi: <http://www.slo-zeleznice.si/sl/skupina-slovenske-zeleznice/razpisi>.

SŽ – Tovorni promet d.o.o.

Št. 60402-2/2024-1

Ob-1923/24

Na podlagi Pravilnika o razpolaganju s stvarnim premoženjem – 1 družba SŽ – Potniški promet, d.o.o. vabi k nakupu premičnin: prodaja odpadnega materiala po priloženi specifikaciji.

Vrsta posla: odprodaja odpadnega materiala.

Lokacija nahajanja odpadnega materiala:

– SŽ – VIT d.o.o., Zaloška 217, Ljubljana

– SŽ – VIT, d.o.o., Kolodvorska 9, Novo mesto

– SŽ VIT, d.o.o., Ulica 15. aprila 23, Dobova

– SŽ – VIT, d.o.o., Osojnikova 6, Ptuj

– SŽ – VIT, d.o.o., Kurilniška 8, Maribor

– SŽ – VIT, d.o.o. Prvomajska ulica 55, Nova Gorica

– SŽ – VIT, d.o.o., Ulica Ludvika Požrlja 22, Divača

Predmet prodaje obsega:

– cca 73,395 t odpadnega železa

– cca 0,034 t odpadnega aluminija

– cca 0,328 t odpadne litine

– cca 0,010 t odpadnega bakra

– cca 0,200 t odpadno železo – kabli.

Ocenjena vrednost predmeta prodaje znaša:

– za odpadno železo; 14.679,00 EUR brez DDV

– za odpadni aluminij; 12,00 EUR brez DDV

– za odpadno litino; 66,00 EUR brez DDV

– za odpadni baker; 7,00 EUR brez DDV

– za odpadno železo – kabli; 40,00 EUR brez DDV.

Skupna ocenjena vrednost prodaje znaša: 14.804,00 EUR brez DDV.

Javno odpiranje ponudb bo opravljeno 23. 4. 2024 ob 12.30, na naslovu: SŽ, d.o.o., Kolodvorska ul. 11, 1506 Ljubljana, Sektor za nabavo (sejna soba 606).

Navodilo za oblikovanje ponudbe, ki vsebuje tudi dodatna pojasnila v zvezi s predmetom prodaje, bo dosegljivo od 5. 4. 2024 na spletni povezavi: <http://www.slo-zeleznice.si/sl/skupina-slovenske-zeleznice/javni-razpisi>.

SŽ – Potniški promet, d.o.o.

Št. IZHOD-456-2508

Ob-1959/24

Na podlagi točke d) 18. člena Zakona o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 121/21, 189/21 in 121/22 – ZUOKPOE), Uredbe o samooskrbi z električno energijo iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 17/19, 197/20 in 121/21 – ZSROVE), Pogodbe št. C2570-24-311028 o izvajanju ukrepa sofinanciranja projektov (individualnih in skupnostnih) samooskrbnih sončnih elektrarn na podlagi Programa porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe v obdobju 2023–2026, Zakona o splošnem upravnem postopku (Uradni list RS, št. 24/06 – uradno prečiščeno besedilo, 105/06 – ZUS-1, 126/07, 65/08, 8/10, 82/13, 175/20 – ZIUOPDVE in 3/22 – ZDeb) in Pravil za delovanje centra za podpore, družba Borzen, d.o.o. objavlja

javni poziv JP SO-01

za dodelitev naložbene pomoči za naložbe nakupa in vgradnje naprav za individualno in skupnostno samooskrbo z električno energijo gospodinjskih odjemalcev, ki električno energijo proizvajajo z izrabo sončne energije, ter prigradenih baterijskih hranilnikov električne energije

1 Predmet javnega poziva

Predmet tega javnega poziva je opredelitev načina ter pogojev za dodelitev naložbene pomoči za izvedene naložbe nakupa in vgradnje naprav za individualno in skupnostno samooskrbo gospodinjskih odjemalcev z električno energijo, ki električno energijo proizvajajo z izrabo sončne energije (v nadaljnjem besedilu: naprava za samooskrbo z električno energijo) in za naprave za samooskrbo z električno energijo v kombinaciji z baterijskim hranilnikom električne energije. Gre za naložbeno pomoč za naložbe v namestitve naprav za individualno in skupnostno samooskrbo gospodinjskih odjemalcev z električno energijo, ki električno energijo proizvajajo z izrabo sončne energije po obstoječem sistemu samooskrbe, ki ga lahko uporabijo tisti končni odjemalci.

Naložbena pomoč se dodeli za naložbo v napravo za samooskrbo z električno energijo ali napravo za samooskrbo z električno energijo skupaj z baterijskim hranilnikom električne energije, ki je izvedena od vključno 1. 3. 2022 dalje in ki ob oddaji vloge za pridobitev naložbene pomoči po tem javnem pozivu (v nadaljnjem besedilu: vloga) že obratuje ter je vlagatelj pri distribucijskemu operaterju podal vlogo za soglasje za priključitev naprave za samooskrbo do vključno 31. decembra 2023 in ga je distribucijski operater do vključno 31. decembra 2024 registriral kot končnega odjemalca s samooskrbo po Uredbi o samooskrbi z električno energijo iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 17/19, 197/20 in 121/21 – ZSROVE). Naložbena pomoč se dodeli za nove naložbe v novo napravo za samooskrbo z električno energijo, ki so ob oddaji vloge po tem javnem pozivu že zaključene (dograditve že obstoječih sončnih elektrarn niso predmet tega poziva).

Dodeljevanje naložbene pomoči za naprave za samooskrbo z električno energijo in za naprave za samooskrbo z električno energijo v kombinaciji z baterijskim hranilnikom električne energije je, skladno s točko d) 18. člena Zakona o spodbujanju rabe obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 121/21, 189/21 in 121/22 – ZUOKPOE, v nadaljevanju ZSROVE) del dejavnosti centra za podpore, ki jo izvaja Borzen d.o.o. (v nadaljevanju tudi center za podpore).

Naložbena pomoč se dodeli v obliki neposrednih nepovratnih finančnih sredstev.

2 Pomen izrazov, uporabljenih v tem javnem pozivu

»Individualna samooskrba« V primeru individualne samooskrbe je naprava za samooskrbo priključena na notranjo nizkonapetostno električno inštalacijo stavbe. Priključna moč naprave za samooskrbo (v kW) ne sme presegati 0,8-kratnika priključne moči odjema merilnega mesta, na notranjo napeljavo katerega je ta naprava priključena. Kot priključna moč naprave, se za naprave, ki proizvajajo električno energijo z izrabo sončne energije, upošteva: nazivna moč razsmernika v kW pri $\cos \phi = 1$ (kadar je nazivna moč razsmernika manjša ali enaka vsoti nazivnih moči fotonapetostnih modulov) ali vsota nazivnih moči fotonapetostnih modulov (kadar je nazivna moč razsmernika večja od vsote nazivnih moči fotonapetostnih modulov). Priključna naprava za individualno samooskrbo mora biti omogočen tudi v priključno merilno omarico.

»Naprava za samooskrbo« je naprava, ki proizvaja električno energijo z izrabo sončne energije.

Za namen tega javnega poziva se upošteva izključno naprave, ki proizvajajo električno energijo z izrabo sončne energije in so priključene s tipsko priključno shemo PS.3A ali PS.3B na podlagi prvega odstavka 86. člena Sistemskih obratovalnih navodil za distribucijski sistem električne energije (Uradni list RS, št. 7/21 in 41/22, v nadaljevanju SONDSEE).

»Inštalirana nazivna električna moč naprave za samooskrbo« je moč generatorskega polja sončne elektrarne v kWp, ki se izračuna tako, da se pomnoži št. fotonapetostnih modulov z njihovo nazivno močjo.

»Odjemalec s samooskrbo« je gospodinjski odjemalec, ki je imetnik soglasja za priključitev na merilnem mestu, ali druga oseba, ki ima soglasje imetnika soglasja za priključitev za odjem električne energije prek merilnega mesta (v nadaljnjem besedilu: odjemalec).

»Samooskrba« pomeni individualno in skupnostno samooskrbo.

»Samooskrba z električno energijo iz obnovljivih virov energije« je proizvodnja električne energije iz obnovljivih virov energije za celotno ali delno pokrivanje lastnega odjema električne energije z napravo za samooskrbo (v primeru individualne samooskrbe) oziroma potreb po električni energiji med seboj povezanih končnih odjemalcev z napravo za samooskrbo (v primeru skupnostne samooskrbe).

»Skupnostna samooskrba« pomeni samooskrbo večstanovanjske stavbe in skupnost OVE, skladno z Uredbo o samooskrbi z električno energijo iz obnovljivih virov energije (Uredba o samooskrbi z električno energijo iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 17/19, 197/20 in 121/21 – ZSROVE)).

»Večstanovanjska stavba« pomeni večstanovanjsko stavbo, poslovno-stanovanjsko stavbo, stanovanjsko-poslovno stavbo ali poslovno stavbo s poslovnimi prostori, ki imajo lastna merilna mesta, ali drugo stavbo z dvema ali več merilnimi mesti, priključenimi na skupno notranjo nizkonapetostno inštalacijo te stavbe.

Kot naprava za samooskrbo z električno energijo z baterijskim hranilnikom električne energije se upošteva naprava s prigradenim baterijskim hranilnikom, katerega kapaciteta shranjevanja (v kWh) znaša najmanj 0,7 h obratovanja naprave za samooskrbo z električno energijo pri nazivni električni moči (v kW)¹. Naprava za samooskrbo z električno energijo mora biti skladna z zahtevami iz soglasja za priključitev, izdanega na podlagi prvega odstavka 139. člena Zakona o oskrbi z električno energijo (Uradni list RS, št. 172/21) (v nadaljnjem besedilu: ZOEE) in Pravilnika o tehničnih zahtevah naprav za samooskrbo z električno energijo iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 1/16, 46/18 in 121/21 – ZSROVE).

Družinski član oziroma članica (v nadaljnjem besedilu: družinski član) je: zakonec ali zunajzakonski partner, sorodnik v ravni vrsti, sorodnik v stranski vrsti do vštetega četrtega kolena in oseba, ki živi v skupnem gospodinjstvu.

3 Upravičene osebe

Na javnem pozivu lahko sodeluje vsaka fizična oseba (občan), ki je investitor in:

- lastnik ali solastnik zemljišča, na katerem stoji stavba, ki bo samooskrbovana s proizvedeno električno energijo (v nadaljnjem besedilu: lastnik), ali
- etažni lastnik ali solastnik zemljišča, na katerem stoji posamezni del stavbe, ki bo samooskrbovan s proizvedeno električno energijo, ali

¹ Primer izračuna: Naprava za samooskrbo z električno energijo moči 13 kW, mora imeti prigraden baterijski hranilnik električne energije s kapaciteto najmanj 9,1 kWh, ker je $0,7 \text{ h} \times 13 \text{ kW} = 9,1 \text{ kWh}$.

– družinski član lastnika ali solastnika zemljišča, na katerem stoji stavba ali posamezni del stavbe, ki bo samooskrbovan s proizvedeno električno energijo.

Vlagatelj mora pred oddajo vloge za naložbo, ki je predmet tega javnega poziva, zagotoviti, da so z izvedbo naložbe seznanjeni morebitni lastnik/i, solastnik/i oziroma etažni lastnik/i stavbe. Vlagatelj s podpisom izjave o sprejemanju pogojev jamči, da je za potrebe izvajanja ukrepov, ki so predmet tega javnega poziva, pridobil njihovo soglasje skladno s predpisi.

V primeru skupnostne samooskrbe lahko vlogo na javni poziv JP SO-01 v imenu in za račun upravičenih oseb vloži upravnik, ki upravlja stavbo v skladu z določbami Stanovanjskega zakona (Uradni list RS, št. 69/03, 18/04 – ZVKSES, 47/06 – ZEN, 45/08 – ZVETL, 57/08, 62/10 – ZUPJS, 56/11 – odl. US, 87/11, 40/12 – ZUJF, 14/17 – odl. US, 27/17, 59/19, 189/20 – ZFRO, 90/21, 18/23 – ZDU-10 in 77/23 – odl. US) (v nadaljnjem besedilu: SZ-1), predsednik skupnosti lastnikov ali drugi pooblaščenec upravičenih oseb ali skupni predstavnik upravičenih oseb (v nadaljnjem besedilu: pooblaščenec), če za vložitev vloge predloži ustrezno pooblastilo.

Kot fizična oseba po tem javnem pozivu se ne šteje samostojni podjetnik posameznik ali fizična oseba, ki samostojno opravlja pridobitno dejavnost (npr. kmetije, nosilec dopolnilne dejavnosti na kmetiji ipd.).

4 Vir in skupna višina sredstev ter višina naložbene pomoči

4.1 Vir in skupna višina sredstev

Sredstva za dodeljevanje naložbene pomoči se zagotavljajo na podlagi sklenjene Pogodbe št. C2570-24-311028 o izvajanju ukrepa sofinanciranja projektov (individualnih in skupnostnih) samooskrbnih sončnih elektrarn na podlagi Programa porabe sredstev Sklada za podnebne spremembe v obdobju 2023–2026.

Skupna višina sredstev po tem javnem pozivu znaša 14.000.000,00 EUR.

4.2 Višina naložbene pomoči ter najvišja višina naložbene pomoči za posamezno naložbo

Višina naložbene pomoči znaša:

– 500,00 EUR za 1 kW inštalirane nazivne električne moči naprave za samooskrbo z električno energijo z baterijskim hranilnikom električne energije, vendar ne več kot 25 % upravičenih stroškov naložbe,

– 50,00 EUR za 1 kW inštalirane nazivne električne moči naprave za samooskrbo z električno energijo brez baterijskega hranilnika električne energije, vendar ne več kot 25 % upravičenih stroškov naložbe,

in sicer za največ 80 % vsote priključnih moči odjemnih mest.

4.3 Višina naložbene pomoči v primeru izvedbe naložbe na območju Triglavskega narodnega parka

Če ima vlagatelj stalno prebivališče ter zemljišče, na katerem stoji stavba, ki bo samooskrbovana s proizvedeno električno energijo, na območju iz 9. člena Zakona o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20 in 18/23 – ZDU-10) (v nadaljnjem besedilu: ZTNP-1), se v skladu s prvim odstavkom 11. člena ZTNP-1 končna višina naložbene pomoči po tem javnem pozivu poviša za 25 %.

Vlagatelj mora vlogi priložiti dokazilo, iz katerega je razvidno, da ima stalno prebivališče ter zemljišče, na katerem stoji stavba na območju ZTNP-1.

5 Upravičeni stroški posamezne naložbe

5.1 Upravičeni stroški naložbe

Naložbena pomoč se dodeli za upravičene stroške novih naložb v nove naprave za individualno ali skupnostno samooskrbo z električno energijo iz obnovljivih virov energije, ki so sestavljeni iz stroškov nakupa in vgradnje:

– naprave za proizvodnjo električne energije z izkoriščanjem obnovljivih virov energije ali

– naprave za proizvodnjo električne energije z izkoriščanjem obnovljivih virov energije in naprave za shranjevanje električne energije (baterijski hranilnik električne energije).

Upravičeni stroški posamezne naložbe, vključno z DDV, so stroški:

– nakupa in vgradnje naprave za proizvodnjo električne energije z izkoriščanjem sončne energije,

– nakupa in vgradnje naprave za proizvodnjo električne energije z izkoriščanjem sončne energije in naprave za shranjevanje električne energije (baterijski hranilnik električne energije),

– pripadajoče električne inštalacije in opreme,

– priprave in izvedbe gradbenih, obrtniških in instalacijskih del.

5.2 Pogoji za priznanje upravičenosti stroškov

Pogoji za priznanje upravičenosti stroškov so, da so ti stroški:

– navedeni v računu za izvedbo naložbe ali v pogodbi oziroma v verodostojnih listinah in skladni z javnim pozivom in

– so z naložbo neposredno povezani in so nastali izključno zaradi izvajanja naložbe in

– so dejansko nastali na podlagi opravljenega dela, dobavljenega materiala in opravljenih storitev in

– nastali in bili plačani v obdobju upravičenosti in

– izkazani z verodostojnimi, knjigovodskimi ali drugimi ustreznimi listinami.

Računi in druga pisna dokazila morajo ustrezati tudi drugim pogojem, navedenim v javnem pozivu.

Vsi računi, potrjena o plačilu, sklenjene pogodbe itd. morajo biti sklenjeni oziroma izdani pred datumom vložitve vloge, s katero se je prijavil na javni poziv.

6 Pogoji za dodelitev naložbene pomoči

Naložbena pomoč se dodeli vlagatelju, ki izpolni naslednje pogoje:

– je izvedel že zaključeno naložbo v namestitve nove naprave za individualno in skupnostno samooskrbo gospodinskih odjemalcev z električno energijo, ki električno energijo proizvajajo z izrabo sončne energije po obstoječem sistemu samooskrbe (gre za tiste končne odjemalce, ki so distribucijskemu operaterju podali vlogo za soglasje za priključitev naprave za samooskrbo do vključno 31. decembra 2023 in ki jih je distribucijski operater do vključno 31. decembra 2024 registriral kot končne odjemalce s samooskrbo po Uredbi o samooskrbi z električno energijo iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 17/19, 197/20 in 121/21 – ZSROVE)),

– je izvedel naložbo v napravo za samooskrbo z električno energijo ali napravo za samooskrbo z električno energijo skupaj z baterijskim hranilnikom električne energije od vključno 1. 3. 2022 dalje, naprava pa je ob oddaji vloge za pridobitev naložbene pomoči po tem javnem pozivu že obratovala (kot datum izvedbe naložbe, ki je predmet te vloge, se po tem javnem pozivu šteje datum opravljene storitve, ki je naveden na računu, iz katerega nedvoumno izhaja, da je naložba v celoti izvedena, oziroma v kolikor datum opravljene storitve na računu ni naveden, se kot datum izvedbe naložbe šteje datum izdaje računa; šteje se, da naprava obratuje, ko je priključena na sistem na podlagi veljavne pogodbe o uporabi sistema, sklenjene med vlagateljem in elektro-operaterjem, na podlagi enaindvajsetega odstavka 139. člena Zakona o oskrbi z električno energijo (Uradni list RS, št. 172/21) (ZOE)),

– oddal popolno in pravočasno vlogo.

Naložbena pomoč se ne dodeli za naložbo, ki vključuje dobavo in vgradnjo prototipne ali rabljene opreme in naprav.

Naložbena pomoč se ne dodeli za prigradjene (dograjene) naprave k obstoječi napravi ali kombinaciji naprave in hranilnika.

Naložbena pomoč je lahko dodeljena le tistim lastnikom naprave za samooskrbo oziroma upravičenim osebam, ki so hkrati tudi odjemalci.

Naložbena pomoč ne more biti dodeljena, če je bila za naložbo, ki je predmet vloge, že dodeljena katera koli druga naložbena pomoč. Če je za naložbo, ki je predmet tega javnega poziva, že bila dodeljena naložbena pomoč Eko sklada, za to naložbo ni več mogoče pridobiti pravice do naložbene pomoči po tem javnem pozivu.

7 Obvezna vsebina vloge in obvezne priloge

Vloga se odda elektronsko preko obrazca v spletni aplikaciji in vsebuje:

- v primeru individualne samooskrbe:
 - ime in priimek vlagatelja oziroma pooblaščenca,
 - davčna številka vlagatelja oziroma pooblaščenca,
 - naslov stalnega prebivališča (ulica in hišna številka, poštna številka in pošta) vlagatelja oziroma pooblaščenca,
 - ime in priimek kontaktne osebe,
 - elektronska pošta kontaktne osebe,
 - telefonska številka kontaktne osebe,
 - navedbo, ali je vlagatelj lastnik ali solastnik zemljišča, na katerem stoji stavba, ki bo samooskrbovana s proizvedeno električno energijo; solastnik zemljišča, na katerem stoji posamezni del stavbe, ki bo samooskrbovan s proizvedeno električno energijo ali družinski član lastnika ali solastnika zemljišča, na katerem stoji stavba ali posamezni del stavbe, ki bo samooskrbovan s proizvedeno električno energijo,
 - navedbo, da ima vlagatelj stalno prebivališče na zemljišču, na katerem stoji stavba, ki bo samooskrbovana s proizvedeno električno energijo, na območju iz 9. člena Zakona o Triglavskem narodnem parku (Uradni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20 in 18/23 – ZDU-10),
 - številka transakcijskega računa vlagatelja,
 - naslov stavbe, ki je samooskrbovana z električno energijo (ulica in hišna številka, poštna številka in pošta),
 - številka in ime katastrske občine, kjer se nahaja stavba, ki bo samooskrbovana z električno energijo,
 - številka parcele, kjer se nahaja stavba, ki bo samooskrbovana z električno energijo,
 - ID številka stavbe, ki bo samooskrbovana z električno energijo,
 - številka dela stavbe, ki bo samooskrbovana z električno energijo,
 - lokacija namestitve naprave za samooskrbo,
 - številka merilnega mesta,
 - priključna moč pri odjemu iz distribucijskega sistema (navedena na soglasju za priključitev),
 - inštalirana nazivna električna moč naprave za samooskrbo z električno energijo,
 - kapaciteta baterijskega hranilnika električne energije,
 - datum vložitve vloge za pridobitev soglasja na elektrodistributerja in datum izdaje soglasja s strani elektrodistributerja,
 - izjavo, s katero vlagatelj oziroma pooblaščenec potrjuje, da za isto naložbo še ni prejel katere koli druge nepovratne finančne spodbude,
 - izjavo, s katero vlagatelj oziroma pooblaščenec potrjuje, da v trenutku vložitve vloge za isto pro-

izvodno napravo ni oddana druga vloga za dodelitev nepovratne finančne spodbude,

– izjavo s katero potrjuje, da je vlogo za pridobitev soglasja za priključitev pri distribucijskemu operaterju oddal najkasneje do vključno 31. decembra 2023 in da ga je distribucijski operater do vključno 31. decembra 2024 registriral kot končnega odjemalca s samooskrbo po Uredbi o samooskrbi z električno energijo iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 17/19, 197/20 in 121/21 – ZSROVE),

– izjavo, s katero vlagatelj oziroma pooblaščenec dovoljuje, da podjetje Borzen d.o.o. za namen odločanja o dodelitvi pravice do naložbene pomoči ali izplačila naložbene pomoči ali v postopku spremljanja in nadzora opravi poizvedbe o resničnosti podanih izjav in navedenih podatkov v vlogi pri pristojnih organih (npr. Eko sklad j.s.),

– izjavo, s katero vlagatelj oziroma pooblaščenec pod kazensko in materialno odgovornostjo potrjuje, da so vsi podatki v vlogi resnični in točni,

– izjavo o privolitvi obdelave osebnih podatkov,

– izjavo o seznanitvi in sprejemanju pogojev javnega poziva,

– spodaj navedena dokazila.

Vlagatelj oziroma pooblaščenec mora vlogi priložiti tudi naslednja dokazila:

– račun za nakup in montažo naprave za samooskrbo z električno energijo z baterijskim hranilnikom električne energije ali račun za nakup in montažo naprave za samooskrbo z električno energijo (brez baterijskega hranilnika električne energije), ki se glasi na vlagatelja in iz katerega so jasno razvidni podatki, da gre za napravo, ki jo prijavlja na javni poziv in za katero je predložil soglasje oziroma pogodbo o uporabi sistema ter je razvidna narava in obseg opravljenega dela, dobavljenega materiala in opravljene storitve ter vključuje podatke o napravi za samooskrbo z električno energijo in podatke o baterijskem hranilniku, (npr. znamka, komercialna oznaka, tip, nazivna električna moč, število modulov, moč baterije in kapaciteta baterije), ki so lahko vključeni v račun ali podani ločeno v specifikaciji,

– dokazilo o plačilu celotnega računa iz prejšnje alineje (bančni izpisek, plačilni nalog ipd.) ali kopijo sklenjene pogodbe o financiranju med vlagateljem in izvajalcem naložbe v primeru plačila naložbe na obroke ali v primeru potrošniškega kreditiranja naložbe ipd.,

– Soglasje za priključitev (izdanega na podlagi prvega odstavka 139. člena ZOEE),

– Pogodbo o uporabi sistema (skladno z določbami 11. člena ZOEE),

– pooblastilo pooblaščenca,

– druga dokazila, če so potrebna glede na konkretne okoliščine primera vlagatelja.

– v primeru skupnosti OVE ali samooskrbe večstanovanjske stavbe:

– navedbo vrste skupnostne samooskrbe,

– ime in priimek pooblaščenca oziroma predstavnika upravičenih oseb (v nadaljnjem besedilu: pooblaščenec),

– davčna številka pooblaščenca,

– naslov stalnega prebivališča (ulica in hišna številka, poštna številka in pošta) pooblaščenca,

– ime in priimek kontaktne osebe,

– elektronska pošta kontaktne osebe,

– telefonska številka kontaktne osebe,

– številka transakcijskega računa pooblaščenca,

– navedbo, ali se stavba, ki bo samooskrbovana s proizvedeno električno energijo nahaja na območju iz 9. člena Zakona o Triglavskem narodnem parku (Ura-

dni list RS, št. 52/10, 46/14 – ZON-C, 60/17, 82/20 in 18/23 – ZDU-1O),

- številka skupnega merilnega mesta skupnostne samooskrbe,

- vsota priključnih moči pri odjemu iz distribucijskega sistema,

- inštalirana nazivna električna moč naprave za samooskrbo z električno energijo,

- kapaciteta baterijskega hranilnika električne energije,

- datum izdaje soglasja in datum vložitve vloge za pridobitev soglasja na elektrodistributerja,

- izjavo, s katero vlagatelj oziroma pooblaščenec potrjuje, da za isto naložbo še ni prejel katere koli druge nepovratne finančne spodbude,

- izjavo, s katero vlagatelj oziroma pooblaščenec potrjuje, da v trenutku vložitve vloge za isto proizvodno napravo ni oddana druga vloga za dodelitev nepovratne finančne spodbude,

- izjavo, s katero potrjuje, da je vlogo za pridobitev soglasja za priključitev pri distribucijskemu operaterju oddal najkasneje do vključno 31. decembra 2023 in da ga je distribucijski operater do vključno 31. decembra 2024 registriral kot končnega odjemalca s samooskrbo po Uredbi o samooskrbi z električno energijo iz obnovljivih virov energije (Uradni list RS, št. 17/19, 197/20 in 121/21 – ZSROVE),

- izjavo, s katero vlagatelj oziroma pooblaščenec dovoljuje, da center za podpore za namen odločanja o dodelitvi pravice do naložbene pomoči ali izplačila naložbene pomoči ali v postopku spremljanja in nadzora opravi poizvedbe o resničnosti podanih izjav in navedenih podatkov v vlogi pri pristojnih organih,

- izjavo, s katero vlagatelj oziroma pooblaščenec pod kazensko in materialno odgovornostjo potrjuje, da so vsi podatki v vlogi resnični in točni,

- izjavo o privolitvi obdelave osebnih podatkov,

- izjavo o seznanitvi in sprejemanju pogojev javnega poziva,

- spodaj navedena dokazila.

V primeru skupnosti OVE in samooskrbe večstanovanjske stavbe mora pooblaščenec v vlogi priložiti tudi naslednja dokazila:

- pogodba o ustanovitvi samooskrbne skupnosti med člani samooskrbne skupnosti,

- seznam odjemalcev z navedbo solastniških deležev naprave za samooskrbo oziroma naprave za samooskrbo z baterijskim hranilnikom« ter navedbo lokacije namestitve naprave za samooskrbo in baterijskega hranilnika,

- račun za nakup in montažo naprave za samooskrbo z električno energijo z baterijskim hranilnikom električne energije ali račun za nakup in montažo naprave za samooskrbo z električno energijo (brez baterijskega hranilnika električne energije), ki se glasi na vlagatelja in vključuje podatke proizvajalca o napravi za samooskrbo z električno energijo in podatke o baterijskem hranilniku, iz katerih so jasno razvidni podatki o napravi (znamka, komercialna oznaka, tip, nazivna električna moč, število modulov, moč baterije in kapaciteta baterije), ki so lahko vključeni v račun ali podani ločeno v specifikaciji,

- dokazilo o plačilu celotnega računa iz prejšnje alineje (bančni izpisek, plačilni nalog ipd.) ali kopijo sklenjene pogodbe o financiranju med vlagateljem in izvajalcem naložbe v primeru plačila naložbe na obroke ali v primeru potrošniškega kreditiranja naložbe ipd.,

- Soglasje za priključitev (izdanega na podlagi prvega odstavka 139. člena ZOEE),

- vse Pogodbe o uporabi sistema vseh končnih odjemalcev,

- skupno Pogodbo o uporabi sistema skupnostne samooskrbe,

- soglasje vseh upravičenih oseb za izvedbo naložbe in za to, da se sredstva naložbene pomoči nakažejo na bančni račun pooblaščenca,

- pooblastilo (pooblastilo vseh upravičenih oseb za zastopanje v upravnem postopku predmetnega javnega poziva, če upravičene osebe v predmetnem upravnem postopku zastopa pooblaščenec), če ni vsebovano že v soglasju upravičencev.

Vsi podatki in izjave, ki jih vlagatelj navede v svoji vlogi oziroma priloženih listinah so lahko predmet naknadnega preverjanja s strani centra za podpore. Izjava o tem, da vlagatelj ni prejel druge finančne spodbude bo predmet naknadnega preverjanja, predvsem bo center za podpore preveril ali je vlagatelj morebiti že prejel spodbudo pri Eko skladu j.s., ki je prav tako dodeljeval sredstva za naložbe v napravo za samooskrbo z električno energijo ali napravo za samooskrbo z električno energijo skupaj z baterijskim hranilnikom električne energije.

Obvezne priloge morajo izkazovati dejstva, nastala pred datumom vložitve vloge (npr. račun, Pogodba o uporabi sistema mora biti sklenjena pred oddajo vloge ...).

8 Način in rok za oddajo vloge

Vlagatelj lahko odda vlogo na javni poziv JP SO-01 od vključno 15. 4. 2024 od 8. ure dalje do 1. 4. 2025. Zaključek javnega poziva bo objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije.

Vlagatelj vlogo za javni poziv z oznako JP SO-01 odda v elektronski obliki preko spletne aplikacije centra za podpore na naslovu samooskrba.borzen.si na način, da jo podpiše s kvalificiranim digitalnim potrdilom ali drugim enoličnim identifikatorjem, ki je enakovreden kvalificiranemu elektronskemu podpisu, ki se določi na način, da upravičenec po izpolnitvi vloge preko spletne aplikacije po elektronski pošti prejme v potrditev enolično kodo.

Vloge, ki bodo oddane na prijavnem obrazcu Eko sklada j.s. na podlagi javnega poziva Eko sklada ne bodo obravnavane.

Vlogo lahko odda vlagatelj ali pooblaščenec, ki mora vlogo priložiti podpisano pooblastilo.

Vloga je pravočasna, če jo center za podpore prejme na način, določen v tem javnem pozivu pred oziroma na dan objave zaključka javnega poziva v Uradnem listu Republike Slovenije. Za elektronsko oddano vlogo, se za dan in uro prejema šteje časovni žig.

9 Obravnava vlog

Vloge se obravnavajo po vrstnem redu glede na prejem vloge.

V primeru, ko se ob pregledu vloge ugotovi, da je vloga formalno nepopolna ali nerazumljiva, se vlagatelja ali pooblaščenca pozove, da svojo vlogo dopolni.

Center za podpore vlagatelju posreduje poziv za dopolnitev vloge po pošti, skladno s 87. členom Zakona o upravnem postopku. Vročitev velja za opravljeno z dnem, ko naslovnik prevzame dokument. Če dokumenta ne prevzame niti v 15 dneh, odkar mu je bilo puščeno obvestilo o vročitvi, velja vročitev za opravljeno z dnem preteka tega roka.

Vlagatelj mora dopolnitev vloge oddati preko aplikacije centra za podpore v roku, kot je določen v pozivu za dopolnitev.

Če vlagatelj ali pooblaščenec pomanjkljivosti odpravi v roku se šteje, da je vloga vložena takrat, ko je bila vložena vloga, s katero so bile formalne pomanjkljivosti

odpravljene. Z dopolnitvijo vloge se lahko dokazujejo dejstva, nastala najkasneje do datuma vložitve vloge.

Vloga, ki v roku ni dopolnjena ali je neustrezno dopolnjena, se s sklepom zavrže.

Če bo do zaključka tega javnega poziva prispelo več vlog, kot je na voljo skupne višine sredstev po tem javnem pozivu, bo center za podpore vloge, ki bodo prišle na vrsto za obravnavo po porabi teh sredstev zavrgel, ne glede na to, da bodo sicer pravočasne in popolne.

10 Izdaja odločbe in izplačilo naložbene pomoči

Upravičenec pridobi pravico do naložbene pomoči z izdajo odločbe.

Odločba bo vlagatelju vročena osebno po pošti. Vloga bo vlagatelju vročena osebno po pošti tudi v primeru, če ima pooblaščenca, ki je zanj oddal vlogo. Pooblaščenec bo lahko do vsebine izdane odločbe dostopal v spletni aplikaciji.

Zoper odločbo o (ne)odobritvi vloge vlagatelja je dovoljeno vložiti pritožbo na Ministrstvo za okolje, podnebje in energijo v roku 15 dni od vročitve odločbe. Pritožba se vložijo pri Borzen d.o.o., Dunajska 156, 1000 Ljubljana, neposredno pisno, pošlje po pošti ali poda ustno na zapisnik.

Naložbena pomoč se upravičencu izplača na bankni račun, naveden v vlogi, v roku 60 dneh od pravnomočne in dokončne odločbe. Naložbena pomoč se izplača neposredno upravičencu tudi v primeru, če vlogo odda pooblaščenec.

Po zaključenem javnem pozivu center za podpore na svoji spletni strani www.borzen.si javno objavi podatke o dodelitvah pomoči.

11 Nadzor ter vodenje in hramba dokumentacije

Nadzor nad izvajanjem postopkov, povezanih s tem javnim pozivom, opravlja inšpekcija, pristojna za energijo.

Center za podpore ali z njegove strani pooblaščenca oseba lahko spremlja izvajanje sofinanciranih naložb na podlagi izdanih odločb o dodelitvi sredstev in podpisanih pogodb.

Ne glede na določila posameznih odločb in pogodb, lahko center za podpore ali z njegove strani pooblašče-

na oseba kadarkoli v roku treh let od izplačila preveri izvajanje odločb oziroma pogodbe po pravni, tehnični in finančni plati. To vključuje tudi ogled sofinanciranje naložbe, pridobivanje podatkov o napravi za proizvodnjo električne energije z izkoriščanjem obnovljivih virov energije oziroma napravi za shranjevanje električne energije ter njenem delovanju od pristojnih elektrooperaterjev.

Center za podpore lahko ob utemeljenem dvomu obvesti energetske inšpekcije na ogled sofinanciranih naložb za preveritev namenske porabe sredstev.

Če center za podpore kadar koli med postopkom ali po končanem projektu ugotovi, da upravičenec ni podal pravih podatkov, ali je dal zavajajočo izjavo, ali so bila sredstva pomoči uporabljena nenamensko, ali se ugotovijo druge kršitve predpisov, izterja celoten znesek pomoči z zakonskimi zamudnimi obrestmi od dneva izplačila pomoči.

Center za podpore hrani vso dokumentacijo glede dodelitve naložbene pomoči, zlasti podatke o prejemnikih, vrsti upravičenih stroškov, višini naložbene pomoči ter pogojih in rokih izplačila, in sicer najmanj 10 let od datuma dodelitve pomoči.

12 Dodatne informacije o javnem pozivu

Vse informacije v zvezi s tem javnim pozivom so dostopne na spletni strani www.borzen.si.

Dodatne informacije v zvezi s tem javnim pozivom lahko zainteresirana javnost pridobi na tel. 01/620-76-53 v času uradnih ur, ki so objavljene na spletni strani www.borzen.si, preko spletne strani samooskrba.borzen.si, oziroma preko elektronskega naslova samooskrba@borzen.si.

Odgovori na vprašanja, posredovani preko elektronske pošte ali objavljeni na spletni strani samooskrba.borzen.si, so zgolj informativne narave in ne pomenijo, da center za podpore, glede na vse okoliščine primera ter po prejemu vloge in popolne dokumentacije s strani vlagatelja, ne bo odločil drugače.

Borzen, operater trga z elektriko, d.o.o.

Objave po Zakonu o političnih strankah

Št. 2153-3/2024/5 (134-03)

Ob-1942/24

V register političnih strank se vpiše politična stranka z imenom **REŠITEV – Stranka upokojencev Velenje, Slovenija**, s skrajšanim imenom **REŠITEV** in s sedežem v **Velenju, Kidričeva cesta 57**. Znak stranke sestavlja: napis **REŠITEV STRANKA UPOKOJENCEV VELENJE, SLOVENIJA** v beli barvi na pravokotni podlagi v svetlo modri barvi, pri čemer strešica na črki š predstavlja Triglav. Na levi strani je grb v temno modri barvi, v katerem se nahajajo roke in črka v (Velenje), v kateri se nahaja Triglav v beli barvi.

Kot zastopnik politične stranke **REŠITEV – Stranka upokojencev Velenje, Slovenija**, se v register političnih strank vpiše Faruk Pijuković, roj. 13. 5. 1964, državljan Republike Slovenije, s stalnim prebivališčem: Kidričeva cesta 57, Velenje.

Matična številka politične stranke je: 2729067000.



svetlo modra #0099cc R: 0 G: 153 B:204

temno modra #006699 R:0 G:102 B: 153

Objave po Zakonu o medijih

Ob-1924/24

Čzd Kmečki glas d.o.o., Vurnikova 2, Ljubljana.
Edini družbenik: Zadrúžna zveza Slovenije d.o.o.,
Miklošičeva 4, Ljubljana.
Direktor: Tevž Tavčar.

Objave sodišč

Izvršbe

VL 32415/2023

Os-1819/24

V izvršilni zadevi upnika Staninvest družba za poslovanje z nepremičninami d.o.o., matična št. 5067677000, davčna št. 87205912, Gregorčičeva ulica 19, Maribor, ki ga zastopa Petra Švajger – odvetnica, Središka ulica 4, Ljubljana, zoper dolžnico Zlatko Sabler, EMŠO 1402965505622, Kočevarjeva ulica 9, Maribor, zaradi izterjave 398,91 EUR s pripadki, je bil na podlagi sklepa o izvršbi Okrajnega sodišča v Ljubljani VL 32415/2023 z dne 3. 5. 2023 z zapisnikom o rubežu IZV 2023/00997 z dne 22. 9. 2023 opravljen rubež nepremičnine – stanovanje številka 4, na naslovu Kočevarjeva ulica 9, Maribor, ki sestoji iz: hodnika, kuhinje, kopalnice, sobe in kleti, v skupni izmeri 37,20 m², v lasti dolžnice Zlatke Sabler do 1/1 celote.

Okrajno sodišče v Mariboru
dne 14. 3. 2024

Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih

VL 26452/2024

Os-1826/24

Okrajno sodišče v Ljubljani – centralni oddelek za verodostojno listino je v izvršilni zadevi upnika Summit leasing Slovenija d.o.o., Flajšmanova ulica 3, Ljubljana, ki ga zastopa zak. zast. Mitja Otorepec, Flajšmanova ulica 3, Ljubljana, po odv. Samo Urbanija – odvetnik, Trg Osvobodilne fronte 13, Ljubljana, proti dolžniku Samirju Haliliju, Kranjčeva ulica 18, Ljubljana, ki ga zastopa zak. zast. Odvetniška družba Carotta in Sibinčič o.p., d.o.o., Kolodvorska ulica 11, Ljubljana, zaradi izterjave 16.050,58 EUR, sklenilo:

Dolžniku Samirju Haliliju, Kranjčeva ulica 18, Ljubljana se na podlagi 4. točke drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP v zvezi s 15. členom Zakona o izvršbi in zavarovanju – ZIZ postavi začasna zastopnica.

Za začasno zastopnico se postavi odvetnica Katari-na Sibinčič, Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana.

Začasna zastopnica bo zastopala dolžnika vse dotlej, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dotlej, dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče v Ljubljani
dne 18. 3. 2024

Z 109/2023

Os-1719/24

Na Okrajnem sodišču na Ptujju je v teku postopek zavarovanja, ki se vodi na predlog upnice Republike Slovenije, matična št. 5854814000, davčna št. 17659957, Gregorčičeva ulica 20, Ljubljana, ki jo zastopa Državno odvetništvo Republike Slovenije, Jadranska ulica 12, Ptuj, proti dolžniku 3X25M, gradbeništvo, prevozi in storitve,

d.o.o., matična št. 8910235000, davčna št. 94002860, K žagi 17, Limbuš, zaradi zavarovanja 13.502,33 EUR.

V predmetni zadevi je sodišče s sklepom Z 109/2023 z dne 5. 3. 2024 na predlog upnice v skladu s 4. točko drugega odstavka 82. člena Zakona o pravnem postopku – ZPP dolžniku 3X25M, gradbeništvo, prevozi in storitve, d.o.o., matična št. 8910235000, K žagi 17, Limbuš, postavilo začasno zastopnico – odvetnico Slavko Grabrovec-Junger, Kremljeva ulica 6, Ptuj.

Na podlagi 83. člena ZPP ima začasni zastopnik v postopku, za katerega je postavljen, vse pravice in dolžnosti zakonitega zastopnika. Te pravice in dolžnosti pa ima od dneva postavitve in vse do takrat, dokler dolžnik ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem, oziroma dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči sodišču, da je postavil skrbnika.

Okrajno sodišče na Ptujju
dne 5. 3. 2024

P 18/2023

Os-1168/24

Okrajno sodišče v Slovenj Gradcu je v pravdni zadevi P 18/2023 vodeni zaradi plačila odškodnine 10.800,00 EUR s pp prvotožeči stranki, plačila odškodnine 10.800,00 EUR s pp drugotožeči stranki in plačila odškodnine 10.800,00 EUR s pp tretjetožeči stranki, toženi stranki Alešu Pongracu, brez znanega prebivališča, postavilo začasno zastopnico, in sicer odvetnico Vanjo Šuler, Prežihova ulica 17, Ravne na Koroškem.

Začasna zastopnica je bila postavljena na podlagi 4. in 5. točke drugega odstavka 82. člena ZPP. Začasna zastopnica bo toženo stranko Aleša Pongraca zastopala v zadevi P 18/2023, vse dokler Aleš Pongrac ali njegov pooblaščenec ne nastopi pred sodiščem oziroma vse dokler organ, pristojen za socialne zadeve, ne sporoči, da mu je postavil skrbnika oziroma (najdlje) do pravnomočnega zaključka tega postopka.

Okrajno sodišče v Slovenj Gradcu
dne 17. 1. 2024

Oklici dedičem in neznanim upnikom

D 275/2022

Os-1489/24

Pri Okrajnem sodišču v Ajdovščini teče zapuščinski postopek po dne 7. 12. 2022 umrli Jež Pavli, EMŠO: 1204929505296, z zadnjim prebivališčem na naslovu Cesta IV. Prekomorske 13, Ajdovščina, državljanke Republike Slovenije.

Ker se ne ve za vse dediče III. dednega reda, sodišče poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se prijavijo naslovnemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na oglasni deski, na spletni strani sodišča in v Uradnem listu RS.

Po poteku tega roka bo sodišče razpisalo zapuščinsko obravnavo in zadevo zaključilo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Sodišče je ta oklic izdalo na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Ajdovščini
dne 16. 2. 2024

D 172/2023

Os-1490/24

Pri Okrajnem sodišču v Ajdovščini teče zapuščinski postopek po dne 16. 9. 1955 umrlem Štefanu Batiču, rojenem 16. 12. 1883, z zadnjim prebivališčem na naslovu Vilharjeva ulica 27, Ajdovščina.

Ker se ne ve za vse dediče, sodišče poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se prigrasijo naslovnemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na oglasni deski, na spletni strani sodišča in v Uradnem listu RS. Sodišču naj se javijo predvsem: potomci pok. zapustnikove hčerke Zofije Batič, poročene Sergi, ki je živela v Italiji, v deželi Reggio Calabria – njeni otroci oziroma zapustnikovi vnukinji in vnuk Rosa Sergi, Demetrio Sergi in Maria Sergi oziroma njihovi potomci, o katerih podatki sodišču niso znani; potomci pok. zapustnikove hčerke Alojzije Marini, ki je živela v Italiji – njena hčerka oziroma zapustnikova vnukinja Liljana Marini, oziroma njeni potomci, o katerih podatki sodišču niso znani; potomci pok. zapustnikovega sina Bogomirja Batiča, ki je živel v Južni Ameriki, v kraju Santiago, Republika Čile – njegove hčerke oziroma zapustnikove vnukinje Jasna Batič, Nevenka Batič, Ljubica Batič in Milka Batič oziroma njihovi potomci, o katerih podatki sodišču niso znani.

Po poteku tega roka bo sodišče razpisalo zapuščinsko obravnavo in zadevo zaključilo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Sodišče je ta oklic izdalo na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Ajdovščini
dne 16. 2. 2024

D 173/2023

Os-1491/24

Pri Okrajnem sodišču v Ajdovščini teče zapuščinski postopek po dne 16. 2. 1906 umrli Kristini Bratina, roj. Batič, roj. 24. 6. 1839, z zadnjim prebivališčem na naslovu Ajdovščina 68, Ajdovščina.

Ker se ne ve za vse dediče, sodišče poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se prigrasijo naslovnemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na oglasni deski, na spletni strani sodišča in v Uradnem listu RS. Sodišču naj se javijo predvsem: potomci zapustničine hčerke Jožefe Bratina, roj. 14. 3. 1874 v Ajdovščini, o katerih sodišče nima podatkov; potomci zapustničinega sina Ivana Bratine, roj. 17. 9. 1875 v Ajdovščini, o katerih sodišče nima podatkov; zapustničina vnukinja Zora Jerše (hčerka pokojne zapustničine hčerke Terezije Jerše, roj. Bratina), roj. 3. 4. 1923 v Ajdovščini oziroma njeni potomci, o katerih sodišče nima podatkov.

Po poteku tega roka bo sodišče razpisalo zapuščinsko obravnavo in zadevo zaključilo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Sodišče je ta oklic izdalo na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Ajdovščini
dne 13. 2. 2024

D 232/2023

Os-1492/24

Pri Okrajnem sodišču v Ajdovščini teče zapuščinski postopek po dne 28. 7. 1931 umrli Antoniji Mesesnel, roj. Kobal, dne 31. 7. 1866, z zadnjim prebivališčem na naslovu Goče 75, Vipava.

Ker se ne ve za vse dediče, sodišče poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine, da se prigrasijo naslovnemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica na oglasni deski, na spletni strani sodišča in v Uradnem listu RS.

Po poteku tega roka bo sodišče razpisalo zapuščinsko obravnavo in zadevo zaključilo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Sodišče je ta oklic izdalo na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Ajdovščini
dne 16. 2. 2024

D 300/2022

Os-1471/24

Okrajno sodišče v Brežicah vodi zapuščinski postopek po pokojnem Milanu Maxu, rojen 2. 4. 1965, nazadnje stanujoč Prešernova cesta 19b, Brežice, ki je umrl 3. 11. 2022.

Sodišče na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po pokojnem, da se prigrasijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od objave tega oklica. Po poteku navedenega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo in opravilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo.

Okrajno sodišče v Brežicah
dne 16. 2. 2024

D 296/2022

Os-1522/24

Na Okrajnem sodišču v Brežicah je v teku zapuščinski postopek po dne 15. 6. 1874 rojenem Matu Ratešiču, ki je bil razglašen za mrtvega z določenim datumom smrti na dan 16. 6. 1944. Po sodišču znanih podatkih je prebival na naslovu Beder 1, Bregana, Hrvaška, pri čemer hrvaški pristojni organi ne razpolagajo s podatki o zapustniku.

Ker sodišču niso znani podatki o vseh dedičih zapustnika, zlasti njegovih potomcih, na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju pozivamo vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine po zapustniku, da se prigrasijo Okrajnemu sodišču v Brežicah, v enem letu od objave tega oklica.

Po poteku enoletnega roka bo sodišče nadaljevalo zapuščinski postopek na podlagi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Brežicah
dne 21. 2. 2024

D 190/2022

Os-1395/24

Pri Okrajnem sodišču v Celju je v teku zapuščinski postopek po pokojnem Zdravku Krajniku, rojenem 27. 9. 1956, umrlem 15. 1. 2022, nazadnje stanujočem na naslovu Glavni trg 2, Celje, državljanu Republike Slovenije.

Zapustnik ni napravil oporoke, po pokojnem ni znanih podatkov o osebah, ki bi prišle v poštev kot njegovi zakoniti dediči, na oklic neznanim dedičem pa se ni javil nihče. Gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Upniki lahko pri naslovnem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in zapustnikovih obveznostih ter v 6 mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD in vložijo predlog za začetek postopka stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Po preteku tega roka bo zapuščina brez dedičev v skladu z določilom 142.a člena ZD prešla na Republiko Slovenijo, ki ne odgovarja za zapustnikove dolgove, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine.

Okrajno sodišče v Celju
dne 9. 1. 2024

D 369/2021

Os-1409/24

V zapuščinski zadevi po pokojnem Martinu Biščanu, rojen 28. 4. 1967, državljan Republike Slovenije, umrl 18. 10. 2021, nazadnje stanujoč Stična 1D, Ivančna Gorica, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (v nadaljevanju: ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče seznanja naslovnike tega oklica, da smejo upniki pri naslovnem sodišču pridobiti podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in o zapustnikovih obveznostih, ter da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Po teh določbah lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave tega oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vloži predlog za začetek postopka stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina prešla v last Republike Slovenije, ki na podlagi prvega odstavka 142.a člena ZD ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Grosupljem
dne 9. 2. 2024

D 198/2022

Os-1488/24

V zapuščinski zadevi po pokojni Tončki Žnidaršič, rojena 25. 5. 1953, državljanica Republike Slovenije, umrla 20. 4. 2022, nazadnje stanujoča Adamičeva cesta 2, Grosuplje, gre za zapuščino brez dedičev, zato sodišče na podlagi drugega odstavka 142.a člena Zakona o dedovanju (v nadaljevanju: ZD) izdaja oklic neznanim upnikom.

Sodišče seznanja naslovnike tega oklica, da smejo upniki pri naslovnem sodišču pridobiti podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in o zapustničininih obveznostih, ter da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena ZD.

Po teh določbah lahko upnik zahteva, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev, če v šestih mesecih po prejemu obvestila o zapuščini brez dedičev oziroma v šestih mesecih od dneva objave tega oklica, če gre za neznanega upnika: 1. prijavi to zahtevo v zapuščinskem postopku in 2. vloži predlog za začetek postopka stečaja zapuščine brez dedičev. Prijavi zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso zapuščine brez dedičev mora upnik priložiti potr-

dilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev.

Če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina prešla v last Republike Slovenije, ki na podlagi prvega odstavka 142.a člena ZD ne odgovarja za zapustničinine dolgove.

Okrajno sodišče v Grosupljem
dne 15. 2. 2024

D 110/2022

Os-1496/24

Pri Okrajnem sodišču v Kamniku je v teku zapuščinski postopek po pokojni Fridi Dereani, roj. 1. 5. 1876, nazadnje stanujoči Hellbrunner Straže 18, Salzburg, Avstrija in umrla 20. 2. 1959, ki ji je bilo kot članici Meščanske korporacije Kamnik vrnjeno premoženje.

Sodišče ne razpolaga s podatki o zakonitih dedičih tretjega dednega reda.

Po podatkih sodišča zapustnica ni imela potomcev, njen zakonec je umrl pred njo, prav tako ni imela bratov ali sester. V poštev pri dedovanju bi tako prišli zakoniti dediči tretjega dednega reda, zato sodišče poziva strice in tete zapustnice oziroma, glede na to da so ti verjetno pokojni, njihove potomce (bratrance in sestrice), oziroma, če so tudi ti pokojni, njihove potomce, da se v roku 1 leta od objave tega oklica prijavijo sodišču.

Po poteku enoletnega roka bo sodišče nadaljevalo s postopkom dedovanja premoženja Meščanske korporacije Kamnik na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče v Kamniku
dne 13. 2. 2024

D 372/2021

Os-1464/24

Pri tukajšnjem sodišču teče zapuščinski postopek po pok. Keglevič Ignaciju, EMŠO: 2007970500172, sinu Slavka, varnostniku, državljanu RS, nazadnje stanujočem Prijatelj trg 2, Ribnica, umrl 10. 9. 2021 v Ribnici.

Tekom zapuščinskega postopka je sodišče ugotovilo, da zap. ni zapustil dedičev prvega dednega reda, vsi dediči t. im. drugega dednega reda pa so se dediščini po zap. odpovedali. Glede na to je sodišče dne 28. 12. 2022 izdalo oklic dedičem, s katerim je pozvalo zap. polstrica Marinč Marjana, polteto Marijo Weinhardt in polstrica Cetinski Cvetka oziroma njihove morebitne potomce ter vse ostale dediče tretjega dednega reda, ki bi prišli v poštev za dedovanje po zapustnikovem dedu Keglevič Mirku in zapustnikovi babici Juliji Keglevič, da se prijavijo sodišču ter uveljavljajo svojo pravico do dediščine, pri čemer se v oklicnem roku enega leta, na izdani oklic ni nihče javil, zato sodišče šteje, da po zap. ni dedičev, ki bi prišli v poštev za dedovanje po njem.

Glede na ugotovljeno, sodišče s tem oklicem poziva upnike zapustnika, da lahko v roku 6 mesecev od objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih lahko upniki pridobijo pri tukajšnjem sodišču.

V primeru, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos zapustnikove zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, pri čemer slednja za zapustnikove dolgove ne bo odgovarjala.

Okrajno sodišče v Kočevju
dne 14. 2. 2024

D 394/2021

Os-1607/24

Zapuščinska zadeva po: pok. Maja Šavron, rojena 20. 7. 1980, državljanka Republike Slovenije, nazadnje stanujoča na naslovu Oljčna pot 8, Koper, EMŠO 2007980505393, ki je umrla dne 1. 7. 2021.

Zapuščina brez dedičev bo prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo pravočasno vložil zahteve za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine. Republika Slovenija ne odgovarja za zapuščine dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustniških obveznostih.

Upniki lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Kopru
dne 22. 2. 2024

D 139/2022

Os-1553/24

Okrajno sodišče v Novi Gorici vodi zapuščinski postopek po dne 6. 8. 1934 razglašenim za mrtvega: Blažič Matija, sin Andreja, roj. 24. 5. 1849, neznanega bivališča.

Kot zakoniti dediči bi prišli v poštrev tudi zap. vnuk Blažič Vlado po zap. pok. sinu Blažič Andreju, zap. sinovi in hčerke Blažič Marija, Blažič Franciška, Blažič Amalija, Blažič Ivan (Janez), Blažič Anton in Blažič Marija ter dediča po vdovi zap. sina Blažič Franca Jožefa Blažič Viktoriji Krpan Stanislav in Naggiar Zofija, katerih prebivališče sodišču ni znano.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine v tem zapuščinskem postopku, da se prijavijo tukajšnjemu sodišču v roku enega leta od te objave, sicer bo sodišče po preteku enoletnega roka odločilo o zapuščini na osnovi podatkov, s katerimi bo razpolagalo in v skladu z določbami Zakona o dedovanju.

Okrajno sodišče v Novi Gorici
dne 14. 6. 2023

D 150/2020

Os-1463/24

Pri Okrajnem sodišču na Ptuju je v teku zapuščinski postopek po pokojni Ani Kelenc, rojeni 4. 6. 1939, umrli 13. 2. 2020, državljanki Republike Slovenije, nazadnje stanujoči Moškanjci 110, Gorišnica.

Sodišče je tekom postopka ugotovilo, da je pokojna imela med drugim tudi sestro Matildo Petrena, katera je živela in umrla v tujini. Podatki o njenih potomcih v slovenskih evidencah niso dostopni, prav tako z njimi ne razpolagajo sodediči.

Sodišče zato na podlagi 206. člena Zakona o dedovanju poziva vse, ki mislijo, da imajo pravico do dediščine na podlagi zakona, da se prijavijo sodišču v enem letu od objave tega oklica v Uradnem listu RS in na sodni deski sodišča. Po preteku tega roka bo sodišče zapuščinski postopek nadaljevalo ter zaključilo zapuščinsko obravnavo na podlagi podatkov, s katerimi razpolaga.

Okrajno sodišče na Ptuju
dne 6. 2. 2024

D 459/2012

Os-1331/24

Pri Okrajnem sodišču v Slovenj Gradcu je v teku zapuščinski postopek po dne 25. 6. 2012 umrlem zapustniku Miranu Vešligaju, sin Marjana Vešligaja, roj. 20. 6. 1962, EMŠO: 2006962500337, državljan Republike Slo-

venije, električar, nazadnje stan. Bukovska vas 33, Šentjanž pri Dravogradu.

Po pokojnem Miranu Vešligaju ni priglašenih oseb, ki bi prišle v poštrev kot zakoniti dediči.

Morebitne upnike po zapustniku Miranu Vešligaju obveščamo, da lahko pri naslovnem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino, in zapustnikovih obveznostih ter v 6 mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju (če prijavijo to zahtevo v zapuščinskem postopku in priložijo potrdilo o vložitvi predloga za začetek stečaja zapuščine brez dedičev).

Če v danem roku nihče od upnikov ne bo pričel stečaja zapuščine brez dedičev, bo premoženje, ki je predmet dedovanja, postalo last Republike Slovenije na podlagi 9. člena Zakona o dedovanju. Republika Slovenija na podlagi 142.a člena ZD ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Slovenj Gradcu
dne 26. 1. 2024

D 258/2023

Os-1519/24

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pokojni Ljudmili Paychl, hčeri Andreja Fona, rojeni 16. 9. 1910 v Volčah, leta 1920 preseljeni v ZDA, tam bivajoči v Indianapolisu (kjer se je poročila z Jamesom Paychl), Illinoisu in Arizoni, kjer je 27. 1. 2006 umrla.

Sodišče s tem oklicem poziva vse morebitne dediče zapustnice, da se v roku enega leta od njegove objave zglasijo in uveljavljajo svojo pravico do dediščine.

Če se v roku enega leta od objave oklica ne bo zglasil noben dedič, bo sodišče zapuščino razglasilo za lastnino Republike Slovenije in jo izročilo pristojnemu organu Republike Slovenije.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 15. 2. 2024

D 4/2024

Os-1520/24

Pri tem sodišču teče zapuščinski postopek po pokojnem Valentinu Krajniku, sinu Matevža, z neznanim datumom rojstva, z zadnjim znanim bivališčem na naslovu Kraj 116, Drenchia, Italija, ki je bil razglašen za mrtvega, kot datum njegove smrti pa določen 17. 2. 1929.

Sodišče s tem oklicem poziva vse morebitne dediče zapustnika, da se v roku enega leta od njegove objave zglasijo in uveljavljajo svojo pravico do dediščine.

Če se v roku enega leta od objave oklica ne bo zglasil noben dedič, bo sodišče zapuščino razglasilo za lastnino Republike Slovenije in jo izročilo pristojnemu organu Republike Slovenije.

Okrajno sodišče v Tolminu
dne 15. 2. 2024

D 402/2023

Os-1482/24

V zapuščinski zadevi po dne 12. 10. 2023 umrlem Babič Boštjanu, roj. 16. 12. 1947, nazadnje stanujoč Dom in vrt 47, Trbovlje, državljanu Republike Slovenije, znane in neznane upnike sodišče opozarja, da bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo vložil zahtevka za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine in da Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Sodišče poziva upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Če postane zapuščina lastnina Republike Slovenije na podlagi 142.a člena Zakona o dedovanju, Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Trbovljah
dne 19. 2. 2024

D 66/2014

Os-1498/24

V zapuščinski zadevi po dne 19. 12. 2013 umrlem Matanović Slavku, rojen 9. 5. 1958, nazadnje stanujoč Kolonija 1. maja 20, Trbovlje, državljan Republike Slovenije, a) zapustnikovo premoženje, ki je brez dedičev, obsega: denarna sredstva na osebem računu zapustnika pri Skladu obveznega dodatnega pokojninskega zavarovanja Republike Slovenije, namenjena izplačilu po smrti zavarovanca oziroma člana sklada v bruto znesku 6.989,24 EUR (znesek izplačila je potrebno zmanjšati za naslednje postavke: izstopne stroške v višini 0,5 %, 10 % zneska izplačila v nerazporejene solidarnostne rezerve in 25 % dohodnino); b) v zapuščinski postopek so prijavljene terjatve: ZPIZ, preplačilo pokojninskih in invalidskih prejemkov v višini 122,32 EUR, RTV Slovenija, terjatev neplačanih RTV prispevkov v znesku 1.293,98 EUR, EVJ Elektroprom 132,00 EUR s pp po sklepu o izvršbi št. VL 10809/2014, Delavska hranilnica, d.d., nepoplačan kredit 3.255,25 EUR s pp kot ločitveni zahtevek.

Znane in neznane upnike sodišče opozarja, da bo zapuščina brez dedičev prešla na Republiko Slovenijo, če noben upnik ne bo vložil zahtevka za prenos te zapuščine v stečajno maso stečaja zapuščine, in da Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Upniki lahko pri zapuščinskem sodišču pridobijo podatke o premoženju, ki sestavlja zapuščino in o zapustnikovih obveznostih.

Sodišče poziva upnike, da lahko v šestih mesecih od dneva objave oklica zahtevajo, da se zapuščina brez dedičev prenese v stečajno maso zapuščine brez dedičev v skladu z določbami 142.b člena Zakona o dedovanju.

Če postane zapuščina lastnina Republike Slovenije na podlagi 142.b člena Zakona o dedovanju, Republika Slovenija ne odgovarja za zapustnikove dolgove.

Okrajno sodišče v Trbovljah
dne 21. 2. 2024

Preklici

Drugo preklicujejo

Digitalno tahografsko kartico, št. 1070500071684000, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnl-345835*

FRANC HUDEJ S.P., Bovše 3, Vojnik, izvod licence št. 019085/006, za vozilo VOLVO, reg. št. CE BL 544, veljavnost do 24. 4. 2028. *gnh-345839*

Gašper Kavšek s.p., Malo Črnelo 4A, Ivančna Gorica, potrdilo za voznika št. 016545/MČE19-2-4092/2021, izdajatelj OZS, veljavnost od 10. 8. 2021 do 9. 4. 2024. *gnr-345829*

Gašper Kavšek s.p., Malo Črnelo 4A, Ivančna Gorica, potrdilo za voznika, št. 016545/MČE19-3-4092/2021, izdajatelj OZS, veljavnost od 10. 8. 2021 do 9. 4. 2024. *gnq-345830*

Gašper Kavšek s.p., Malo Črnelo 4A, Ivančna Gorica, izvod licence št. 016545/008, za vozilo M.A.N., reg. št. LJ 23-KTE. *gno-345832*

Gašper Kavšek s.p., Malo Črnelo 4A, Ivančna Gorica, izvod licence št. 016545/003, za vozilo M.A.N., reg. št. LJ 55-HAB. *gnn-345833*

GERŠAK, d.o.o., Rošnja 18B, Starše, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500053054001, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnf-345841*

ICEJ D.O.O., HORJULSKA CESTA 63A, Dobrova, taxi nalepko št. G012704/07889/001, za vozilo, reg. št. LJ 94-HEV. *gng-345840*

LOGISTIKA ŠKERGET, d.o.o., BORAČEVA 40A, Radenci, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500064951010, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gns-345828*

MEGA-TRANS, d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, izvod licence št. GE013738/07978/004, za vozilo, reg. št. KK MEGA04, veljavnost do 25. 1. 2028. *gnk-345836*

MEGA-TRANS, d.o.o., Rozmanova ulica 33, Krško, izvod licence št. GE013738/07978/008, za vozilo, reg. št. KK MEGA07, veljavnost do 25. 1. 2028. *gnj-345837*

ROZMAN JANEZ S.P., LANCOVO 91, Radovljica, izvod licence št. 000974/002, za vozilo VOLVO, reg. št. KR BP 869, veljavnost do 27. 12. 2027. *gnd-345843*

TIGAR, d.o.o., Letališka cesta 32J, Ljubljana, izvod licence št. GE011251/05758/125, za tovorno vozilo, reg. št. LJ 99 FAN, veljavnost do 14. 2. 2025. *gne-345842*

TRANSPORTI ŽIŽEK d.o.o., Zadržna ulica 25, Črenšovci, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500045162001, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnm-345834*

TS JAKSETIČ d.o.o., Ulica Nikola Tesla 18, Ilirska Bistrica, digitalno tahografsko kartico, št. 1070500042413001, izdajatelj Cetus Celje, d.d. *gnp-345831*

VODOVNIK TRANSPORT D.O.O., ČEŠMINOVA ULICA 18A, Domžale, potrdilo za voznika, št. 016684/DRB16-2-3510/2023, izdajatelj OZS, veljavnost od 9. 7. 2023 do 19. 6. 2024. *gni-345838*

VSEBINA

Javni razpisi	801
Razpisi delovnih mest	842
Druge objave	847
Objave po Zakonu o političnih strankah	857
Objave po Zakonu o medijih	858
Objave sodišč	859
Izvršbe	859
Oklici o začasnih zastopnikih in skrbnikih	859
Oklici dedičem in neznanim upnikom	859
Preklici	864
Drugo preklicujejo	864

